



KALE MESLEK YÜKSEKOKULU Yeni Kayıt İşlemleri İş Akış Süreci

Doküman No	KMYO-24
Yayın Tarihi	01.09.2021
Rev.No/Tarih	00/İlk Yayın
Sayfa No	02

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU:YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

AÇIKLAMA

SORUMLU (Pozisyon)

(Süreç Faaliyet Akışı tanımlaması sırasında
kullanılabilecek simgeler ve açıklamaları)

İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Aday Öğrenci

Lise mezuniyet tarihi sınırlı olan öğrencinin ilan edilen kayıt tarihlerinde E-Devlet şifresi ile sistem üzerinden kayıt işlemlerini gerçekleştirmesi

E-Devlet Sistemi

Aday Öğrenci

Lise mezuniyet tarihi sınırlı olan öğrencinin ilan edilen kayıt tarihlerinde şahsen başvurarak lise diplomasının aslını ve ÖSYM yerleştirme sonuç belgesini tespit edilen yere teslim ederek kayıt işlemlerini yapması

ÖSYM Sonuç Belgesi
Diploma
İstenen Diğer Kayıt
Evrakları

Öğrenci

Kesin kaydını tamamlayan öğrencinin Akademik Takvimde belirtilen tarihler arasında Pusula Bilgi Sisteminden ders kayıt işlemini gerçekleştirmesi karar alınması

Pusula Bilgi Sistemi

Öğrenci

Üniversite kaydını E-Devlet üzerinden yapan öğrenci Üniversitenin belirlediği tarih Lise Diplomasının aslını ve ÖSYM Yerleştirme Sonuç Belgesini Öğrenci İşlerine teslim edilmesi

ÖSYM Sonuç Belgesi
Diploma

Öğrenci İşleri Daire
Başkanlığı

Kayıt için öğrencilerden alınan belgeler her öğrenci için açılan dosyalarda arşivlenmesi



BİTİŞ

Hazırlayan

KALE MYO KALİTE KOMİTESİ

İmza:

Onaylayan

Prof Dr. Mustafa BEYAZIT
Yüksekokul Müdürü

İmza:



KALE MESLEK YÜKSEKOKULU
Yeni Kayıt İşlemleri İş Akış Süreci

Doküman No	KMYO-24
Yayın Tarihi	01.09.2021
Rev.No/Tarih	00/İlk Yayın
Sayfa No	02

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	KMYO-24																																				
SÜREÇ ADI:	Yeni Kayıt İşlemleri Süreci																																				
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Yüksekokul Müdürü																																				
SÜRECİN AMACI:	Öğrencilerin Yeni Kayıt İşlemlerinin Yapılması																																				
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	PAU Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği																																				
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:																																					
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:																																					
1.																																					
2.																																					
3.																																					
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:																																					
	<table><tr><th>İlgili Hedef No.su</th><th>Başlangıç Değeri</th><th>2019 – 1</th><th>2019 – 2</th><th>2020 – 1</th><th>2020 – 2</th><th>2021 – 1</th><th>2021 – 2</th><th>İzleme Sıklığı</th></tr><tr><td>1.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı	1.									2.									3.								
İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı																													
1.																																					
2.																																					
3.																																					
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Yüksekokul Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlığı, Öğrenci İşleri Birimi																																				
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Öğrenciler																																				
SÜRECİN diğ er PAYDAŞLARI:	Rektörlük Makamı (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)																																				
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	ÖSYM Sonuç Belgesi Diploma																																				
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Kayıtlı Öğrenci																																				
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞ ER SÜREÇLER:																																					

Hazırlayan

KALE MYO KALİTE KOMİTESİ

İmza:

Onaylayan

Prof Dr. Mustafa BEYAZIT
Yüksekokul Müdürü

İmza: