



ÖĞRETİM GÖREVLİSİ GÖREV SÜRESİ UZATIMI İŞ AKIŞ SÜRECİ



Doküman No	SD.SMYO.010
Yayın Tarihi	14.11.2022
Rev.No/Tarih	01/14.11.2022
Sayfa No	010

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU: YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

AÇIKLAMA

SORUMLU (Pozisyon)

(Süreç Faaliyet Akışı tanımlaması sırasında
kullanılabilecek simgeler ve açıklamaları)

İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Bölüm Sekreterliği

Akademik Personel

Bölüm Başkanlığı

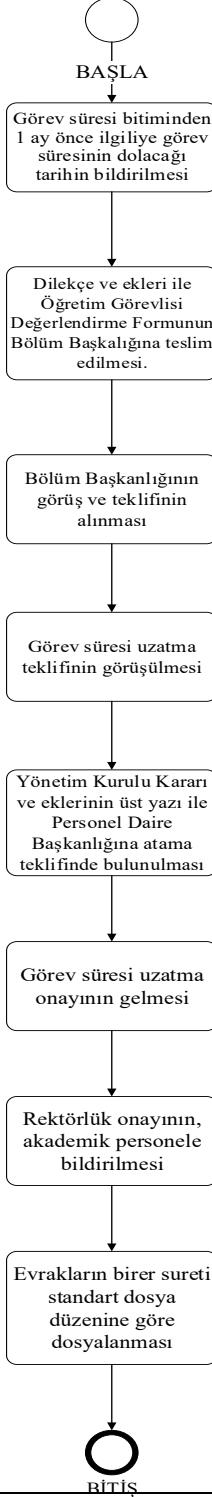
Yüksekokul Yönetim Kurulu

Personel İşleri Birimi

Personel İşleri Birimi

Personel İşleri Birimi

Personel İşleri Birimi



-Dilekçe ve Ekleri
-Öğretim Görevlisi Değerlendirme Formu

Görüş Yazısı

Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı

Yazı ve ekleri

Görev Süresi Uzatma Onay Yazısı

Yazı

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Öğr. Gör. Arda KILIÇ

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Dr. Öğr. Üyesi Akif DEMİRÇALI
Müdür

İmza:



**ÖĞRETİM GÖREVLİSİ GÖREV
SÜRESİ UZATIMI İŞ AKIŞ SÜRECİ**



Doküman No	SD.SMYO.010
Yayın Tarihi	14.11.2022
Rev.No/Tarih	01/14.11.2022
Sayfa No	010

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD.SMYO.010																																				
SÜREÇ ADI:	Doktor Öğretim Üyesi Atama Süreci																																				
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Yüksekokul Müdürü																																				
SÜRECİN AMACI:	Görev Süresi Sona Erecek Olan Öğretim Görevlisinin Görev Süresi Uzatma İşlemlerinin Yapılması																																				
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu - Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği																																				
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:																																					
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:																																					
1.																																					
2.																																					
3.																																					
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:																																					
	<table><tr><th>İlgili Hedef No.su</th><th>Başlangıç Değeri</th><th>2019 – 1</th><th>2019 – 2</th><th>2020 – 1</th><th>2020 – 2</th><th>2021 – 1</th><th>2021 – 2</th><th>İzleme Sıklığı</th></tr><tr><td>1.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı	1.									2.									3.								
İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı																													
1.																																					
2.																																					
3.																																					
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Yüksekokul Yönetim Kurulu, Yüksekokul Sekreteri, Bölüm Başkanlığı, Personel İşleri																																				
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Akademik Personel																																				
SÜRECİN diğ er PAYDAŞLARI:	Rektörlük Makamı (Personel Daire Başkanlığı)																																				
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Görev Süresi Uzatma Dilekçe ve Dosyası Bölüm Başkanlığı Yazısı Jüri Raporları																																				
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı Görev Süresi Uzatma Onay Yazısı																																				
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞ ER SÜREÇLER:																																					

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Öğr. Gör. Arda KILIÇ

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Dr. Öğr. Üyesi Akif DEMİRÇALI
Müdür

İmza:



**ÖĞRETİM GÖREVLİSİ GÖREV
SÜRESİ UZATIMI İŞ AKIŞ SÜRECİ**



Doküman No	SD.SMYO.010
Yayın Tarihi	14.11.2022
Rev.No/Tarih	01/14.11.2022
Sayfa No	010

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Öğr. Gör. Arda KILIÇ

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Dr. Öğr. Üyesi Akif DEMİRÇALI
Müdür

İmza: