



Yabancı Diller Yüksekokulu

Yeni Atanan Personelin Göreve Başlaması

Doküman No	SD.YDYO.
Yayın Tarihi	
Rev.No/Tarih	
Sayfa No	

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD.YDYO.
SÜREÇ ADI:	Yeni Atanan Personelin Görevine Başlaması
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Yabancı Diller Yüksekokulu
SÜRECİN AMACI:	Yüksekokulumuza yeni atanan idari/akademik personelin göreve başlatılması.
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	-657 Sayılı DMK -2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu -2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:	-
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:	Yüksekokulumuza yeni atanan idari/akademik personelin göreve mevzuata uygun olarak başlatılması.
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Yüksekokul Sekreterliği, Müdür
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	İdari/Akademik Personel
SÜRECİN diğER PAYDAŞLARI:	Personel Daire Başkanlığı, İMİD
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Dilekçe, Atama Onayı
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Göreve Başlama Yazışmaları
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:	-

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:



Yabancı Diller Yüksekokulu

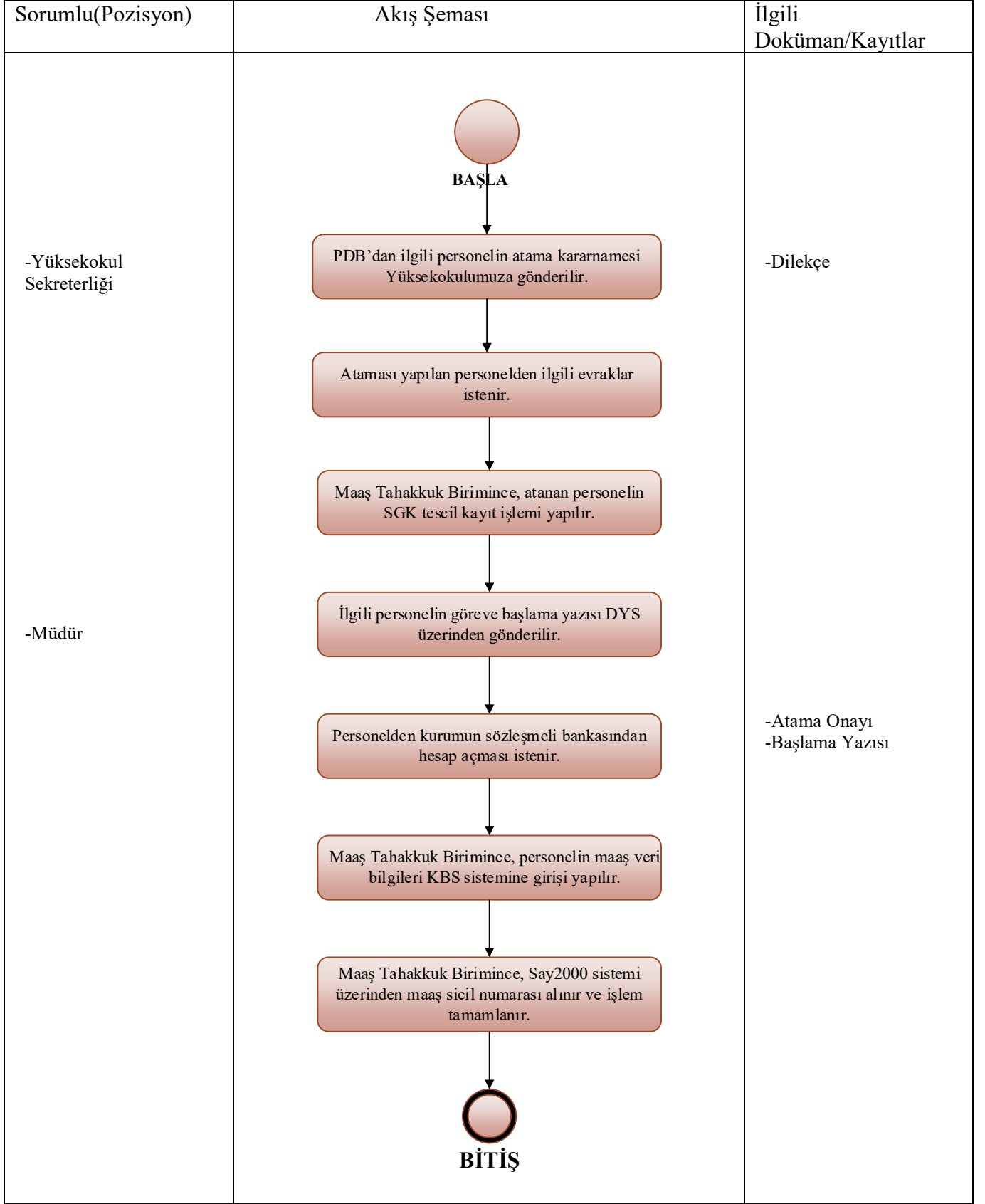
Yeni Atanan Personelin Göreve Başlaması

Doküman No SD.YDYO.

Yayın Tarihi

Rev.No/Tarih

Sayfa No



Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza: