



PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Prof. Dr. Hüseyin Yılmaz Kongre Kültür Merkezi

A. KADRO VEYA POZİSYONUN	
Birimi	Prof. Dr. Hüseyin Yılmaz Kongre Kültür Merkezi
Ünvanı	Şube Müdürü
Sınıfı	G.İ.H.
Görevi	Birim Sorumlusu
Birim Yöneticisi	İlgili Koordinatör
Bağlı Bulunduğu Yönetici / Yöneticileri	Rektör/Rektör Yardımcısı
Vekâlet	Şube Müdürü/
B. ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZELLİKLER	
Eğitim Düzeyi	Lisans
Gerekli Hizmet Süresi	657 Sayılı Devlet Memuru Kanunun 68/b maddesi ile Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 6. ve 7.maddelerindeki şartları taşımak
C. GÖREV / İŞLERE İLİŞKİN BİLGİLER	
Görevin Kısa Tanımı	Bağlı olduğu üst yöneticilerinin talimatları doğrultusunda biriminde yapılacak iş ve işlemlerin koordinesini sağlamak.
Görev / Yetki ve Sorumlulukları	1 Kültür merkezinde yapılacak olan kültürel hizmetlerin (konferans, söyleşi, panel, mezuniyet; salon, fuaye tahsis vb), zamanında, verimli ve düzenli şekilde yürütülmesini sağlamak, 2 Hizmetlerin aksamaması için gerekli planlama ve düzenlemeleri yapmak, birimin çalışma konuları ile ilgili kuruluş ve birimlerle iş birliği kurmak, 3 Birimde yapılan çalışmalarla ilgili olarak, personelle belli aralıklarla toplantılar düzenlemek, çalışmaları değerlendirmek, 4 Birim sorumlusu üst amirlerine karşı sorumlu olup, mevzuat hükümlerine uygun verilen diğer bütün görevleri yapmakla yükümlüdür, 5 Kongre Merkezinde gerçekleştirilecek etkinlik öncesinde hazırlık yapmak, personeline görev vermek, personeli sevk ve idare etmek. 6 Gerçekleştirilen etkinlik sürecinde koordinasyon ve kontrol. 7 Sorumluluğunda bulunan personelin izin, rapor vb. durumlarının takibini sağlamak.