



Yabancı Diller Yüksekokulu
Taşınır işlemleri
(Taşınır Devir Alma İşlemi)

Doküman No	SD.YDYO.
Yayın Tarihi	
Rev.No/Tarih	
Sayfa No	

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD.YDYO.
SÜREÇ ADI:	Taşınır Devir Alma İşlemi.
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Yabancı Diller Yüksekokulu
SÜRECİN AMACI:	Taşınır Mal Yönetmeliği gereği birimler arası ve Kamu Kurumları arası mal giriş işlemidir.
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	Taşınır Mal Yönetmeliği
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:	KİDR Gösterge Raporunun yayınlanması ile ilgili 2019-2023 Stratejik Planda belirlenmiş bir hedef yer almamaktadır.
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:	
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	kamu kurum veya kuruluşları, kurum içi diğer birimler.
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Kurum içi veya kurum dışı kamu kurumları.
SÜRECİN diğer PAYDAŞLARI:	Kamu Kurumları, kurum içi diğer birimler.
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Talep Belgesi, TİF
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Talep Belgesi, TİF
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:	Kamu Kurum ve Kuruluşları, kurum içi birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Hazırlayan

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:



Yabancı Diller Yüksekokulu
Taşınır işlemleri
(Taşınır Devir Alma İşlemi)

Doküman No	SD.YDYO.
Yayın Tarihi	
Rev.No/Tarih	
Sayfa No	

Sorumlu(Pozisyon)	Akış Şeması	İlgili Doküman/Kayıtlar
-Taşınır Kayıt Yetkilisi -Taşınır Kontrol Yetkilisi -Harcama Yetkilisi		-Taşınır İstek Belgesi. -TİF
-Taşınır Kayıt Yetkilisi		-Str.Gel.Dai.Başk. üst yazı

Hazırlayan

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza: