



Yabancı Diller Yüksekokulu

Personel Aylıksız İzin İşlemleri

Doküman No SD.YDYO.

Yayın Tarihi

Rev.No/Tarih

Sayfa No

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD.YDYO.
SÜREÇ ADI:	Personelin Aylıksız İzin Talepleri
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Yabancı Diller Yüksekokulu
SÜRECİN AMACI:	İdari veya Akademik Personelden aylıksız izin kullanmak isteyenlerin taleplerine mevzuata uygun şekilde yapmak.
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:	-
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:	Aylıksız izin taleplerinin mevzuata uygun yapılması.
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Yüksekokul Sekreteri, Bölüm Başkanlığı, Müdür
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	İdari ve Akademik Personel
SÜRECİN diğER PAYDAŞLARI:	Personel Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Dilekçe, İzin Talep Formu.
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Rektörlük Oluru, Maaş Tahakkuk Yazışmaları
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:	-

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:



Yabancı Diller Yüksekokulu

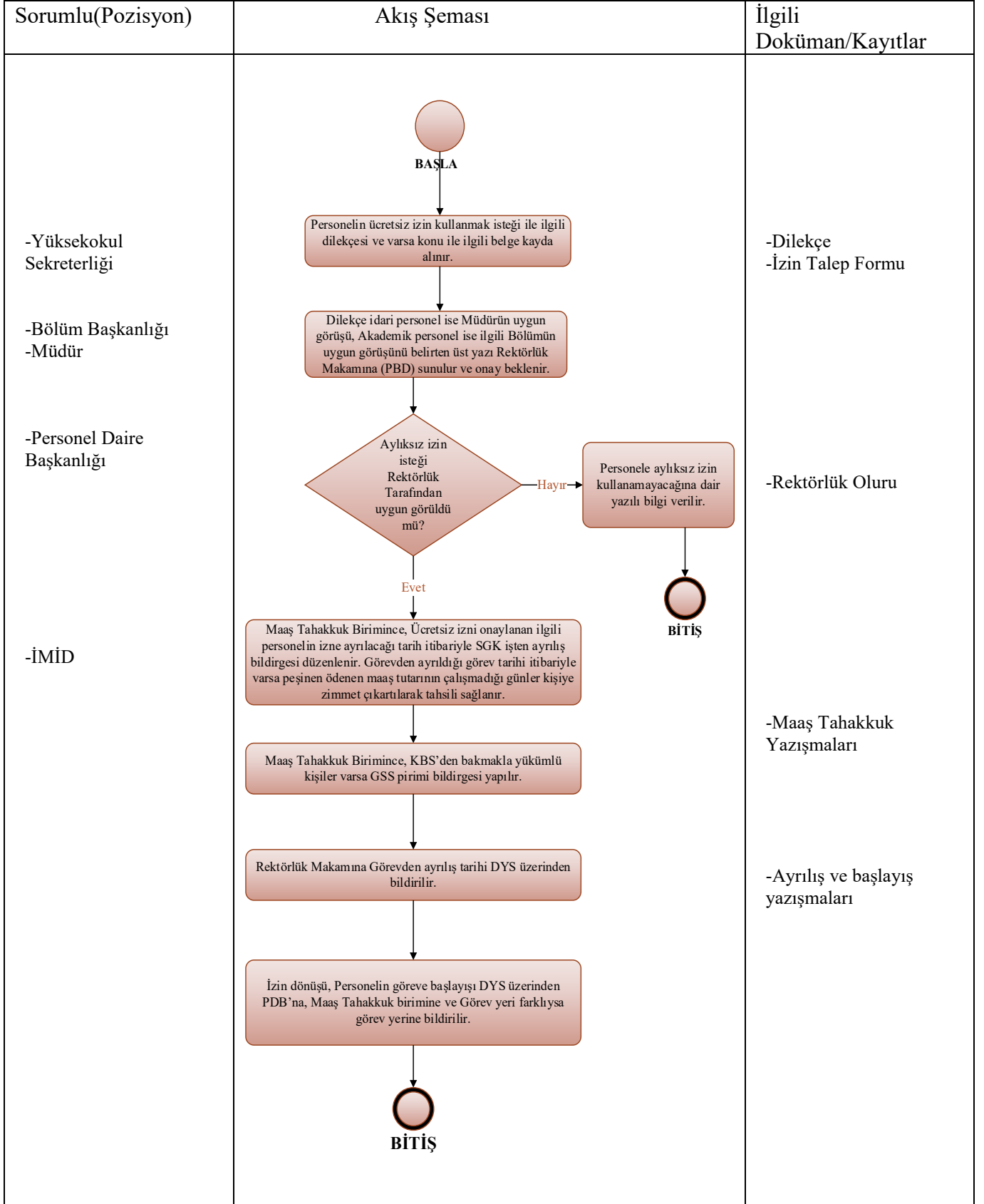
Personel Aylıksız İzin İşlemleri

Doküman No SD.YDYO.

Yayın Tarihi

Rev.No/Tarih

Sayfa No



Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:

İmza: