



FAKÜLTE KURULU TOPLANTISI İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	SD.DHF.002
Yayın Tarihi	15.11.2021
Rev.No/Tarih	000/00000
Sayfa No	1

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU:DEKAN

AÇIKLAMA

SORUMLU (Pozisyon)

Fakülte Sekreteri

Fakülte Sekreteri

Fakülte Sekreteri

Personel İşleri Birimi

Fakülte Sekreteri

Fakülte Kurulu

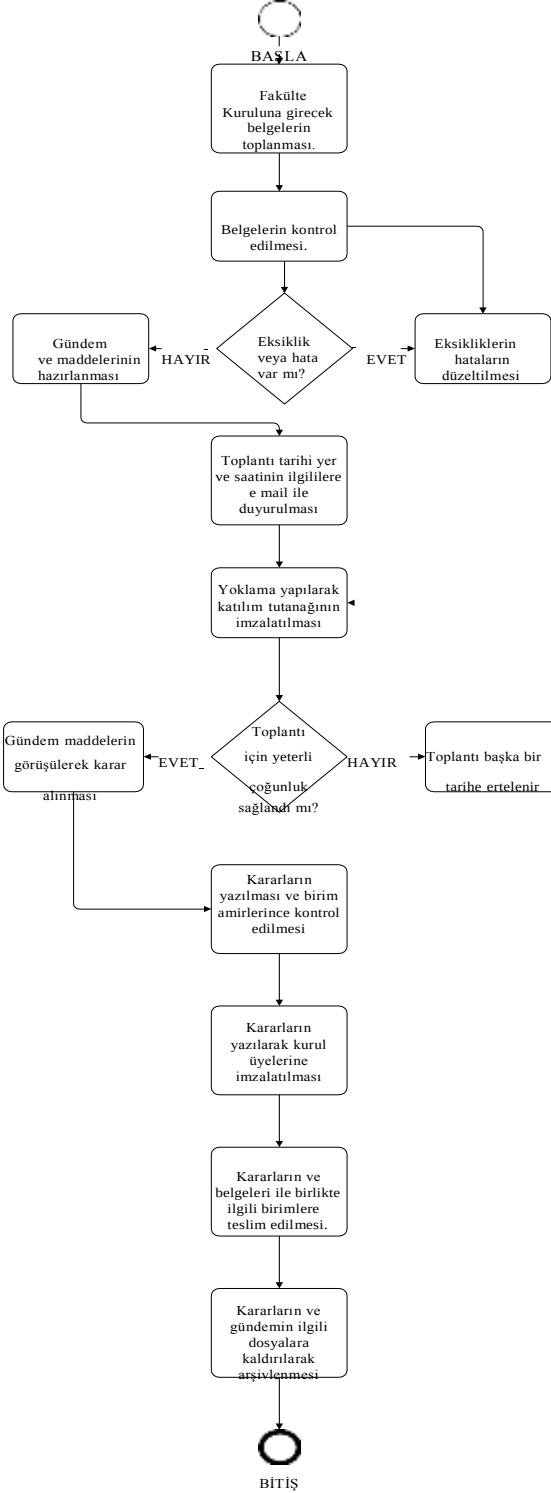
Dekan Sekreteri

Fakülte Sekreteri

Personel İşleri Birimi

Personel İşleri Birimi

(Süreç Faaliyet Akışı tanımlaması sırasında kullanılabilecek simgeler ve açıklamaları)



İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Gündem Belgeleri

Gündem Belgeleri

Toplantı Gündemi

Toplantı Davet Yazısı

Katılım Tutanağı

Fakülte Kurul Kararı

Fakülte Kurulu Toplantı Tutanağı

Fakülte Kurulu Toplantı Tutanağı

Fakülte Kurulu Kararı ve Ekleri

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Müriüvvet KUNAK
Fakülte Sekreteri

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Hayati Murat AKGÜL
Dekan



FAKÜLTE KURULU TOPLANTISI İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	SD.DHF.002
Yayın Tarihi	15.11.2021
Rev.No/Tarih	000/00000
	2

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD. DHF.002																																				
SÜREÇ ADI:	Fakülte Kurulu Toplantı Süreci																																				
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Dekan																																				
SÜRECİN AMACI:	Dekanlık Tarafından Belirlenen Konuların Fakültel Kurulunda Karara Bağlanması																																				
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği																																				
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:																																					
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:																																					
1.																																					
2.																																					
3.																																					
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:																																					
	<table><tr><th>İlgili Hedef No.su</th><th>Başlangıç Değeri</th><th>2019 – 1</th><th>2019 – 2</th><th>2020 – 1</th><th>2020 – 2</th><th>2021 – 1</th><th>2021 – 2</th><th>İzleme Sıklığı</th></tr><tr><td>1.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı	1.									2.									3.								
İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 – 1	2019 – 2	2020 – 1	2020 – 2	2021 – 1	2021 – 2	İzleme Sıklığı																													
1.																																					
2.																																					
3.																																					
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Fakülte Kurulu, YFakültel Sekreteri, Dekan Sekreteri, Personel İşleri Birimi																																				
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Akademik ve İdari Personel ile Öğrenciler																																				
SÜRECİN diğer PAYDAŞLARI:	Rektörlük Makamı																																				
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Toplantı Davet Yazısı Fakülte Kurulu Gündemi Fakülte Toplantı Katılım Tutanağı																																				
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Fakülte Kurulu Toplantı Tutanağı																																				
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞER SÜREÇLER:																																					

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Mürüvvet KUNAK
Fakülte Sekreteri

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Hayati Murat AKGÜL
Dekan