



HONAZ MESLEK YÜKSEKOKULU

EK SINAV – EK SÜRE

İŞLEMLERİ SÜRECİ

Doküman No

Yayın Tarihi

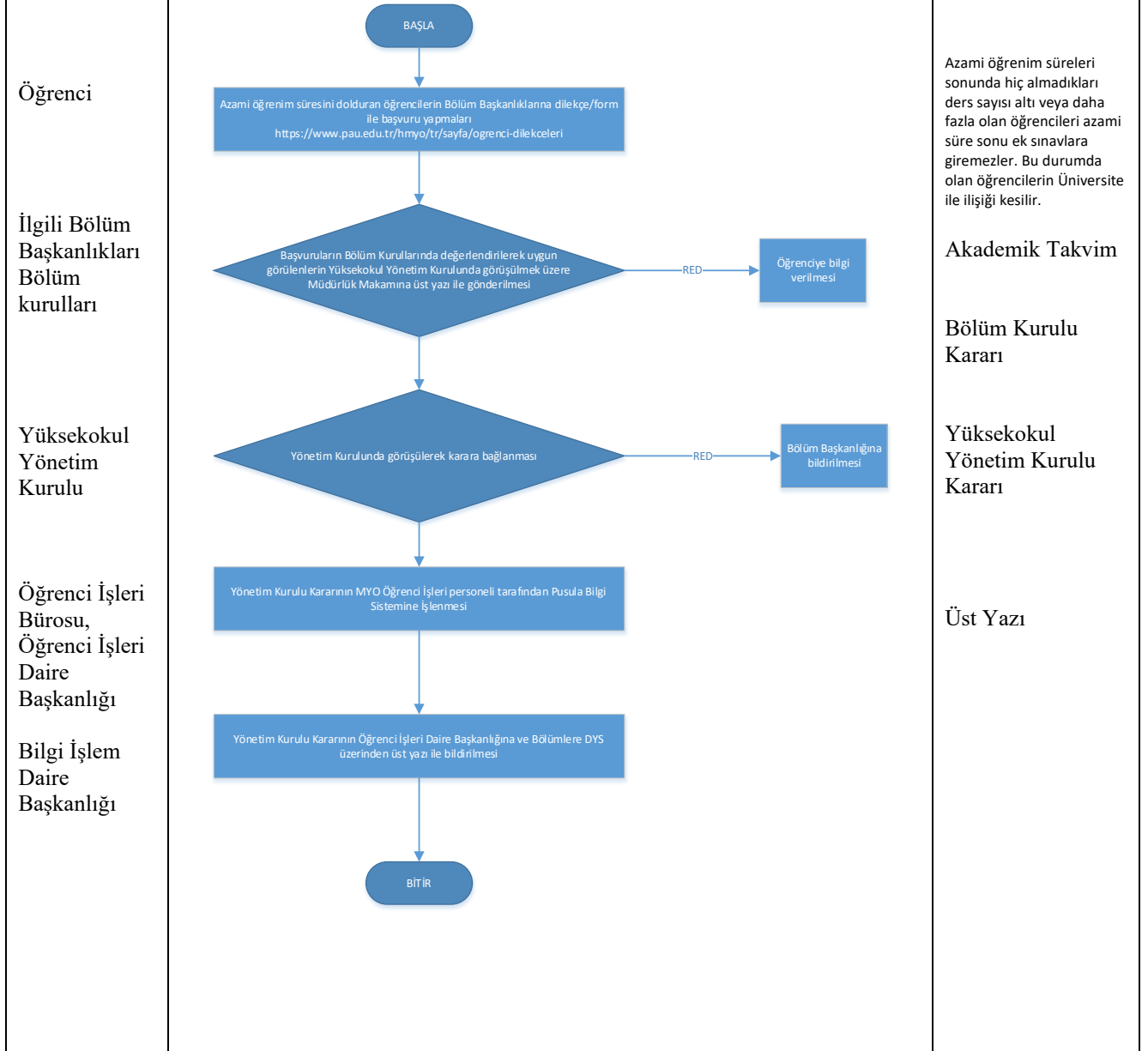
Rev.No/Tarih

Sayfa No

SÜREÇ SAHİBİ / SORUMLUSU
SORUMLU POZİSYON

(Süreç Faaliyet Akışı tanımlaması sırasında
Kullanılabilecek simgeler ve açıklamalar

AÇIKLAMA
İLGİLİ DOKÜMAN /
KAYITLAR



Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:Hülya UYGUN

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:Dr. Öğr. Üyesi Necla İrem
ÖLMEZOĞLU İRİ

İmza:



HONAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
EK SINAV – EK SÜRE
İŞLEMLERİ SÜRECİ

Doküman No

Yayın Tarihi

Rev.No/Tarih

Sayfa No

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:

SÜREÇ ADI:

EK SÜRE, EK SINAV İŞLEMLERİ SÜRECİ

SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):

Öğrenci/Öğrenci İşleri Bürosu/ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı/ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

SÜRECİN AMACI:

Azami öğrenim sürelerini dolduran öğrencilerin ek süre, ek sınav işlemlerinin düzenlenmesi

SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:

Pamukkale üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Sınav Yönetmeliği'nin 39. md

SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:

SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:

1.

2.

3.

SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

	<i>İlgili Hedef No.su</i>	<i>Başlangıç Değeri</i>	<i>20.. – 1</i>	<i>20.. – 2</i>	<i>20.. – 1</i>	<i>20.. – 2</i>	<i>20.. – 1</i>	<i>20.. – 2</i>	<i>İzleme Sıklığı</i>
1.									
2.									
3.									

SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:

Öğrenciler, Akademik Personel, İdari Personel

SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:

Öğrenciler, akademik personel

SÜRECİN diğ er PAYDAŞLARI:

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

SÜRECİN temel GİRDİLERİ:

Azami öğrenim sürelerini dolduran öğrencilerin ek sınav/ek süre başvuruları

SÜRECİN ÇIKTILARI:

Azami öğrenim sürelerini dolduran öğrencilerin ek sınav/ek süre hakları

SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞ ER SÜREÇLER:

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:Hülya UYGUN

İmza:

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:Dr. Öğr. Üyesi Necla İrem
ÖLMEZOĞLU İRİ

İmza: