



ASKERLİK AYLKSIZ İZİN İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	SD.MTF.015
Yayın Tarihi	07.10.2021
Rev.No/Tarih	000/00000
Sayfa No	1

SÜREÇ SAHİBİ/SORUMLUSU: DEKAN

AÇIKLAMA

SORUMLU (Pozisyon)

(Süreç Faaliyet Akışı tanımlaması sırasında kullanılacak simgeler ve açıklamaları)

İLGİLİ DOKÜMAN/KAYITLAR

Akademik ve İdari
Personel

Fakülte Sekreteri

Bölüm Başkanı
Fakülte Sekreteri

Dekan

Personel İşleri

Personel Daire Başkanlığı

Personel İşleri

Personel İşleri

Personel İşleri

BAŞLA

Personelin askerlik aylksız izin talebinin gelmesi

Sevk belgesinin kontrolü ve incelenmesi

Askerlik aylksız izin forumunun izin forumunun akademik personel için Bölüm Başkanı, idari personel için Fakülte Sekreteri tarafından onaylanması

Askerlik aylksız izin forumunun izin forumunun Dekan tarafından onaylanması

Askerlik aylksız izin forumunun izin talebini onay almak için yazı ile Personel Daire Başkanlığına gönderilmesi

Rektörlük onayının gelmesi

Rektörlük onayının, personele bildirilmesi

Askerlik aylksız izin forumunun izin formlarının Pusula Bilgi Sistemi sisteminden kabul onayı ve izin dönüş onayının verilmesi işlenmesi

Rektörlük olurunun ve Askerlik aylksız izin forumunun izin forumunun özlük dosyasına kaldırılması

BITİŞ

Askerlik Aylksız İzin Formu

Askerlik Aylksız İzin Formu

Askerlik Aylksız İzin Formu

Askerlik Aylksız İzin Formu

Askerlik Aylksız İzin Formu

Onay Yazısı

Onay Yazısı

Pusula Bilgi Sistemi

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Sezai Uğur
Fakülte Sekreteri

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Murat ZENGİN
Dekan



ASKERLİK AYLIKSIZ İZİN İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	SD.MTF.015
Yayın Tarihi	07.10.2021
Rev.No/Tarih	000/00000
Sayfa No	1

SÜREÇ TANIMLAMA KARTI

SÜREÇ KODU:	SD.MTF.015																																				
SÜREÇ ADI:	Doğum Sonrası Aylıksız İzin Süreci																																				
SÜREÇ SAHİBİ: (Bölüm/Pozisyon/Kişi):	Dekan, Fakülte Sekreteri, Bölüm Başkanlığı, Personel İşleri																																				
SÜRECİN AMACI:	Akademik ve İdari Personelin Doğum Sonrası Aylıksız İzin Talebi İşlemlerinin Yapılması																																				
SÜREÇLE İLGİLİ YASAL MEVZUAT/STANDART ADI/MADDESİ:	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu																																				
SÜREÇLE İLGİLİ STRATEJİK PLAN HEDEFİ/GÖSTERGESİ:																																					
SÜRECİN HEDEFİ/HEDEFLERİ:																																					
1.																																					
2.																																					
3.																																					
SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ:																																					
	<table><thead><tr><th>İlgili Hedef No.su</th><th>Başlangıç Değeri</th><th>2019 - 1</th><th>2019 - 2</th><th>2020 - 1</th><th>2020 - 2</th><th>2021 - 1</th><th>2021 - 2</th><th>İzleme Sıklığı</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3.</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 - 1	2019 - 2	2020 - 1	2020 - 2	2021 - 1	2021 - 2	İzleme Sıklığı	1.									2.									3.								
İlgili Hedef No.su	Başlangıç Değeri	2019 - 1	2019 - 2	2020 - 1	2020 - 2	2021 - 1	2021 - 2	İzleme Sıklığı																													
1.																																					
2.																																					
3.																																					
SÜRECİN TEDARİKÇİLERİ:	Fakülte Sekreteri, Bölüm Başkanlığı, Personel İşleri																																				
SÜRECİN MÜŞTERİLERİ/KULLANICILARI:	Akademik ve İdari Personel																																				
SÜRECİN diğ er PAYDAŞLARI:	Rektörlük Makamı (Personel Daire Başkanlığı)																																				
SÜRECİN temel GİRDİLERİ:	Askerlik Aylıksız İzin Formu																																				
SÜRECİN ÇIKTILARI:	Onaylanmış Askerlik Aylıksız İzin Formu																																				
SÜREÇ İLE ETKİLEŞİMLİ DİĞ ER SÜREÇLER:																																					

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Sezai Uğur
Fakülte Sekreteri

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Murat ZENGİN
Dekan



ASKERLİK AYLIKSIZ İZİN İŞ AKIŞ SÜRECİ

<i>Doküman No</i>	SD.MTF.015
<i>Yayın Tarihi</i>	07.10.2021
<i>Rev.No/Tarih</i>	000/00000
<i>Sayfa No</i>	1

Hazırlayan

Unvan Ad Soyad:
Sezai Uğur
Fakülte Sekreteri

Onaylayan

Unvan Ad Soyad:
Prof. Dr. Murat ZENGİN
Dekan