PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ HONAZ MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞYERİNDE MESLEKİ EĞİTİMİ (İME)
GENEL İŞLEYİŞ ŞEMASI

ÖĞRENCİ

BELGELERİN HAZIRLANMASI

KAPAK, İŞLETME UYGUNLUK FORMU, İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM SÖZLEŞMESİ, TAAHHÜTNAME I (Ekinde Müstehaklık Belgesi), TAAHHÜTNAME II, DEVLET KATKISI BAŞVURU FORMU

1) Tüm belgeler bilgisayarda doldurulacak

2) Öğrenci tarafından ilgili yerler imzalanacak

3) İşyeri yetkilisi tarafından ilgili yerler imza ve kaşe olacak

BELGELERİN GÖNDERİLMESİ

HAZIRLANAN BELGELERİN İSTENEN NÜSHALARINCA KARGO YOLUYLA AŞAĞIDAKİ BİLGİLERE GÖRE GÖNDERİLMESİ:

ALICI: İME Sorumlusu Musa ARIKAN

Pamukkale Üniversitesi Honaz Meslek Yüksekokulu

Afşinbey Mah. Türkcan sok. No. 3 Honaz/DENİZLİ

Telefon: 0 (258) 811 50 70 Dahili: 129

İME SORUMLUSU

İME SORUMLUSUNDA KALACAK BELGELER

* TAAHHÜTNAME I (Ekindeki Müstehaklık Belgesi)

** DEVLET KATKISI BAŞVURU FORMU

ÖĞRENCİLERİN SGK GİRİŞLERİNİN YAPILMASI

* PUSULA SİSTEMİNDEN İME ÖĞRENCİLERİNİN SİGORTA LİSTESİNİN ALINMASI

* İME ÖĞRENCİLERİNİN SGK GİRİŞLERİNİN YAPILMASI

* İME ÖĞRENCİLERİNİN SİGORTALI İŞE GİRİŞ BİLDİRGELERİNİN İŞYERLERİNE İLETİLMESİ

AKADEMİK ALT BİRİM (BÖLÜM) İME KOMİSYONU

İME SORUMLUSU TARAFINDAN KOMİSYONA TESLİM EDİLECEK BELGELER

* KAPAK

* İŞLETME UYGUNLUK FORMU

* İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM SÖZLEŞMESİ

* TAAHHÜTNAME II

KOMİSYON TARAFINDAN İME SORUMLUSUNA TESLİM EDİLECEK BELGELER

*** İŞLETME UYGUNLUK FORMU VE**

**** İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM SÖZLEŞMESİ**

AKADEMİK ALT BİRİM KOORDİNATÖRÜ TARAFINDAN İMZALANDIKTAN SONRA (1) NÜSHASININ TESLİM EDİLMESİ.

İME SORUMLUSU

DEVLET KATKISI ÖDEME İŞLEMLERİ

DEVLET KATKISINDAN YARARLANACAK İME İŞYERLERİNİN;

* DEVLET KATKISI BAŞVURU FORMU ARACILIĞIYLA TALEPLERİNİN ALINARAK BELİRLENMESİ

* İLGİLİ BELGELERİN VE DEKONTLARIN TESLİM ALINMASI

DEVLET KATKISI ÖDEMELERİ

DEVLET KATKISINDAN YARARLANACAK İME İŞYERLERİNİN BİLGİ VE BELGELERİNE GÖRE GEREKLİ İŞLEMLERİ YAPARAK İLGİLİ TUTARIN ÖDENMESİNİ SAĞLAMAK.