

Sonuçları görüntüle

Yanıtlayan

1

SEFIKA TUGBA YANGOZ

68:10

Tamamlama
süresi

GENEL BİLGİLER

1. AKADEMİK BİRİM *

Sağlık Bilimleri Fakültesi

2. BÖLÜM/PROGRAM ADI *

Programın adı üniversite kataloğunda, not belgelerinde, diplomalarda kullanıldığı şekliyle yazılmalıdır.

Hemşirelik Bölümü

3. İLETİŞİM BİLGİLERİ *

Adı-Soyadı : Bengü ÇETİNKAYA Görevi : Bölüm Başkanı İş Tel: 0 258 296 43 75 Cep Tel: 0 542 625 11 40 Fax: 0 258 296 44 74 E-posta : bcetinkaya@pau.edu.tr Adres : Pamukkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kınıklı Kampüsü 20160 DENİZLİ

4. PROGRAMIN TÜRÜ *

- Normal Öğretim
- İkinci Öğretim

5. PROGRAMDAKİ EĞİTİM DİLİ *

Programı yürütürken kullanılan eğitim dilini (Türkçe, İngilizce, % 30 İngilizce, vb.) belirtiniz.

- Türkçe
- İngilizce
- Diğer

6. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE DEĞİŞİKLİKLER *

Sağlık Bilimleri Fakültesi, Pamukkale Üniversitesi'ne bağlı olarak 2 Kasım 1996 tarih ve 22805 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan ve Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan 79 Sağlık Yüksekokulundan biridir. Yüksekokulumuz 1997-1998 öğretim yılında hemşirelik bölümüne 27 öğrenci alarak Sağlık Bakanlığı'na bağlı Denizli Sağlık Meslek Lisesi binasında eğitime başlamıştır. Denizli Sağlık Yüksekokulu 23.01.2007 tarihinde Pamukkale Üniversitesi Kongre-Kültür Merkezine taşınarak eğitim faaliyetlerini burada sürdürmüştür. 29.01.2015 tarihinden itibaren Kınıklı Yerleşkesi girişinde yapılan yeni binasına taşınmıştır. 27.08.2015 tarih ve 29458 sayılı Resmi Gazete ve 2015/8052 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Denizli Sağlık Yüksekokulu kapatılmış ve Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur. Fakültenin açılması ile birlikte eğitim-öğretim müfredatı değiştirilmiş, intörlük programına geçilmiştir.

Fakültemiz halen Hemşirelik bölümü olarak tek bölümde, Sağlık Bilimleri Fakültesi binasında eğitim öğretime devam etmektedir. Hemşirelik bölümünde, Hemşirelik Esasları, İç Hastalıklar Hemşireliği, Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği, Doğum-Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalı olmak üzere toplam 7 Anabilim Dalı vardır.

7. Bölüm/programda tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin sayılarını unvan bazında belirtiniz. *

5 profesör, 8 doçent, 5 doktor öğretim üyesi, 9 öğretim görevlisi, 8 araştırma görevlisi görev yapmaktadır

8. Programın iç ve dış paydaşlarını(kurum, kuruluş, STK vb.) sıralayınız. *

İç Paydaşlar: Öğrenciler, akademik personel, idari personeldir.

Dış Paydaşlar: Üniversitemizin diğer fakülte ve bölümleri, mezunlar, il sağlık müdürlüğü, üniversite hastanesi, özel hastaneler, üniversiteler, hasta ve hasta yakınları, sivil meslek kuruluşları, toplum, il milli eğitim müdürlüğü, aile ve sosyal politikalar il müdürlüğüdür.

Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

9. Tanımlanan Program eğitim amaçlarını sıralayınız ve nerede yayımlanmış olduğunu kanıtlarıyla belirtiniz. *

Tanımlanan Programın eğitim amaçları;

- Çağdaş eğitim anlayışı çerçevesinde bilgili, dinamik, özgüveni olan, değişime açık ve sağlıkla ilgili her alanda çalışabilecek lisans mezunu hemşire yetiştirmektir.
- Eğitim, yönetim, araştırma ve uygulama felsefesiyle, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.
- Programın eğitim amaçları PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ders Kataloğunda yayınlanmıştır (Kanıt B2-Madde 9.1: PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ders Kataloğu)

10. Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün misyonlarıyla ne ölçüde uyumlu olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. *

Fakültemizin “Mesleki bilgi ve beceri ile donanmış, uyum ve grup halinde çalışabilme özellikleri kazanmış, araştırma sonuçlarını değerlendirebilen, analiz ve sentez yeteneklerine sahip, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, yenilikçi, rekabetçi, girişimci ve yaşam boyu öğrenme alışkanlığı edinmiş sağlık profesyoneli yetiştirmek” öz görevi bölümümüzün “Mesleki bilgi ve beceri ile donanmış, edindiği bilgi ve becerileri uygulama alanına yansıtabilen, toplumsal sorumluluk bilincine sahip olan, mesleğinin etik değerlerini benimsemiş, yaşam boyu öğrenmeyi ve kendini geliştirmeyi ilke edinmiş, ekip çalışmasına ve disiplinler arası işbirliğine yatkın olan, yaratıcı ve analitik düşünce yapısına sahip olan hemşireler yetiştirmek” öz görevleriyle karşılanmaktadır (Kanıt B2-Madde 10.1: Sağlık Bilimleri Fakültesi Misyonu ve Vizyonu)

11. Program eğitim amaçları ve tasarımının iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda sistematik olarak nasıl belirlendiğini ve hangi aralıklarla nasıl güncellendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *




Hemşirelik eğitim programı amaçları, iç ve dış paydaşların görüşleri, Yüksek Öğretim Kurumu Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi-6 (Kanıt B2-Madde 11.1: YÖK Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi), Yüksek Öğretim Kurumu Sağlık Temel Alanı Akademik/Mesleki Yeterlilikleri (Kanıt B2-Madde 11.2: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Yeterlilikleri Sağlık Temel Alanı), Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) (Kanıt B2-Madde 11.3: Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı), Hemşirelik Kanunu ve yönetmelikleri (Kanıt B2-Madde 11.4: Hemşirelik Kanunu ve Yönetmeliği), Uluslararası Hemşireler Birliği Hemşireler için Etik Kodu (Kanıt B2-Madde 11.5: Uluslararası Hemşireler Birliği Hemşireler için Etik Kodu) ve PAU SBF öze görevleri dikkate alınarak, toplanan veriler doğrultusunda güncellenmektedir.

12. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

13. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [Kanıt B2-Madde 9.1-PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi S_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B2-Madde 10.1-Sağlık Bilimleri Fakültes SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B2-Madde 11.1-YÖK Türkiye Yükseköğretim SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B2-Madde 11.2 Türkiye Yükseköğretim Yet_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B2-Madde 11.3-Hemşirelik Ulusal Çekirde SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B2-Madde 11.4-Hemşirelik Kanunu ve Yöne SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B2-Madde 11.5-Uluslararası Hemşireler B SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Programların Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

14. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemleri kanıtlarıyla açıklayınız. *

Eğitim öğretim programlarının yapısı ve program müfredatlarında yer alan derslerin dağılımı Pamukkale Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 16. Maddesi (Kanıt B3-Madde 14.1:Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği) ve Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) Hemşirelik Lisans Eğitim Programı Standartları (Kanıt B3-Madde 14.2: Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) Hemşirelik Lisans Eğitim Programı Standartları) kapsamında belirlenmektedir.

Hemşirelik Fakültemizde yılda iki dönem olmak üzere toplam 8 dönem boyunca teorik, uygulamalı ve seçmeli dersler bulunmakta ve klasik eğitim modeli ile eğitimler yürütülmektedir. Her eğitim öğretim döneminde primer olarak en az bir Anabilim Dalının dersi yürütülmektedir (sırasıyla; Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Ruh Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği). Eğitim öğretimin 4. yılında intern uygulaması yapılan bir eğitim sistem uygulanmaktadır. Eğitim programında AKTS kredileri Ders Bilgi Paketlerinde ve Ders Kataloğunda yer almaktadır (Kanıt B3-Madde 14.3: PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ders Kataloğu). Fakülte Müfredat Komisyonu, Bölüm Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile serbest çalışma saatleri onaylanmıştır. Her bir ders için serbest çalışma saatleri Ders Bilgi Paketlerinde ayrıntılı olarak verilmiştir. Serbest çalışma saatleri öğrencinin bireysel ders çalışma saati olup kredisizdir, öğrenciye not verilmez ve öğretim elemanının ders yükünü etkilemez.

15. Öğretim programı (müfredat) yapısına ilişkin zorunlu-seçmeli ders, alan- alan dışı ders dengesinin nasıl sağlandığını kanıtlarıyla açıklayınız. *

Hemşirelik eğitim planında yer alan zorunlu dersler ve seçmeli dersler ile eğitim planının temel bileşenleri ve içerikleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Öğrenciler seçmeli derslerden ilgi duydukları alana yönelik seçmeli dersi alabilmektedir. Pamukkale Üniversitesi Eğitim Bilgi Sistemi'nde tüm eğitim programlarının ders dağılım dengesi izlenebilmektedir (Kanıt B3-Madde 15.1: PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ders Kataloğu). Bölüm dışı seçmeli dersler ile öğrenciler kendi gelişimlerine katkı sağlamaktadır. Müfredatta yer alan zorunlu dersleri ve seçmeli dersler almayan ya da geçer not alamamış öğrenciler mezuniyet şartını sağlayamamaktadır. Bölüm dışı seçmeli derslerden öğrenciler mezun olmak için gerekli AKTS'yi tamamlamak için seçim yapmak zorundadır. Bu yol ile öğrencilerin bütün bileşenleri sağladığı garanti edilmektedir.

16. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmesine yönelik uygulamanızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Haftalık ders programları öğrencinin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabilmesi için gerekli zaman boşlukları bırakılarak hazırlanmaktadır (Kanıt B3-Madde 16.1: Sağlık Bilimleri Fakültesi Ders Programı Örneği) ve ders programları fakülte web sayfasında (Kanıt B3-Madde 16.2: Sağlık Bilimleri Fakültesi Ders Programı Web Sayfası) erişime açıktır.

17. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

18. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [Kanıt B3-Madde 14.1-Pamukkale Üniversitesi Ön SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B3-Madde 14.2-Hemşirelik Eğitim Program SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B3-Madde 14.3-PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B3-Madde 15.1-PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B3-Madde 16.1-Sağlık Bilimleri Fakültes SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B3-Madde 16.2-Sağlık Bilimleri Fakültes SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

19. Tanımlanan program çıktılarını sıralayınız. Program çıktılarını belirleme, gözden geçirme ve güncelleme yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Sağlık Bilimleri, Fakültesi Hemşirelik Bölümü program çıktıları aşağıda sıralanmıştır;

- Hemşirelik bilim ve sanatının gereklerini yerine getirerek birey aile ve toplumun sağlık gereksinimlerine yönelik hemşirelik sürecini uygular.
- Hemşirelik alanındaki yeni yaklaşımları ve kanıta dayalı uygulamaları takip eder.
- Uygulamalarda birey, aile, toplum ve sağlık ekibi ile etkili iletişim kurar
- Hemşirelik bakımında bütüncül yaklaşımda bulunur.
- Yaşam boyu öğrenme ve gelişim sorumluluğunu sürdürür.
- Profesyonel hemşireliğin gelişimine katkıda bulunur.
- Hemşireliğin profesyonel rol ve sorumluluklarını yerine getirir.
- Ulusal ve uluslararası mesleki platformlarda yerini alabilir.
- Toplumsal bilimsel ve mesleki etik değerleri benimser.
- Uygulamalarda eleştirel düşünme sürecini kullanır (Kanıt B4-Madde 19.1: PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi Program Yeterlilikleri)

Bölümün daha önceden belirlenen program çıktıları için Fakülte'nin misyon ve vizyonu (Kanıt B4-Madde 19.2: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Misyon ve Vizyonu), Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri (Kanıt B4-Madde 19.3: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi), Yüksek Öğrenim Kurumu Sağlık Temel Alanı Akademik/Mesleki Yeterlilikleri (Kanıt B4-Madde 19.4: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Yeterlilikleri Sağlık Temel Alanı), Hemşirelik Kanunu ve yönetmelikleri (Kanıt B4-Madde 19.5: Hemşirelik Kanun ve Yönetmeliği), Uluslararası Hemşireler Birliği Hemşireler için Etik Kodu (Kanıt B4-Madde 19.6: Uluslararası Hemşireler Birliği Hemşireler için Etik Kodu), Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programının Ulusal Yeterlilikleri (Kanıt B4-Madde 19.7: Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programının Ulusal Yeterlilikleri), Türk Hemşireler Derneği Hemşireler için Etik İlke ve Sorumlulukları (Kanıt B4-Madde 19.8: Türk Hemşireler Derneği hemşireler için Etik İlke ve Sorumlulukları) ile uyumlu olacak şekilde fakülte öğretim elemanlarından görüş ve önerileri doğrultusunda belirlenmiştir. Program çıktıları dönemsel olarak verilen derslerin başarı durumlarını, program yeterliliklerine ulaşma düzeyini, öğrenci/öğretim elemanı sorunlarını ve bilgi paylaşımlarını içeren ve yılda bir kez pusula bilgi sistemi üzerinden gözden geçirilerek gerekirse güncellenmektedir.

20. Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz. *

Eğitim programlarının amaçlarından biri olan, “Çağdaş eğitim anlayışı çerçevesinde bilgili, dinamik, özgüveni olan, değişime açık ve sağlıkla ilgili her alanda çalışabilecek lisans mezunu hemşire yetiştirmektir.” amacımızı aşağıdaki program çıktıları karşılamaktadır.

- Hemşirelik bilim ve sanatının gereklerini yerine getirerek birey aile ve toplumun sağlık gereksinimlerine yönelik hemşirelik sürecini uygular.
- Hemşirelik alanındaki yeni yaklaşımları ve kanıta dayalı uygulamaları takip eder.
- Uygulamalarda birey, aile, toplum ve sağlık ekibi ile etkili iletişim kurar
- Hemşirelik bakımında bütüncül yaklaşımda bulunur.
- Yaşam boyu öğrenme ve gelişim sorumluluğunu sürdürür.
- Profesyonel hemşireliğin gelişimine katkıda bulunur.
- Hemşireliğin profesyonel rol ve sorumluluklarını yerine getirir.
- Ulusal ve uluslararası mesleki platformlarda yerini alabilir.
- Toplumsal bilimsel ve mesleki etik değerleri benimser.
- Uygulamalarda eleştirel düşünme sürecini kullanır.

Eğitim programlarının amaçlarından diğeri olan, “Eğitim, yönetim, araştırma ve uygulama felsefesiyle, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.” amacımızı aşağıdaki program çıktıları karşılamaktadır.

- Yaşam boyu öğrenme ve gelişim sorumluluğunu sürdürür.
- Ulusal ve uluslararası mesleki platformlarda yerini alabilir. (Kanıt B4-Madde 20: PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ders Kataloğu)

21. Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkisini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Hemşirelik bölümü program çıktılarının değerlendirilmesinde öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri, iç ve dış paydaş görüşleri, pusula bilgi sistemi üzerinden uygulanan öğrenci anketleri kullanılmaktadır. Bu sonuçlar her eğitim-öğretim döneminin sonunda Fakültemiz Dekanı liderliğinde ve bütün fakülte öğretim elemanlarının katılımıyla yapılan akademik kurulda öğretim elemanları ile paylaşılmakta ve eğitim- öğretili iyileştirmeye yönelik sorunlar ve çözüm önerileri tartışılmaktadır. Bunun yanı sıra, hemşirelik programını iyileştirmeye yönelik faaliyetler Müfredat Komisyonu başkanlığının gerekli gördüğü durumlarda komisyon toplanmaktadır. (Kanıt B4-Madde 21: PAÜ Pusula Bilgi Sistemi)

22. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

23. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [Kanıt B4-Madde 19.1-PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B4-Madde 19.2-PAÜ Sağlık Bilimleri Fakü SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B4-Madde 19.3-Türkiye Yükseköğretim Yet SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B4-Madde 19.4 Türkiye Yükseköğretim Yet SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B4-Madde 19.5-Hemşirelik Kanun ve Yönet SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B4-Madde 19.6 Uluslararası Hemşireler B SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B4-Madde 19.7-Hemşirelik Ulusal Çekirde SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B4-Madde 19.8-Türk Hemşireler Derneği h SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B4-Madde 20-PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi Sa SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B4-Madde 21-PAÜ Pusu la Bilgi Sistemi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

24. İş yükünün belirlenmesinde ve güncellenmesine öğrenci katılımı ve geri bildirimlerin nasıl dahil edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri tüm akademik programlar için hazırlanmış ve TYYÇ ile ilişkilendirilmiştir. PAÜ web sitesinden sağlanan erişim ile kamuoyuna açık olarak yayımlanmaktadır. “PAÜ Web Sitesi > Öğrencilerimiz için > Eğitim Bilgi Sistemi > Akademik Programlar (Ders Kataloğu)” başlıklarından program listesine erişilir (Kanıt B5- Madde 24.1: Eğitim Bilgi Sistemi). Her akademik dönem sonunda ders değerlendirme, AKTS iş yükü, ders kazanımları ve program yeterlilikleri anketleri öğrenciler tarafından doldurulmaktadır (Kanıt B5- Madde 24.2: PAÜ AKTS İş Yükü Toplama Anketi, Kanıt B5- Madde 24.3: Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları, Kanıt B5- Madde 24.4: Ders Öğrenme Kazanımı Anketi). Anketlerin sonuçları Eğitim Programlarının Yöneticileri tarafından görüntülenerek değerlendirilmektedir. Bu sonuçlar program çıktıları ve ders öğrenim kazanımlarının gözden geçirilmesi sırasında girdi bilgisi olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca program yeterlilikleri (PY) ve her programda yer alan dersler için öğrenim kazanımları (ÖK) matrisleri bulunmakta olup, eğitim bilgi paketinde yer almaktadır (Kanıt B5- Madde 24.5: Sağlık Bilimleri Fakültesi Program Yeterlilikleri). Her akademik dönem başında Pusula Bilgi Sisteminde yer alan Eğitim-Öğretim Bilgi Sistemi aracılığı ile ders bilgileri görüntülenerek bu bilgileri içeren kılavuzlar güncellenmekte ve onaylanmaktadır (Kanıt B5- Madde 24.6: Kılavuz Giriş İşlemleri).

25. Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projelerine dahil edilmesine yönelik uygulamalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, tez ve projeler gibi uygulamalarda da dâhil kullanılması sağlanmaktadır. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki uygulama ve stajlarının iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Ortak alan derslerine aynı kredi verilmektedir. Uluslararası hareketlilik programlarında uygulanan kredi transfer yöntemi de ilgili birimlerde çalışılmaktadır. (Kanıt B5- Madde 25.1: Pamukkale Üniversitesi değişim programları) Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi mevcuttur. Bologna Süreci Projesi uygulamaları kapsamında oluşturulan AKTS hesaplama tablosu örneği akademik birimler tarafından kullanılmaktadır. Ayrıca öğrenci iş yükleri her sene düzenlenen Öğrenci AKTS İş yükü Anketi ile analiz edilerek değerlendirilmekte ve ilgili önlemler alınmaktadır (Kanıt B5- Madde 25.2: AKTS İş Yükü İzleme)

26. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

27. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [Kanıt B5 Madde 24-1 PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B5 Madde 24-2 PAÜ AKTS İş Yüğü Toplama SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B5 Madde 24-3 Ders Değerlendirme Anketi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B5 Madde 24-4 Ders Öğrenme Kazanımı Ank SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B5 Madde 24-5 Sağlık Bilimleri Fakültesi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B5 Madde 24-6 Kılavuz Giriş İşlemleri SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Madde 25-1 Değişim programları SEFIKA TUGBA](#)
-  [YANGOZ.docx Madde 25-2 AKTS İş Yüğü İzlem SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

28. Eğitim ve öğretim ile ilgili süreçler ve istatistiksel göstergelerin (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Pamukkale Üniversitesi Genel Bildirim Sistemi; öğrenci ve personelinin dijital ortamda üniversitenin çeşitli birimleri ile ilgili dilek, öneri, memnuniyet ve şikâyetlerini Pusula Bilgi Sistemi üzerinden iletebilmesi, üniversite içinde ilgili birimlerde bu sürecin takip edilebilmesi, gerektiğinde bu bildirimlerin sonuçlandırılmasına yönelik raporlama ve istatistiksel bilgilerin sağlanabilmesi amacıyla geliştirilmiştir. Ayrıca Pusula Bilgi Sistemi altında yer alan Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi, Yönetici Bilgi Sistemi gibi sistemlerle de eğitim öğretime ilişkin ölçme raporları bulunmaktadır (Kanıt B6- Madde 28.1: Pusula Bilgi Sistemi-Ölçme İstatistikleri). Üniversite eğitim programlarında verilmekte olan dersler için derse ait tüm değerlendirme yöntemleri (ara sınav, bitirme, ödev, proje, uygulama vb.) tamamlanıp öğrenci notları kesinleştikten sonra, her dersin başarısının dersi başarıyla geçen her öğrenci göz önünde bulundurulması öğrenim kazanımının değerlendirildiği sistem altyapısı mevcuttur (Kanıt B6- Madde 28.2: Ders Öğrenme Kazanımı Anketi)

29. Programla ilgili önerilerin alınması ve iyileştirme çalışmalarının planlanmasına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (İlgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb.) *

Üniversitede Bilgi Yönetim Sistemine yönelik yürütülen tüm süreçler sistematik olarak tanımlanmıştır (Kanıt B6- Madde 29.1: Bilgi İşlem Süreçler). Bilgi Yönetim Sistemlerinin işletilmesi ve iyileştirilmesine yönelik F1 Bildirim Takip Sistemi ve Bilgi İşlem Çağrı Merkezi bildirim mekanizmaları bulunmaktadır (Kanıt B6- Madde 29.2: F1 Bildirim Takip Sistemi) Paydaşlardan gelen bildirimler değerlendirilerek sistemde iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt B6- Madde 29.3: Kalite Komisyonu İç Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi Toplantısı Tutanağı, Kanıt B6- Madde 29.4: Kalite Komisyonu Dış Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi Toplantısı Tutanağı)

Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik iyileştirmeler Pamukkale Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen ve üniversitenin misyon ve hedefleri ile örtüşen faaliyetlere dayalı olarak yapılmaktadır. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi faaliyetler gerçekleştirilmekte ve üniversite web sayfasında duyurulmaktadır (Kanıt B6- Madde 29.5: Etkinlik Duyuruları).

Birimin eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşılmadığı durumlarda iç paydaş toplantılarında öneriler dikkate alınır. Her yıl Kavdem tarafından yapılan ve değerlendirilen özdeğerlendirme anket sonuçları Kalite Birimi tarafından değerlendirilir ve iyileştirmeye yönelik alanlar belirlenerek üst yönetime iletilir. İç paydaş toplantısı süreçler çerçevesinde yapılmaktadır. Eğitim öğretim süreci kapsamında iç paydaşların eğitim amaçları ve öğrenim kazanımlarına yönelik önerileri değerlendirilir. Özdeğerlendirme raporu Kalite Birimi tarafından değerlendirilerek iyileştirme alanları belirlenir. Kalite Birimi ve Bölüm Başkanlığı tarafından izlenir. İç kontrol komisyonu raporu, eğitim programları değerlendirme komisyonu ve birim özdeğerlendirme raporları da sürekli iyileştirmede kullanılır (Kanıt B6- Madde 29.6: Kalite Komisyonu İç Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi Toplantısı Tutanağı, Kanıt B6- Madde 29.7: Kalite Komisyonu Dış Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi Toplantısı Tutanağı, Kanıt B6- Madde 29.8: Kalite Komisyonu KİDR, İç ve Dış Paydaş Toplantıları ve Öz değerlendirme Hakkında Toplantı Tutanağı)

Biriminizde iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Her akademik dönem başı ve sonunda iç paydaş toplantısı ile iç paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. Aylık düzenli öğrenci toplantıları ile öğrencilerin görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca Pusula bilgi sisteminde bulunan Mesaj Merkezi ile Genel Bildiri (Öneri) sistemi de iç paydaşlar tarafından kullanılmaktadır. (Kanıt B6- Madde 29.9: Kalite Komisyonu Öğrenci görüş ve önerileri Toplantı Tutanağı, Kanıt B6- Madde 29.10: Kalite Komisyonu İç Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi Toplantısı Tutanağı, Kanıt B6- Madde 29.11: Kalite Komisyonu Dış Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi Toplantısı Tutanağı)

30. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

31. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Madde 28.1-28.2-Pusula Bilgi Sistemi-Ölçme SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Madde 29-1 Bilgi İşlem Süreçler SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Madde 29-2 F1 Bildirim Takip Sistemi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Madde 29-3 Kalite Komisyonu İç Paydaş Görüşle SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)

 [Madde 29-4 Kalite Komisyonu Dış Paydaş Görüşü SEFIKA TUGBA](#)

[YANGOZ.doc](#)  [Madde 29-5 Etkinlik Duyuruları SEFIKA TUGBA](#)

[YANGOZ.docx](#)

 [Madde 29-6 Kalite Komisyonu İç Paydaş Görüşle SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)

 [Madde 29-7 Kalite Komisyonu Dış Paydaş Görüşü SEFIKA TUGBA](#)

[YANGOZ.doc](#)  [Madde 29-8 Kalite Komisyonu KİDR, İç ve Dış P SEFIKA TUGBA](#)

[YANGOZ.doc](#)

 [Madde 29-9 Kalite Komisyonu Öğrenci görüş ve SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

32. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ile ilke ve kuralları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanmada Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Eğitim Komisyonu (Kanıt B7-Madde 32.1: Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Eğitim Komisyonu), Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte yönetimi (Kanıt B7-Madde 32.2: Sağlık Bilimleri Fakültesi Organizasyon Şeması), PAÜ Eğitim Komisyonu (Kanıt B7-Madde 32.3: PAÜ Eğitim Komisyonu) yer almaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin bilgiler Eğitim ve Öğretim Bilgi Sisteminde (Kanıt B7-Madde 32.4: PAÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi) bulunmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

33. Eğitim öğretim süreçlerini değerlendirme ve iyileştirmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Birimde program eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşılma durumu her ders için yapılan ders öğrenme kazanımı anketleri sonucu ile değerlendirilmektedir. Ders başarı durum listesi ile izlenmektedir. Her yıl yapılan özdeğerlendirme anket sonuçları da değerlendirmede kullanılmaktadır. (Kanıt B7-Madde 33.1: Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Öz-Değerlendirme Anketleri) Ayrıca uygulamalı dersler için geliştirilmiş beceri listeleri laboratuvar ve klinik öğrenme alanlarında kullanılmaktadır. Her dersin sorumlu öğretim elemanı ders başarı durumunu, öğrenme kazanımı anketlerini izler. Bölüm başkanı da bu sonuçları izlemektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerine ulaşma, Özdeğerlendirme anket sonuçları (Kanıt B7-Madde 33.1: Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Öz-Değerlendirme Anketleri), Özdeğerlendirme raporu (Kanıt B7-Madde 33.2: Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Özdeğerlendirme Raporu), iç ve dış paydaş toplantı sonuçları (Kanıt B7-Madde 33.3: Sağlık Bilimleri Fakültesi İç Paydaş Toplantı Tutanağı- Kanıt B7-Madde 33.4: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dış Paydaş Toplantı Tutanağı), Birim Eğitim Komisyonu (Kanıt B7-Madde 33.5: Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Eğitim Komisyonu Raporu), Birim Strateji Değerlendirme Komisyon raporları (Kanıt B7-Madde 33.6: Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Strateji Değerlendirme Raporu) Hemşirelik Bölüm yönetimi, Kalite Birimi, Birim strateji Değerlendirme Komisyonunca incelenerek, gerekli iyileştirmeler planlanarak ilgili birimlerce uygulanması sağlanır ve Fakülte Yönetimi tarafından denetlenmektedir.

Birimin eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşmadığı durumlarda iç paydaş toplantılarında öneriler dikkate alınır. Her yıl Kavdem tarafından yapılan ve değerlendirilen özdeğerlendirme anket sonuçları Kalite Birimi tarafından değerlendirilir ve iyileştirmeye yönelik alanlar belirlenerek üst yönetime iletilir. İç paydaş toplantısı süreçler çerçevesinde yapılmaktadır. Eğitim öğretim süreci kapsamında iç paydaşların eğitim amaçları ve öğrenim kazanımlarına yönelik önerileri değerlendirilir. Özdeğerlendirme raporu Kalite Birimi tarafından değerlendirilerek iyileştirme alanları belirlenir. Kalite Birimi ve Bölüm Başkanlığı tarafından izlenir. İç kontrol komisyonu raporu, eğitim programları değerlendirme komisyonu ve birim özdeğerlendirme raporları da sürekli iyileştirmede kullanılır.

34. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

35. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [Kanıt B7-Madde 32.1-Sağlık Bilimleri Fakültes_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B7-Madde 32.2-Sağlık Bilimleri Fakültes_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B7-Madde 32.3-PAU Eğitim Komisyonu_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B7-Madde 32.4-PAU Eğitim Öğretim Bilgi_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B7-Madde 33.1-Kalite Yönetimi ve Veri D_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B7-Madde 33.2-Sağlık Bilimleri Fakültes_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B7-Madde 33.3-Sağlık Bilimleri Fakültes_SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B7-Madde 33.4-Sağlık Bilimleri Fakültes_SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B7-Madde 33.5-Sağlık Bilimleri Fakültes_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B7-Madde 33.6-Sağlık Bilimleri Fakültes_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

36. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Fakültemizde programın amaçlarına göre öğrenci merkezli ders işleme, anlatım, tartışma, gösterip-yapma, gösteri, soru-cevap, senaryoya dayalı öğretim rol oynama, proje, gezi, görüşme, beyin fırtınası, vaka tartışması, laboratuvar çalışmaları, staj/alan çalışmaları, örnek olay ve problem çözme öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Programa özgü eğitim ve öğretim yöntemleri Eğitim Bilgi Sisteminde yer almaktadır. (Kanıt B8-Madde 36.1: PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ders Kataloğu)

37. Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemleri olarak vaka tartışmaları, laboratuvar çalışmaları, staj/alan çalışmaları uygulanmaktadır. Her derse ait ders notu, derse ait daha önceden çekilen video kayıtları ve kaynaklar CDS ya da EDS aracılığı ile önceden öğrenci ile paylaşılmıştır. (Kanıt B8-Madde 37.1-PAÜ Püsula Bilgi Sistemi Canlı Ders Sistemi-Kanıt B8-Madde 37.2-PAÜ Püsula Bilgi Sistemi Eğitim Destek Sistemi). PAÜ Uzaktan Öğretimle Verilecek Derslere İlişkin Yönergesi çerçevesinde örgün eğitim programlarında Pamukkale Üniversitesi Senatosu kararıyla uzaktan öğretimle verilmesi kararlaştırılan ortak zorunlu derslerin yürütülmesi sağlanmaktadır. (Kanıt B8-Madde 37.3-PAÜ Uzaktan Öğretimle Verilecek Derslere İlişkin Yönerge) Pandemi nedeniyle Üniversite Senatosunca alınan kararlar sonucunda; eğitim-öğretim faaliyetlerinin %40'a kadar oranda 'Uzaktan Eğitim' modeline dayalı yürütülmesine karar verilmiştir. Dersler çevrimiçi öğrenci-öğretim elemanı etkileşimine dayalı olarak gerçekleştirilmektedir. İnteraktif canlı derslere katılmayan öğrencilerin bu kayıtları tekrar izleyebilmesi sağlanmaktadır.

38. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

39. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt B8-Madde 36.1-PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Kanıt B8-Madde 37.1-PAÜ Pusulâ Bilgi Sistemi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Kanıt B8-Madde 37.2-PAÜ Pusulâ Bilgi Sistemi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Kanıt B8-Madde 37.3-PAÜ Uzaktan Öğretimle Ver SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

40. Programınızdaki ölçme ve değerlendirmeye yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Program çıktılarını değerlendirmek için dersin sorumlu öğretim elemanı, anabilim dalları, müfredat komisyonu, bölüm kurulu ve dekanlık faaliyetleri bulunmaktadır. Hemşirelik bölümü program çıktılarının değerlendirilmesinde öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri, iç ve dış paydaş görüşleri, pusula bilgi sistemi üzerinden uygulanan öğrenci anketleri kullanılmaktadır. Bu sonuçlar her eğitim-öğretim döneminin sonunda Fakültemiz Dekanı liderliğinde ve bütün fakülte öğretim elemanlarının katılımıyla yapılan akademik kurulda öğretim elemanları ile paylaşılmakta ve eğitim- öğretili iyileştirmeye yönelik sorunlar ve çözüm önerileri tartışılmaktadır. Bunun yanı sıra, hemşirelik programını iyileştirmeye yönelik faaliyetler Müfredat Komisyonu başkanlığının gerekli gördüğü durumlarda komisyon toplanmaktadır. (Kanıt B9-Madde 40.1: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi İç ve Dış Paydaş Toplantı Raporları/Kanıt B9-Madde 40.2: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Akademik Kurul Toplantı Raporları/Kanıt B9-Madde 40.3: PAÜ Pusula Bilgi Sistemi Üzerinden Uygulanan Öğrenci Anketleri/Kanıt B9- Madde 40.4: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Müfredat Komisyonu Toplantı Raporları) Pamukkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik bölümü program çıktılarına Pamukkale üniversitesi Eğitim bilgi sistemi üzerinden ulaşılmaktadır (Kanıt B9-Madde 40.5: PAÜ Eğitim Bilgi Sistemi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Ders Kataloğu)

41. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin uygulamalar "PAÜ Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi" doğrultusunda Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü' nün belirlediği esaslara göre düzenlemeler gözden geçirilmektedir (Kanıt B9-Madde 41.1: PAÜ Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi)

42. Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimini ders değerlendirme anketleri dikkate alınarak iyileştirilmesine yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Birimin yaptığı sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında; Özdeğerlendirme anket sonuçları, Özdeğerlendirme raporu, iç ve dış paydaş toplantı sonuçları, İç Kontrol Komisyonu raporu, Müfredat Komisyon raporları, Birim Strateji Değerlendirme Komisyon raporları Hemşirelik Bölüm yönetimi, Kalite Birimi, Birim strateji Değerlendirme Komisyonunca incelenerek, gerekli iyileştirmeler planlanarak ilgili birimlerce uygulanması sağlanır ve Fakülte Yönetimi tarafından denetlenir. Birimin eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşılmadığı durumlarda iç paydaş toplantılarında öneriler dikkate alınır. Her yıl Kavdem tarafından yapılan ve değerlendirilen özdeğerlendirme anket sonuçları Kalite Birimi tarafından değerlendirilir ve iyileştirmeye yönelik alanlar belirlenerek üst yönetime iletilir. İç paydaş toplantısı süreçler çerçevesinde yapılmaktadır. Eğitim öğretim süreci kapsamında iç paydaşların eğitim amaçları ve öğrenim kazanımlarına yönelik önerileri değerlendirilir. Özdeğerlendirme raporu Kalite Birimi tarafından değerlendirilerek iyileştirme alanları belirlenir. Kalite Birimi ve Bölüm Başkanlığı tarafından izlenir. İç kontrol komisyonu raporu, eğitim programları değerlendirme komisyonu ve birim özdeğerlendirme raporları da sürekli iyileştirmede kullanılır (Kanıt B9-Madde 42.1: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi İç ve Dış Paydaş Toplantı Raporları/ Kanıt B9-Madde 42.2: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Kalite Toplantı Raporları). Birim strateji değerlendirme komisyonu, araştırma stratejisi ve hedeflerini birimin vizyon, misyon ve kalite politikasını, faaliyet raporlarını üniversitenin stratejisini dikkate alarak planla yarak 6 ayda bir rapor hazırlar (Kanıt B9-Madde 42.3 PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi 2019-2023 Stratejik plan). Biriminizde iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Her akademik dönem başı ve sonunda iç paydaş toplantısı ile iç paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. Aylık düzenli öğrenci toplantıları ile öğrencilerin görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca Pusula bilgi sisteminde bulunan Mesaj Merkezi ile Genel Bildiri (Öneri) sistemi de iç paydaşlar tarafından kullanılmaktadır. Birimin kendi içinde öneri istek şikayet bildirimlerinin yapıldığı bir kutusu da bulunmaktadır (Kanıt B9-Madde 42.1: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi İç ve Dış Paydaş Toplantı Raporları/Kanıt B9-Madde 42.2: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Birimi Toplantı Raporları). Buradan elde edilen değerlendirmeler sürekli iyileştirmede kullanılır.

43. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

44. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [B9-Madde 40-Programınızdaki ölçme ve değerler SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [B 9-Madde 42-Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B9-Madde 40.1 Dış Paydaş Toplantı Tutanağı SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B9-Madde 40.1 İç Paydaş Toplantı Tutanağı SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B9-Madde 41.1 PAÜ Engelli Öğrenci Birim SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)
-  [Kanıt B9-Madde 42.1 Dış Paydaş Toplantı Tutanağı SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B9-Madde 42.1 İç Paydaş Toplantı Tutanağı SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B9-Madde 42.2 Birim Kalite Komitesi Toplantısı SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B9-Madde 42.3 PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

45. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini kanıtlarıyla açıklayınız. (Merkezi yerleştirme, yatay/dikey geçiş, çift anadal, yandal, özel yetenek, YÖS sınavları vb.) *

Lise diplomasına sahip, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınavlarda veya Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK)'nun kabul ettiği uluslararası sınavlarda belirli başarıyı gösteren adaylar, tercih ve başarı sırasına göre yerleştirilmektedir. Pamukkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü'ne öğrenci kabulleri, YÖK ve ÖSYM Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve ilan edilen tarihler arasında, istenen belgelerle Fakülte Öğrenci İşleri Birimi tarafından yapılmaktadır. Fakültemize öğrenciler 2016-2017 tarihleri arasında Lisans Yerleştirme Sınavı (LYS) Matematik Fen (MF-3) puan türü ile yerleştirilirken, 2018 yılında ÖSYM tarafından yapılan değişiklik sonucu Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Sayısal Bilgiler puan türüne göre yerleştirilmektedir (Kanıt B10-Madde 45.1: Programa öğrenci kabul etmesüreci)

Türkiye ve yabancı ülkelerin yükseköğretim kurumlarından öğrenci yatay ve dikey geçişleri, "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" (Kanıt B10-Madde 45.2: Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik) ile bu yönetmeliğin "Ek Madde 1" hükümleri uyarınca yapılmaktadır (Kanıt B10-Madde 45.3: Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin Ek Madde 1)

Hemşirelik Bölümüne yatay veya dikey geçişle öğrenciler "Meslek Yüksekokulları ve Açık öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik" (Kanıt B10-Madde 45.4: Meslek Yüksekokulları Ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik) ile "Yatay Geçiş Yönetmeliği"ne göre kabul edilmektedir "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği"ne" göre kabul edilmektedir. (Kanıt B10-Madde 45.5: Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik). Kurumlar arasında, birinci ve son sınıfta yatay geçiş yapılamaz, diğer yıllarda yapılabilir. Hemşirelik Bölümü'ne geçiş yapan öğrenciler için uygulanacak esaslar "Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" (Kanıt B10-Madde 45.6: PAÜ Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği) ile "Pamukkale Üniversitesi Önlisans Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi" nde (Kanıt B10-Madde 45.7: PAÜ Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi) belirtilmiştir.

46. Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin tanımlı ilke ve kuralları kanıtlarıyla belirtiniz. *

Eğitim planında yer alan derslerde önceki dönemlerde alınan temel derslerden bazıları diğer dersi alabilmek için ön koşul olarak belirlenmiştir. Müfredatta yer alan her bir ders için gerekli ön koşullar ders bilgi paketlerinde yer almaktadır (Kanıt B10-Madde 46.1: Eğitim Bilgi Sistemi- Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü-Önceki Öğrenmenin Tanınması). Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü İnternlik Uygulama Yönergesinde ön koşul olarak almış olması gereken dersler belirtilmektedir (Kanıt B10-Madde 46.2: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü İnternlik Uygulama Yönergesi).

Üniversitede, önceki formal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreçlerle; ilgili akademik komisyonlar, üniversiteye kabul edilen öğrencilerin önceki öğrenmelerinde aldığı dersler ile kabul edildiği programın derslerini dikkate alarak, senatonun belirlediği esaslara göre öğrencinin hangi yarıyla veya sınıfa intibak ettireceğini tespit eder. Öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersleri belirler. Bu öğrencilerin önceki programda almış ve başarmış oldukları derslerden uygun görülenler yeni programındaki not belgesine Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik'te belirlenen şekilde işlenir (Kanıt B10-Madde 46.3: PAÜ Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği/ Kanıt B10-Madde 46.4: Pamukkale Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge/ Kanıt B10-Madde 46.5: Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik/ Kanıt B10-Madde 46.6: Pamukkale Üniversitesi Değerlendirme Ve Notlandırma Yönergesi).

Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarından Pamukkale Üniversitesine yatay geçiş yapmak isteyen öğrenciler için "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri uygulanır. Ortak zorunlu yabancı dil dersleri muafiyet sınavı, güz yarıyılı başında akademik takvimde belirtilen tarihte yapılır. Muafiyet sınavına girecek öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde ilgili birime başvurur. Sınav sonuçları ilgili birimlerde duyurulur. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olurlar. Yükseköğretim programlarında daha önce alınan derslerin muafiyeti için Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde belirtilen esaslar çerçevesinde başvuru yapılır (Kanıt B10-Madde 46.1: Eğitim Bilgi Sistemi- Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü-Önceki Öğrenmenin Tanınması)

47. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayıları dikkate alınarak yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. *

Son beş yılda bölümümüze kayıt yaptıran ve mezun olan öğrenci sayıları Tablo 1.1.'de yer almaktadır. (Kanıt B10-Madde 47.1: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü- YÖK Atlas-Yüksek Öğretim Girdi Göstergeleri)

Tablo 1.1 Lisans Öğrencilerinin YGS/ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi	Akademik Yıl(1)	Kontenjan	Kayıt	ÖSYS Puanı	ÖSYS Başarı Sırası	Yaptıran	En düşük	En yüksek
2022-2023	164	164	367.19	457.39	50.178	148269		
2021-2022	164	164	310.28	387.65	53938	145704		
2020-2021	175	175	357.89	476.08	32880	147995		
2019-2020	175	175	315.62	410.4	56824	159388		
2018-2019	175	175	294.33	416.52	42010	168167		

48. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

49. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



B10-Madde45- Programa öğrenci kabul etme sür SEFIKATUGBAYANGOZ.docx

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

50. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması, ilgili yönetmelikler kapsamında Enstitü, Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarına kayıtlı iken buldukları programın eğitim düzeyinin öngördüğü bütün ders, uygulama, staj ve benzeri çalışmaları başarıyla tamamlayanlara verilen Doktora, Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz), Lisans, Önlisans diploması ve geçici mezuniyet belgesi ile kurs bitirme belgesi, sertifika, uzmanlık ve katılım belgelerinin düzenlenmesi 36/65 ve teslimi esaslarını kapsayan Diploma, Geçici Mezuniyet Belgesi ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesi ve Teslimine İlişkin Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir (Kanıt B11-Madde 50.1: Pamukkale Üniversitesi Diploma, Geçici Mezuniyet Belgesi ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesi ve Teslimine İlişkin Yönerge). Yürütülen iş ve işlemlere ilişkin süreç akışları ve gerekli belgeler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Sağlık Bilimleri fakültesi web sayfalarında yer almaktadır (Kanıt B11-Madde 50.2: Öğrenci İşleri DB-Diploma Hazırlama Süreci, Kanıt B11-Madde 50.3: Sağlık Bilimleri Fakültesi - Öğrenci Mezuniyet Onay Süreci).

51. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

52. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 Kanıtlar 11. bölüm SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx

Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

53. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer öğrenme ortamlarının, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterliliğini niteliksel ve niceliksel olarak irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Hemşirelik Fakültesinde aktif 3 amfi ve 8 derslik bulunmaktadır. Tüm sınıf ve amfilerde bilgisayar, projeksiyon, tahta, öğretim elemanı masası, sandalyesi, öğrencilerin oturabileceği sıra ve masalar bulunmaktadır. Amfilerin büyük olması sebebiyle sınıflarda ses sistemi ve mikrofon da yer almaktadır. Sınıflardaki bilgisayarlar merkezi internet sistemi ile çalışmaktadır. Öğrencilerin, akademik ve idari personelin yararlanması için eduroam hizmeti sunulmaktadır. Dersliklerde bulunan malzemelerin listesi (Kanıt B12-Madde 53.1: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Taşınır Malzeme Listesi)'de yer almaktadır.

Fakültemizin kuramsal dersleri amfi ve dersliklerde verilmektedir. Mevcut amfi dersliklerimizin artan öğrenci sayısını karşılayamaması nedeniyle tüm sınıflar iki şubeye ayrılarak yürütülmektedir. Fakültemiz binası içerisinde hizmet vermekte olan sınıf, laboratuvar, ofis, amfi ve bunun gibi yerleşkesini açıklayan kat planı (Kanıt B12-Madde 53.1: Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Taşınır Malzeme Listesi) yer almaktadır. Dersliklerin mimari yapısı eğitim için uygun, program amaçları ve yeterliliklerine ulaşmayı karşılayacak niteliktedir (Kanıt B12-Madde 53.2: Dersliklerin büyüklükleri ve öğrenci kapasitesi).

Fakültemizde 12 adet beceri laboratuvarı bulunmaktadır. Beceri laboratuvarları, o dönem görülen kuramsal uygulamalı dersler ile dönüşümlü olarak kullanılmaktadır. Beceri laboratuvarı uygulamaları küçük gruplarda (20-30 öğrenci) dersin öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Her bir beceri laboratuvarında bir adet hasta yatağı, bir adet manken, bir adet tedavi arabası, bir adet yemek masası, bir adet lavabo bulunmaktadır. Uygulama malzemelerinin yerleştirildiği bütün malzemelerin bulunduğu bir adet depo şeklinde kullanılan oda ve mesleki laboratuvar yönetimi ve düzeninden sorumlu bir personelin bulunduğu bir oda bulunmaktadır. Laboratuvar uygulamalarında kullanılan malzemeler delici kesici alet, tıbbi ve evsel atık olarak muhafaza edilerek kalite standartlarına uygun şekilde imha edilmektedir. Hemşirelik beceri laboratuvarlarında bulunan malzemeler teorik derslerden aldıkları bilgileri pekiştirmelerini sağlayabilecek nitelikte ve sayıda olup laboratuvarlarda bulunan eğitim araç-gereç (Kanıt B12-Madde 53.3: Mesleki Beceri Laboratuvarı Malzeme Listesi)'de yer almaktadır. Beceri laboratuvarında öğrencilerin tüm becerileri uygulamalarını deneyimlemeleri için temel hemşirelik girişimleri mankeni, enjeksiyon pedleri, kol enjeksiyon maketi, kalça enjeksiyon maketi, yenidoğan maketi, doğum maketi, ilk yardım maketi bulunmaktadır. Hemşirelik beceri laboratuvarında tüm anabilim dalları tarafından ihtiyaç olan dönemlerde standart hasta uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Öğrenci mevcudu çok kalabalık olduğu için uygulamalarda öğrenciler gruplara ayrılarak uygulamalar yaptırılmaktadır. Ayrıca beceri laboratuvarlarında öğrencilerin uymaları gereken kurallar sorumlu öğretim elemanları tarafından belirlenmiş ve öğrencilerin uymaları gereken kurallara ilişkin bilgilendirme her dönem başında yapılır. Anatomi konusuna ilişkin uygulamalarda tıp fakültesinin laboratuvarlarından yararlanılmaktadır.

54. Öğrencilerin erişebildiği öğrenim öğelerine yönelik basılı ve e-kaynakların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Öğrenciler kampüs içerisindeki merkezi kütüphaneden ve Fakültemizdeki bilgisayarlardan Pamukkale Üniversitesi Merkezi Kütüphanesine erişim sağlayabilmekte ve veri tabanlarından bilgilere ulaşabilmektedirler (Kanıt B12-Madde 54.1: Pamukkale Üniversitesi Merkezi Kütüphanesi). Öğrenciler kütüphaneden uzaktan erişim şifresi alarak kütüphane veri tabanlarına kampüs dışında da ulaşabilmektedirler (Kanıt B12-Madde 54.2: Kampüs dışı eğitim formu).

55. Öğrenme yönetim sistemi uygulaması ve yeterliliğini irdeleyiniz. *

Birimde programeğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşılma durumu her ders için yapılan ders öğrenme kazanımı anketleri sonucu ile değerlendirilmektedir. Ders başarı durum listesi ile izlenmektedir. Her yıl yapılan özdeğerlendirme anket sonuçları da değerlendirmede kullanılmaktadır. Ayrıca uygulamalı dersler için geliştirilmiş beceri listeleri laboratuvar ve klinik öğrenme alanlarında kullanılmaktadır. Her dersin sorumlu öğretim elemanı ders başarı durumunu, öğrenme kazanımı anketlerini izler. Bölüm başkanı da bu sonuçları izler (Kanıt B12-Madde 55.1: Öz değerlendirme anketleri)

56. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

57. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıtlar 12. bölüm SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

58. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla özetleyiniz. *

Bölümümüzde öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilir. Akademik danışmanlığın amacı; Üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda öğrenciye rehberlik etmek; öğrenciyi ders seçimi sürecinde bilgilendirmek, öğrencinin akademik durumunu öğrenciyle birlikte değerlendirir (Kanıt B13-Madde 58.1: Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği).

Öğrencilerinin başarı durumlarının değerlendirilmesi "PAU Önlisans, Lisans Eğitim öğretim yönetmeliği" (Kanıt B13-Madde 58.1: Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği) ve "PAU Önlisans, Lisans Eğitim öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi"ne (Kanıt B13-Madde 58.2: Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi) göre yapılmaktadır. Öğrencinin başarılı olabilmesi için dönem başında her bir dersin sorumlu hocası tarafından ilan edilen başarı kriterlerini karşılaması gerekmektedir. Başarı puanı öğrencinin yarıyıl/ dönem içi çalışmalarından aldığı notlar ve yarıyıl/ dönem sonu sınav notu değerlendirilerek belirlenir. Her bir dersin değerlendirme kriterleri; dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından yarıyıl/ dönem başında otomasyon sistemine girilerek ilan edilir. İlgili öğretim elemanı tarafından belirlenen sayıda yapılan ödev, proje, seminer, rapor, klinik uygulamaları ve benzeri çalışmalar ile küçük sınav ve ara sınavlardan alınan notlar öğrencinin yarıyıl/dönem içi notları olarak değerlendirilir. Öğrencilerinin başarı durumlarının değerlendirilmesi "PAU Önlisans, Lisans Eğitim öğretim yönetmeliği" (Kanıt B13-Madde 58.1: Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği) ve "PAU Önlisans, Lisans Eğitim öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi"ne (Kanıt B13-Madde 58.2: Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi) göre yapıldığı için adil ve tutarlı olduğu düşünülmektedir.

Hemşirelik bölümünde öğrenimini tamamlamış ve Hemşire ünvanını almaya hak kazanması için en az 240 AKTS alması, eğitim öğretim planındaki seçilen zorunlu ve seçmeli derslerden geçer not ya da koşullu geçer not alması, müfredatta tanımlı klinik uygulamalarını başarı ile tamamlaması ve akademik genel ortalama başarı puanının en az 2.25 olması gerekmektedir. Mezuniyet işlemlerinin başlatılması için öğrencinin başvurusu beklenmeden otomasyon sisteminden alınan rapor doğrultusunda danışmanın önerisi, mezuniyet komisyonunun görüşü ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrencinin mezun olduğuna karar verilir. Öğrencinin mezuniyet ve diploma işlemleri için gerekli evraklar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Mezuniyetine karar verilen öğrencinin öğrencilik statüsü sona erer. Mezun olmaya hak kazanan öğrenciye, her ne sebeple olursa olsun ilgili dönemden sonra ders aldırılmaz. Öğrenciye mezuniyetinde diploma ile birlikte diploma eki ve not durum çizelgesi verilir. Öğrencilerin mezuniyet işlemleri "PAU Önlisans, Lisans Eğitim öğretim yönetmeliği" (Kanıt B13-Madde 58.1: Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği) ve "PAU Önlisans, Lisans Eğitim öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi"ne (Kanıt B13-Madde 58.2: Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi) göre yürütülmektedir.

Danışman tarafından not durum çizelgesi incelenerek mezun durumdaki öğrenciler belirlenir. Öğrenci işleri memuru mezun durumdaki öğrencilerin not durum çizelgelerini Öğrenci Danışmanlarına iletir. Danışmanı mezun olabilecek durumdaki öğrencilerin listesini ve ilgili evraklarını dilekçeyle öğrenci işlerine teslim eder. Öğrenci işleri ilgili tüm evrakları Mezuniyet Komisyonuna iletir. Mezuniyet Komisyonu gelen evrakları inceleyerek raporunu hazırlayarak öğrenci işlerine sunar. Öğrenci İşleri ilgili raporu yönetim kuruluna sunar (Kanıt B13-Madde 59.1: Pamukkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi İş Akış Süreçleri).

59. Öğrencilerin akademik destek ve kariyer gelişimine yönelik danışmanlık hizmetlerinden faydalanma düzeyini irdeleyiniz. *

Akademik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin Fakültenin eğitim-öğretim ortamına uyumlarını kolaylaştırmak, eğitim çalışmalarına yön vermek, rehberlik etmek, etkin öğrenme davranışı geliştirmelerine yardımcı olmak ve mesleki gelişmelerini desteklemek amacıyla yapılmaktadır. Fakültemizde bu amaçla öğrenci birim destek komisyonu kurulmuştur (Kanıt B13-Madde 59.1: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Komisyon Görevlendirmeleri)

Fakültemizde ilgili yönetmelik ve yönergelerine göre akademik öğrenci danışmanları belirlenip ve her danışmana eşit olacak şekilde öğrenciler paylaştırılarak, Fakülte Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmaktadır. Fakülte Yönetim Kurulu'nun onayından sonra Öğrenci İşleri Birimi tarafından öğrenciler, Pusula Bilgi Sistemi üzerinden ilgili akademik danışmanlara tanıtılmaktadır. 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında bir öğretim elemanı ortalama 24 öğrenciye akademik danışmanlık yapmaktadır (Kanıt B13-Madde59.2: Akademik Danışmanlık Hizmetleri için Öğretim Elemanı başına Düşen Öğrenci Sayıları)

60. Öğrencilere sunulan rehberlik, psikolojik danışmanlık hizmetlerini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Fakültemizde öğrencilere akademik danışmanlık yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilere psikolojik danışmanlık, kariyer danışmanlığı, akademik danışmanlık ve sosyal destek sağlanması amacıyla öğrenci birim destek komisyonu kurulmuştur. (Kanıt B13-Madde 59.1: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Komisyon Görevlendirmeleri)

Ayrıca Pamukkale üniversitesi bünyesinde öğrencilerimizin başvurabileceği psikolojik danışmanlık birimi bulunmaktadır. Öğrencilerimiz bu birimden randevu alabilmektedir. (Kanıt B13-Madde 60.1: PAÜ Psikolojik Danışmanlık Birimi). Üniversite öğrencilerinin kariyer planlamalarına; Üniversiteden çalışma yaşamına geçişlerinde uyum sağlayabilmelerine ve mezuniyet sonrasında kendi özelliklerine uygun işlere yerleşmelerine, kariyer psikolojik danışmanlığı yoluyla yardımcı olmak amacıyla üniversitemiz bünyesinde kariyer planlama uygulama ve araştırma Merkezi bulunmaktadır. (Kanıt B13-Madde 60.2: PAÜ Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi)

61. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

1 2 3 4 5

Derecelendirme

62. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 **3-Madde 58- Akademik destek hizmetleri SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx**

Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

63. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapıların yeterliliğini irdelleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Öğrenciler kampüsü içerisindeki merkezi kütüphaneden ve Fakültemizdeki bilgisayarlardan Pamukkale Üniversitesi Merkezi Kütüphanesine erişim sağlayabilmekte ve veri tabanlarından bilgilere ulaşabilmektedirler (Kanıt B14-Madde 63.1: Pamukkale Üniversitesi Merkezi Kütüphanesi). Öğrenciler kütüphaneden uzaktan erişim şifresi alarak kütüphane veri tabanlarına kampüs dışında da ulaşabilmektedirler (Kanıt B14-Madde 63.2: Kampüs dışı eğitim formu).

Hemşirelik Fakültesinde aktif 3 amfi ve 8 derslik bulunmaktadır. Tüm sınıf ve amfilerde bilgisayar, projeksiyon, tahta, öğretim elemanı masası, sandalyesi, öğrencilerin oturabileceği sıra ve masalar bulunmaktadır. Amfilerin büyük olması sebebiyle sınıflarda ses sistemi ve mikrofon da yer almaktadır. Sınıflardaki bilgisayarlar merkezi internet sistemi ile çalışmaktadır. Öğrencilerin, akademik ve idari personelin yararlanması için eduroam hizmeti sunulmaktadır. Fakültemizde aktif 3 amfi ve 10 derslik bulunmaktadır. Tüm sınıf ve amfilerde bilgisayar, projeksiyon, tahta, öğretim elemanı masası, sandalyesi, öğrencilerin oturabileceği sıra ve masalar ile merkezi havalandırma sistemi bulunmaktadır. Amfilerin büyük olması sebebiyle sınıflarda ses sistemi ve mikrofon da yer almaktadır. Sınıflardaki bilgisayarlar merkezi internet sistemi ile çalışmaktadır. Öğrencilerin, akademik ve idari personelin yararlanması için eduroam hizmeti sunulmaktadır. Ayrıca öğrencilerin sınav soruları 2. Katta bulunan sınav basım odasında çoğaltılmaktadır. Sınav basım odasında 2 adet fotokopi makinesi, 1 adet bilgisayar, bulunmaktadır. Öğrenci sınavlarının değerlendirilmesi için 1 adet optik sınav okuma makinesi bulunmaktadır.

64. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıların yeterliliğini irdeleyiniz. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

Öğrenim görmekte olan Fakülte öğrencilerimiz için ders dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak amacıyla, öğrencilerimizin Üniversitemizdeki bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımı teşvik edilmekte ve danışman öğretim elemanları tarafından rehberlik edilmektedir. Fakültemiz bünyesinde öğrenci çalışma salonu bulunmakta, ayrıca öğrenciler üniversitede yer alan olanaklardan (yurt, kütüphane, internet, spor tesisleri, öğrenci kulüpleri, konferans, söyleşi, konser, şenlik vb) yararlanmaktadırlar. Öğrencilerimize Üniversitemiz kampüsü içerisinde eduroam kablosuz ağ bağlantısı ile ücretsiz olarak sınırsız internet erişimi sağlanmaktadır (Kanıt B14-Madde 64.1: Eduram erişimi). Öğrencilerimizin bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetleri Fakültemiz web sayfasından (Kanıt B14-Madde 64.2: Sağlık Bilimleri Fakültesi Web Sayfası) ve Fakültemiz öğrenci duyuru panolarından duyurulmaktadır. Fakültemiz öğrencileri Üniversitemizdeki istedikleri spor takımı ve öğrenci topluluğunda yer alabilmektedirler. Ayrıca Fakültemizde “Hemşirelikte Birlik ve Farkındalık” öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Bu toplulukla ilgili etkinlikler ve duyurular web sayfamızdan (Kanıt B14-Madde 64.3: Hemşirelikte Birlik ve Farkındalık Topluluğu) ve öğrenci panolarından duyurulmaktadır.

Fakültemiz üniversite kampüsü içinde yer aldığından, üniversitenin sağlamış olduğu tüm olanaklardan akademik ve idari personel ve öğrenciler yararlanabilmektedirler. Pamukkale Üniversitesi kampüsünde, yüzme havuzu, stadyum, halı saha, tenis kortları, basketbol, voleybol spor sahaları olmak üzere açık ve kapalı alan spor tesisleri mevcuttur. Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı olarak birçok tesis tüm üniversite öğrencilerinin hizmetine sunulmaktadır. Ayrıca üniversite kampüsü Hasan Kasapoğlu Kültür Merkezi Denizli Devlet Tiyatrosu yer almaktadır (Kanıt B14-Madde 64.4: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı). Öğrenciler, akademik ve idari personel tüm bu alanlardan yararlanabilmektedir. Fakültemizin yan bahçesinde yer alan Eğitim Fakültesi ile birlikte ortak kullanılan kantin ve oturma alanları mevcuttur. Öğrencilerimizin beslenme ihtiyacını karşılamak üzere Merkezi Yemekhane hizmet vermektedir. Burada çıkarılacak yemek listeleri, uzman diyetisyenler tarafından öğrencilerin günlük kalori ihtiyaçları hesaplanarak hazırlanmaktadır. Ayrıca Üniversitemizin çeşitli birimlerinde kafeterya ve kantinler öğrencilerimize hizmet vermektedir. Öğrenciler ders dışı etkinlikler kapsamında üniversitemiz konferans salonunun ve farklı fakültelerdeki konferans salonlarını kullanmaktadırlar. Öğrenciler üniversitemizde faaliyet 161 adet Rektörlük Topluluğunda ve bir adet Hemşirelik bölümü tarafından oluşturulan topluluk/ topluluklara üye olarak yapılan faaliyetlere gönüllü olarak katılmaktadırlar (Kanıt B14-Madde 64.5 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı-Öğrenci Toplulukları). Topluluklar ders saatleri haricinde sınıfları ve konferans salonunu kullanmaktadırlar. Topluluğa üniversitemiz ve fakültemiz tarafından maddi ve manevi her türlü destek verilmektedir.

65. Öğrenme ortamları ve diğer alanlarda uygulanan iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını ve yeterliliğini kanıtlarıyla açıklayınız. *

Üniversitemiz bünyesinde ve fakültemizde “İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu” bulunmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik bölümü İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu aracılığıyla fakültemiz öğretim elemanı ve idari personeli ve öğrencilerine iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verildi. Ayrıca bu komisyon, fakültemize yönelik acil durum planı, kullanım talimatları, uyarı levhalarının hazırlanmasına ve risk değerlendirme ekibinin kurulmasına karar vermiştir (Kanıt B14-Madde 65-1. Fakülte İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Toplantısı). Risk Değerlendirme Komisyonu risk değerlendirme toplantısı yaparak fakültemize ait risk değerlendirme raporu hazırlanarak rektörlüğe gönderilmiştir. (Kanıt B14-Madde 65.2 Risk Değerlendirme Komisyon Toplantısı)

Fakültemizde atıkların toplanması ve imhası PAÜ Atık Yönetimi Komisyonunca belirlenmiş ‘Pamukkale Üniversitesi Atık Yönetimi Yönergesi’ (Kanıt B14-Madde 65.3: Pamukkale Üniversitesi Atık Yönetimi Yönergesi) ve yönetmelikler doğrultusunda yapılmaktadır (Kanıt B14-Madde 65.4: Pamukkale Üniversitesi Atık Komisyonu). PAU Hastanesi ile Fakültemiz arasında Sağlık Bilimleri Fakültesi İnternlik Uygulama Protokolü (Kanıt B14-Madde 65.5: Sağlık Bilimleri Fakültesi İnternlik Uygulama Protokolü ve Yönergesi) kapsamında öğrencilere klinik uygulamalar sırasında gelişebilecek iş kazası durumlarında bildirim gerekli bildirim ve müdahaleler PAU Hastaneleri tarafından yapılmaktadır.

Riskler ve önleme stratejileri konusunda üniversite personeli ve öğrenciler için iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri düzenlenmiştir. Fakültemiz akademik ve idari personeline yönelik iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri Pamukkale Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu tarafından verilmektedir. Fakültemiz öğrencilerinden 2, 3. ve 4. sınıflara her eğitim öğretim yılı başında Pamukkale Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu tarafından “Klinik Uygulamalarda İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi” verilmektedir (Kanıt B14-Madde 65.6: İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri).

Hemşirelik bölümü “Aşı ve Forma Komisyonu”, Pamukkale Üniversitesi Hastanesi ve Pamukkale İlçe Sağlık Merkezi (İSM) ile yapılan görüşmeler sonucunda Fakültemiz öğrencilerinin serolojik taramalarının yapılması ve sonuçlarının değerlendirilerek, eksik aşılarnın tamamlanması konusunda çalışmaktadır. Öğrencilerin aşılması ile ilgili her eğitim öğretim güz yarıyılı başında birinci sınıf öğrencilerine gerekli duyurular “Oryantasyon Komitesi” aracılığıyla yapılmaktadır. Öğrenci serolojik test sonuçlarına göre aşı ihtiyacı tespit edilen öğrencilere aşı yeri ve zamanı öğrenci duyuru panolarında ilan edilir. Bu talebe yönelik olarak İl Sağlık Müdürlüğü, İSM aracılığıyla aşılarn temin edilir, İSM çalışanlarınca aşılarn öğrencilere fakültemizde uygulanır. Aşı kayıtları İSM ve Aşı ve Forma Komisyonu tarafından kayıt altına alınır. (Kanıt B14-Madde 65.7: Yİ.SF.13.Toplantı Tutanağı (Karar Sureti) Formu- Aşı Komisyonu)

Tüm eğitim ortamlarının mimari yapısı engelli öğrencilerin gereksinimlerini karşılayacak şekildedir. Ana binaya girişte engelli öğrencilerin gereksinimlerine uygun düz girişe sahip olup, yan girişte engelli araçlarının ulaşımını sağlayabileceği hafif rampa bulunmakla birlikte, katlara çıkışın sağlandığı 5 adet asansör mevcuttur. Üniversitemiz senatosunun 02.05.2017 tarih ve 9/6 sayılı toplantısında kabul edilen “Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi” (Kanıt B14-Madde 65.8: Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi) doğrultusunda Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü’nün belirlediği esaslara göre düzenlemeler gözden geçirilmektedir (Kanıt B14-Madde 65.9: Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü). Bu birim, tüm birimlerin yapısını engellilere uygunluk açısından gözden geçirmekte, önerilerde bulunmakta ve sorunları çözmeye çalışmaktadır. Fakültemizde engelli öğrenciler birim temsilcimiz bulunmakta, birimle işbirliği halinde çalışmaktadır (Kanıt B14-Madde 65.10: Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü – Akademik birim temsilcileri).

66. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

67. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt B14-Madde 65.2 Risk Değerlendirme Komis SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)

 [KanıtB14-Madde 65-1. Fakülte İş Sağlığı ve Gü SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)

 [Kanıtlar 14. bölüm SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

68. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerin yeterliliğini kanıtlarıyla irdeleyiniz. *

Tüm eğitim ortamlarının mimari yapısı engelli öğrencilerin gereksinimlerini karşılayacak şekildedir. Ana binaya girişte engelli öğrencilerin gereksinimlerine uygun düz girişe sahip olup, yan girişte engelli araçlarının ulaşımını sağlayabileceği hafif rampa bulunmakla birlikte, katlara çıkışın sağlandığı 5 adet asansör mevcuttur. Üniversitemiz senatosunun 02.05.2017 tarih ve 9/6 sayılı toplantısında kabul edilen "Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi" (Kanıt B15-Madde 68.1: PAÜ Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi) doğrultusunda Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü' nün belirlediği esaslara göre düzenlemeler gözden geçirilmektedir (Kanıt B15-Madde 68.2: PAÜ Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü). Bu birim, tüm birimlerin yapısını engellilere uygunluk açısından gözden geçirmekte, önerilerde bulunmakta ve sorunları çözmeye çalışmaktadır. Fakültemizde engelli öğrenciler birim temsilcimiz bulunmakta, birimle işbirliği halinde çalışmaktadır (Kanıt B15-Madde 68.3: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Engelli Öğrenci Birimi Temsilcisi).

69. Engelli öğrencilerin öğrenme ortamları ve altyapıya yönelik ihtiyaçlarına ilişkin taleplerini değerlendiren mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Engelli öğrencilerin öğrenme ortamları ve altyapıya yönelik ihtiyaçlarına ilişkin talepleri "PAÜ Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi" doğrultusunda Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü' nün belirlediği esaslara göre düzenlemeler gözden geçirilmektedir (Kanıt B15-Madde 69.1: PAÜ Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi).

70. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

71. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt B15-68. soru_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Kanıt B15-69.soru_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

72. Programınızda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrenim görmekte olan Fakülte öğrencilerimiz için ders dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak amacıyla, öğrencilerimizin Üniversitemizdeki bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımı teşvik edilmekte ve danışman öğretim elemanları tarafından rehberlik edilmektedir. Öğrenciler üniversitede yer alan olanaklardan (yurt, kütüphane, internet, spor tesisleri, öğrenci kulüpleri, konferans, söyleşi, konser, şenlik vb) yararlanmaktadırlar. Öğrencilerimize Üniversitemiz kampüsü içerisinde eduroam kablosuz ağ bağlantısı ile ücretsiz olarak sınırsız internet erişimi sağlanmaktadır (Kanıt B16-Madde 72.1: PAÜ Eduroam). Ayrıca Fakültemizde "Hemşirelikte Birlik ve Farkındalık" öğrenci topluluğu bulunmaktadır (Kanıt B16-Madde 72.2: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci Topluluğu). Fakültemiz üniversite kampüsü içinde yer aldığından, üniversitenin sağlamış olduğu tüm olanaklardan akademik ve idari personel ve öğrenciler yararlanabilmektedirler. Pamukkale Üniversitesi kampüsünde, yüzme havuzu, stadyum, halı saha, tenis kortları, basketbol, voleybol sporsahaları olmak üzere açık ve kapalı alan spor tesisleri mevcuttur. Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı olarak birçok tesis tüm üniversite öğrencilerinin hizmetine sunulmaktadır. Ayrıca üniversite kampüsü Hasan Kasapoğlu Kültür Merkezi, Denizli Devlet Tiyatrosu yer almaktadır (Kanıt B16-Madde 72.3: PAÜ Kültür Faaliyetlerinin Gerçekleştiği Alanlar). Öğrenciler, akademik ve idari personel tüm bu alanlardan yararlanabilmektedir. Fakültemizin yan bahçesinde yer alan Eğitim Fakültesi ile birlikte ortak kullanılan kantin ve oturma alanları mevcuttur. Öğrencilerimizin beslenme ihtiyacını karşılamak üzere Merkezi Yemekhane hizmet vermektedir. Burada çıkarılacak yemek listeleri, uzman diyetisyenler tarafından öğrencilerin günlük kalori ihtiyaçları hesaplanarak hazırlanmaktadır. Ayrıca Üniversitemizin çeşitli birimlerinde kafeterya ve kantinler öğrencilerimize hizmet vermektedir. Öğrenciler ders dışı etkinlikler kapsamında üniversitemiz konferans salonunun ve farklı fakültelerdeki konferans salonlarını kullanmaktadırlar. Öğrenciler üniversitemizde faaliyet 186 adet Rektörlük Topluluğunda ve bir adet Hemşirelik bölümü tarafından oluşturulan topluluk/topluluklara üye olarak yapılan faaliyetlere gönüllü olarak katılmaktadırlar (Kanıt B16-Madde 72.4: PAÜ Öğrenci Toplulukları). Topluluklar ders saatleri haricinde sınıfları ve konferans salonunu kullanmaktadırlar (Kanıt B16-Madde 72.2: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrenci Topluluğu). Topluluğa üniversitemiz ve fakültemiz tarafından maddi ve manevi her türlü destek verilmektedir.

73. Öğrencilere düzenlenen etkinliklerin duyurulmasına ve katılımını teşvik etmeye yönelik çalışmalarınızı kanıtlarıyla açıklayınız. *

Öğrencilerimizin bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetleri Fakültemiz web sayfasından (Kanıt B16-Madde 73.1: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Web Sayfası) ve Fakültemiz öğrenci duyuru panolarından duyurulmaktadır. Fakültemiz öğrencileri Üniversitemizdeki istedikleri spor takımı ve öğrenci topluluğunda yer alabilmektedirler. Ayrıca Fakültemizde "Hemşirelikte Birlik ve Farkındalık" öğrenci topluluğu ile ilgili etkinlikler ve duyurular web sayfamızdan (Kanıt B16-Madde 73.2: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrenci Topluluğu) ve öğrenci panolarından duyurulmaktadır.

74. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

75. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt B16-72.soru SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Kanıt B16-73.soru SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Öğretim Kadrosu

76. Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim etkinliklerini yürütecek ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz. *

Hemşirelik Bölümü'nde çalışan öğretim üyesi sayısı 18, öğretim görevlisi sayısı 9 ve araştırma görevlisi sayısı 8'dir. Hemşirelik Bölümü akademik kadroları, Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği, Doğum-Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği ve Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim dalları olmak üzere 7 anabilim dalına bağlıdır. Bu kadrolarda 5 profesör, 8 doçent, 5 doktor öğretim üyesi, 9 öğretim görevlisi, 8 araştırma görevlisi görev yapmaktadır. Öğretim üyelerinin temel görevi, hemşirelik eğitim programındaki dersleri yürütmektir. Eğitimin kalitesini arttırmak için tüm sınıf öğrencilerinin teorik dersleri ve dersin uygulaması farklı gruplara bölünerek yapılmaktadır.

Bölümün eğitim kadrosu nitelik olarak hemşirelik lisans eğitim programının amaçlarını karşılayacak durumdadır. Bölümün nicelik olarak araştırma görevlisi eksikliği bulunmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi Web sayfasında (Kanıt B17-Madde 76.1: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği) bölümler kısmında anabilim dalları içinde akademik kadro dağılımı ve akademik bilgileri yer almaktadır.

77. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

78. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt B17-76. soru SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

79. Öğretim kadrosunun, programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını irdeleyiniz. *

Hemşirelik Bölümü öğretim kadrosu genç ve dinamik bir yapıya sahiptir. Hemşirelik Bölümü'nün tüm öğretim üyeleri doktora unvanlarını yurt içindeki diğer üniversitelerden almıştır. Sağlık Bilimleri Fakültesi web sayfasında verilen akademik kadroya ve bu kadronun akademik bilgilerine Pamukkale Üniversitesi Rehber' inden kişi ismi aranarak bakılabilir (Kanıt B18-Madde 79.1: PAÜ Rehber). Ayrıca 6 aylık hazırlanan Fakülte 2022 yılı Faaliyet Raporu'nda da belirtildiği gibi bölüm öğretim elemanlarının sempozyum ve kongre katılımlarında; uluslararası bildiri 6, ulusal bildiri 2, yayınlar değerlendirildiğinde; uluslararası indeksli dergilerde yayınlanan makale sayısı 38, ulusal indeksli makale sayısı 2, kitap/kitap bölüm yazarlığı 18, TÜBİTAK VE BAP proje sayısı 9'dur (1 TÜBİTAK projesi, 8 BAP projesi) (Kanıt B18-Madde 79.2: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Faaliyet Raporu-2022). Bunun yanı sıra öğretim üyelerinin hakemlik, editörlük, jüri üyeliği, danışmanlık faaliyetlerini yerine getirmiş olduğu gözlenmektedir. Öğretim elemanlarının kurs/kongre/konferans/sempozyum gibi bilimsel amaçlı faaliyetlere katılımı "Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" doğrultusunda sağlanmaktadır (Kanıt B18-Madde 79.3: Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik).

80. Öğretim elemanlarının eğitimcilerin eğitimi sertifikası sahiplik oranını değerlendiriniz ve bu eğitimi almalarına yönelik uygulamaları kanıtlarıyla açıklayınız. *

Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim elemanları eğitimcilerin eğitimi sertifikası oranı %50'dir (Kanıt B18-Madde 80.1: Sertifika Eğitimine Yönelik Uygulamalar-1 ve Kanıt B18-Madde 80.2: Sertifika Eğitimine Yönelik Uygulamalar-2).

81. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

1 2 3 4 5

Derecelendirme



82. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt B18-79.soru SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Kanıt B18-80.soru SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

83. Eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik programınızda uygulanan teşvik ve ödüllendirme yöntemleri varsa kanıtlarıyla açıklayınız. *

Pamukkale Üniversitesi, öğretim elemanlarını akademik faaliyetlere ilişkin olarak Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında ödüllendirmektedir (Kanıt B19-Madde 83.1: PAÜ Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği).

Öğretim elemanlarının başvuruları, çalışma alanlarına uygun olan Anabilim dalları/bölümler tarafından oluşturulan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından değerlendirilir (Kanıt B19-Madde 83.1: PAÜ Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve Esasları).

84. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz.

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

1

2

3

4

5

Derecelendirme

85. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.



Kanıt B19-83.soru SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx

Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir.

Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

86. Tüm süreçlerde iç ve dış paydaşların katılımını sağlayan mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız.(Anket, geri bildirim, toplantı, ziyaret vb.) *

Hemşirelik Bölümü'nde programın değerlendirilmesinde bir takım nitel ve nicel yöntemler sistemli olarak kullanılmaktadır. Hemşirelik Bölümü eğitim amaçlarının değerlendirilmesi için yılda bir kere tüm akademik ve idari personelin katılımıyla gerçekleştirilen akademik kurul toplantıları yapmaktadır. Akademik Kurul öncesi gündem maddeleri akademik ve idari personele duyurulmakta, özellikle ilgili döneme ait kuramsal/uygulamalı mesleki derslerin başarı durumları (sınıf ortalaması, harf notları, başarısız olan öğrenci sayısı, devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı vb.), öğrencilerin ders ve uygulama geri bildirimleri grupla ayrıntılı paylaşılmakta ve bu bağlamda sonuçlar tartışılmakta ve değerlendirilmektedir. Yarıyıl değerlendirmesi amacıyla iç ve dış paydaş toplantıları yapılmaktadır (Kanıt B20-86.1 İç Paydaş Toplantı Tutanağı, Kanıt B20-86.2 Dış Paydaş Toplantı Tutanağı, Kanıt B20-86.3 Akademik Kurul Toplantı Raporları).

87. Programınızda öğrenci katılımına yönelik mekanizmaları kanıtlarıyla açıklayınız. (Kurul temsiliyeti, anket geri bildirimleri, öğrenci buluşması vb.) *

Birimimizde iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Her akademik dönem başı ve sonunda iç paydaş toplantısı ile iç paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. Aylık düzenli öğrenci toplantıları ile öğrencilerin görüş ve önerileri alınmaktadır. Öğrenci temsilcisi dış paydaş ve Akademik Genel Kurul toplantılarına katılmaktadırlar (Kanıt B20-87.1 İç Paydaş Toplantı Tutanağı, Kanıt B20-87.2 Dış Paydaş Toplantı Tutanağı, Kanıt B20-87.3 Akademik Genel Kurul Toplantısı, Kanıt B20-87.4 Birim Kalite Komitesi Toplantı Tutanağı Formu, Kanıt B20-87.5 Öğrenci Toplantı Tutanağı-1, Kanıt B20-87.6 Öğrenci Toplantı Tutanağı-2, Kanıt B20-87.7 Öğrenci Toplantı Tutanağı-3).

88. Açıklamalarınız kapsamında başlık için programınızın değerlendirmesini işaretleyiniz. *

- (1) Çalışma bulunmamaktadır.
- (2) Uygulamaya yönelik planlamalar bulunmamaktadır.
- (3) Planlamalara yönelik uygulamalar gerçekleştirilmektedir.
- (4) Uygulamaların sonuçları paydaş görüşleri alınarak izlenmektedir.
- (5) İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

	1	2	3	4	5
Derecelendirme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

89. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

-  [Kanıt B20-86.1 İç Paydaş Toplantı Tutanağı SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B20-86.2 Dış Paydaş Toplantı Tutanağı SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B20-86.3 AKADEMİK GENEL KURUL TOPLANTIS SEFIKA TUGBA YANGOZ.pdf](#)
-  [Kanıt B20-87.1 İç Paydaş Toplantı Tutanağı SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B20-87.2 Dış Paydaş Toplantı Tutanağı SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B20-87.3 AKADEMİK GENEL KURUL TOPLANTIS SEFIKA TUGBA YANGOZ.pdf](#)
-  [Kanıt B20-87.4 Birim Kalite Komitesi Toplantı SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B20-87.5 Öğrenci Toplantı Tutanağı-1 SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B20-87.6 Öğrenci Toplantı Tutanağı-2 SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)
-  [Kanıt B20-87.7 Öğrenci Toplantı Tutanağı-3 SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

90. Programla ilgili yaptığınız iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. (Önceki program öz değerlendirme sonuçları, ilgili kurul, komite, komisyon değerlendirmeleri, paydaş geri bildirimleri, anket sonuçları vb. ölçüm araçları dikkate alınmalıdır.)

Birimin yaptığı sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında; Özdeğerlendirme Anket Sonuç Raporu (Kanıt B21-Madde 90.1: PAÜ Öz Değerlendirme Anketi Sonuç Raporu, Kanıt B21-90.2 İç Paydaş Toplantı Tutanağı, Kanıt B21-90.3 Dış Paydaş Toplantı Tutanağı, Kanıt B21-90.4. 2019-2023 Stratejik plan) Hemşirelik Bölümü yönetimi, Kalite Birimi, Birim strateji Değerlendirme Komisyonunca incelenerek, gerekli iyileştirmeler planlanarak ilgili birimlerce uygulanması sağlanır ve Fakülte Yönetimi tarafından denetlenir. Birimin eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşılmadığı durumlarda iç paydaş toplantılarında öneriler dikkate alınır. Her yıl Kavdem tarafından yapılan ve değerlendirilen özdeğerlendirme anket sonuçları Kalite Birimi tarafından değerlendirilir ve iyileştirmeye yönelik alanlar belirlenerek üst yönetime iletilir. İç paydaş toplantısı süreçler çerçevesinde yapılmaktadır. Eğitim öğretim süreci kapsamında iç paydaşların eğitim amaçları ve öğrenim kazanımlarına yönelik önerileri değerlendirilir. Özdeğerlendirme raporu Kalite Birimi tarafından değerlendirilerek iyileştirme alanları belirlenir. Kalite Birimi ve Bölüm Başkanlığı tarafından izlenir. Birim Eğitim Komisyonu ve Birim Program Değerlendirme Komisyonu raporları (Kanıt B21-90. 8 Birim Öz Değerlendirme Raporu 2022) da sürekli iyileştirmede kullanılır (Kanıt B21-Madde 90.5: Birim Eğitim Komisyonu Toplantı Raporu, Kanıt B21-90.2 İç Paydaş Toplantı Tutanağı, Kanıt B21-90.8 Birim Kalite Komitesi Toplantı Tutanağı). Strateji Geliştirme komisyonu, araştırma stratejisi ve hedeflerini birimin vizyon, misyon ve kalite politikasını, faaliyet raporlarını üniversitenin stratejisini dikkate alarak planlayarak 6 ayda bir rapor hazırlar (Kanıt B21-Madde 90.9: Strateji Geliştirme Komisyonu). Biriminizde iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Her akademik dönem başı ve sonunda iç paydaş toplantısı ile iç paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. Aylık düzenli öğrenci toplantıları ile öğrencilerin görüş ve önerileri alınmaktadır (Kanıt B21-90.6 Öğrenci Toplantı Tutanağı-1). Ayrıca Pusula bilgi sisteminde bulunan Mesaj Merkezi ile Genel Bildiri (Öneri) sistemi de iç paydaşlar tarafından kullanılmaktadır (Kanıt B21-Madde 90.7: Mesaj Merkezi ve Genel Bildiri (Öneri) Sistemi). Buradan elde edilen değerlendirmeler sürekli iyileştirmede kullanılır.

91. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın güçlü olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

1. Donanımlı bir akademik kadromuzun olması
2. Görsel- işitsel eğitim araçlarının yeterli olması
3. Öğretim elemanlarının kendilerini geliştirme çabasının olması
4. Araştırma ve uygulama hastanesinin olması
5. Okulumuzun kampüs içinde olması
6. Farklı üniversite kültürlerine sahip olunan öğretim elemanlarının olması
7. Hemşirelik kanunu ve yönetmeliğindeki değişiklikler
8. Staj alanında öğretim elemanının öğrenci ile birebir olması
9. Öğrenciden alınan geri bildirimlerin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi
10. Hizmet içi eğitim faaliyetleri yapabiliyor olmak
11. İş olanaklarının mezuniyet öncesi tanıtılması
12. Eğitim müfredatımızın değiştirilerek internlik eğitiminin getirilmesi
13. Uluslararası eğitim-öğretim standartlarıyla uyumlu olması,
14. Ulusal ve uluslararası üniversiteler ile etkin işbirliklerinin bulunması (ADIM Üniversiteleri, FARABI, ERASMUS, MEVLANA),
15. Mezunlarımızın iş olanaklarının fazla olması
16. Ulusal ve uluslararası burs, teşvik, değişim ve proje destek programlarının varlığı,
17. Multidisipliner çalışmalara açık bir meslek olması
18. Denizli'nin akademisyen, öğrenci ve veli hareketliliğini artırıcı yönde merkezi bir coğrafi konuma ve elverişli bir iklime sahip olması
19. Fakültemizin kendisine ait binasının olması ve mesleksi beceri laboratuvarının bulunması
20. Öğrenci-öğretim elemanı etkileşim modelini benimsemesi
22. "Hemşirelikte Birlik ve Farkındalık" öğrenci topluluğunun olması
23. PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi ve PAÜ Hastaneleri arasında İnternlik Uygulama Protokolü'nün imzalanması
(Kanıt B21-91.1 BİRİM FAALİYET RAPORU-2022, Kanıt B21-Madde 91.2: PAÜ Hastaneleri arasında İnternlik Uygulama Protokolü, Kanıt B21-Madde 91.3: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci Topluluğu, Kanıt B21-Madde 91.4: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Elemanı-Öğrenci Etkileşim Yöntemleri, Kanıt B21-Madde 91.5: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Elemanı-Öğrenci Etkileşim Modeli)

92. Tüm kriterlere yönelik değerlendirmeleriniz dikkate alarak programınızın zayıf (gelişmeye açık) olduğunuz yönlerini sıralayınız. *

1. Klinik uygulama alanlarının yetersizliği
2. Öğrenci sayısının fazlalığı
3. Klinik uygulamalarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının standartlarının üstünde olması
4. Anabilim Dallarında yeterli öğretim elemanı olmaması
5. Mesleki olarak malpraktise açık olmamız (Kanıt B21-91.1 BİRİM FAALİYET RAPORU-2022)

93. Programınız tarafından uygulanmakta olan öne çıkan, örnek gösterilebilecek iyi uygulama örneği varsa açıklayınız. İlgili kanıtları yükleyiniz. *

06 Eylül 2022 tarihinde PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi ve PAÜ Hastaneleri arasında İnternlik Uygulama Protokolü imzalanmıştır (Kanıt B21-Madde 93.1: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi İnterlik Uygulama Yönergesi, Kanıt B21-Madde 93.2: PAÜ Hastaneleri arasında İnternlik Uygulama Protokolü). Üniversitemiz başkanlığında Öğrenci destek birimi kuruldu (Kanıt B21-Madde 93.3: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci Destek Birimi Üyeleri). “Hemşirelikte Birlik ve Farkındalık” öğrenci topluluğumuz devam etmektedir (Kanıt B21-Madde 93.4: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci Topluluğu). PAÜ Öğrenci Halı saha Turnuvası etkinliklerine katılım amaçlı Sağlık Bilimleri Fakültesi Halı Saha Futbol takımı kuruldu (Kanıt B21-Madde 93.5: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci Halı saha Turnuvası). 2021-2022 Eğitim Öğretim döneminde öğretim elemanı-öğrenci etkileşim modeli kullanımı devam etti (Kanıt B21-Madde 93.6: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Elemanı-Öğrenci Etkileşim Yöntemleri, Kanıt B21-Madde 93.7: PAÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Elemanı-Öğrenci Etkileşim Modeli).

94. Başlıkla ilgili açıklamalarınıza yönelik kanıtlarınızı yükleyiniz.

 [Kanıt B21-90. 8 Birim Öz Değerlendirme Raporu_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Kanıt B21-90. soru_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Kanıt B21-90.2 İç Paydaş Toplantı Tutanağı_SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)

 [Kanıt B21-90.3 Dış Paydaş Toplantı Tutanağı_SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)

 [Kanıt B21-90.4. 2019-2023 Stratejik plan_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Kanıt B21-90.6 Öğrenci Toplantı Tutanağı-1_SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)

 [Kanıt B21-90.8 Birim Kalite Komitesi Toplantı_SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)

 [Kanıt B21-91.1 BİRİM FAALİYET RAPORU-2022_SEFIKA TUGBA YANGOZ.doc](#)

 [Kanıt B21-91.soru_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)

 [Kanıt B21-93.soru_SEFIKA TUGBA YANGOZ.docx](#)