



T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
ACİL TIP SÜRECİ

Doküman No:	Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Sayfa No:
KU.YD.07	01.10.2018	23.01.2026	2	1/ 7

Revizyon Tarihi	Yapılan Revizyon	Revizyon No
07.09.2021	Gözden geçirildi.	1
23.01.2026	Gözden geçirildi.	2



T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
ACİL TIP SÜRECİ

Doküman No:	Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Sayfa No:
KU.YD.07	01.10.2018	23.01.2026	2	2/ 7

1. AMAÇ: Bu sürecin amacı; **PAU-SARUM** acil tıp bölümünde verilecek sağlık hizmeti ile ilgili esasların belirlenmesidir.

2. KAPSAM: Bu süreç acil tıp bölümünde, uygulanacak olan tüm tanı ve tedavi faaliyetlerini kapsar.

3. KISALTMALAR

3.1. HBYS: Hastane bilgi yönetim sistemi.

3.2.PAU-SARUM: Pamukkale Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi.

4.TANIMLAR

5. SÜREÇ SAHİBİ: Acil Tıp Bölüm Başkanı.

6.İHTİYAÇ DUYULAN GİRDİLER: Hasta, hasta başvuru ekranı, hasta dosyası, hastanın sosyal güvencesi ile ilgili belgeler.

7. İHTİYAÇ DUYULAN AYRINTILI KAYNAKLAR:

7.1 Personel: Acil tıp doktoru, konsültan doktorlar, acil tıp hemşiresi, acil sekreteri, hasta bakıcı, güvenlik görevlisi, hastane polisi, ATT(Paremedik), temizlik personeli.

7.2 Donanım: PAU-SARUM acil tıp bölümünde yer alan ve yataklı hizmet için zorunlu tutulan tüm ekipman, cihaz ve sarf malzeme.

7.3 Fiziki Alan: Acil tıp bölümünde yer alan; muayene resüsitasyon ve gözlem odaları, hasta bekleme salonu ve diğer alanlar.

8. SÜREÇ KONTROLÜ: Acil Tıp Anabilim Dalı Hasta Muayene Formu, HBYS servis defteri- (anamnez- tetkikler-ilaç- laboratuvar-görüntüleme- gözlem/tanı, konsültasyon ekranı), Acil Tıp Anabilim Dalı Hemşire İzlem Formu (Yetişkin), kurum dışı transfer formu, kurum içi transfer formu, HBYS yatış ekranı, triaj kayıt formu, cenaze kartı, HBYS ekranları.

9. ÇIKTI: Tedavisi tamamlanarak taburcu edilen, yatırılarak tedaviye alınan veya opere edilen hasta, epikriz, fatura, uygun biçimde doldurulmuş sosyal güvence formları.

10. TEDARİKÇİLER: Poliklinik, sevkli(memur 657,2547 vs.), sevkli yeşilkart, ücretli, SGK, SGK özel yasa, hemşirelik hizmetleri, teknik atölye, taşınır kayıt ve kontrol, malzeme planlama, insan kaynakları, laboratuvar, radyoloji bölümü, eczane,tıbbi cihaz ,teknik servis,depolar

11. BU SÜRECİN ÇIKTISINI KULLANAN TARAFLAR: Hasta / hasta yakını, sevkli(memur 657,2547 vs.), sevkli yeşilkart, ücretli, SGK, SGK özel yasa, laboratuvar, radyoloji, ameliyathane, yoğun bakım üniteleri, yatan hasta katları, diğer tıbbi bölümler, fatura.



T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
ACİL TIP SÜRECİ

Doküman No:	Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Sayfa No:
KU.YD.07	01.10.2018	23.01.2026	2	3/ 7

12. SÜREÇ PERFORMANS KRİTERLERİ

- 12.1.** Acil Servise Yeniden Başvuru Oranı
- 12.2.** Acil Serviste Ortalama Müşahede Oranı
- 12.3.** Konsültasyon Hekimin Acil Servise Ulaşma Süresi
- 12.4.** Hasta Sevk Oranı
- 12.5.** Acil Servise Müracaat Eden Hasta Sayı Ve Oranları

13. İLGİLİ DOKÜMANLAR

13.1 BU SÜREÇLE İLGİLİ PROSEDÜRLER

- 13.1.1.** Acil Tıp Bölümü İşleyiş Prosedürü
- 13.1.2.** Hasta ve Ailesinin Bilgilendirilmesi Rızasının Alınması ve Eğitimi Prosedürü
- 13.1.3.** Hastaların Değerlendirilmesi Prosedürü
- 13.1.4.** Çocuk-Yetişkin Güvenli Transfer Prosedürü
- 13.1.5.** Yenidoğan Güvenli Transfer Prosedürü
- 13.1.7.** Konsültasyon Prosedürü
- 13.1.8.** Kayıtların Kontrolü ve Arşiv Prosedürü
- 13.1.9.** Ağrı Yönetimi Prosedürü
- 13.1.10.** Hasta Kimlik Bilekliği Uygulama ve Doğrulama Prosedürü
- 13.1.11.** Hekim İstem Prosedürü
- 13.1.12.** Mavi Kod Uygulama Prosedürü
- 13.1.13.** Hastanın Ölümü Halinde Yapılması Gerekenler Prosedürü
- 13.1.14.** Hayati Bulguların Alınması Prosedürü
- 13.1.15.** Hasta Kısıtlama Ve Bakımı Prosedürü
- 13.1.16.** Ayaktan Yatan Hasta Ve Ailesinin Eğitimi Prosedürü

13.2. BU SÜREÇLE İLGİLİ TALİMATLAR

- 13.2.1.** Hasta Mahremiyetinin Sağlanması Talimatı
- 13.2.2.** Acil Servis Triaaj Talimatı

13.3. BU SÜREÇLE İLGİLİ FORMLAR

- 13.3.1.** Acil Tıp Anabilim Dalı Hasta Muayene Formu
- 13.3.2.** Acil Tıp Anabilim Dalı Hemşire İzlem Formu
- 13.3.3.** Kurum İçi Hasta Transfer Formu



T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
ACİL TIP SÜRECİ

Doküman No:	Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Sayfa No:
KU.YD.07	01.10.2018	23.01.2026	2	4/ 7

13.3.4. Kurum Dışı Transfer Formu

13.3.5. Triaj Kayıt Formu

13.3.6. Cenaze Kartı

13.3.7. HBYS Ekranları(Anamnez, Konsültasyon vb.)



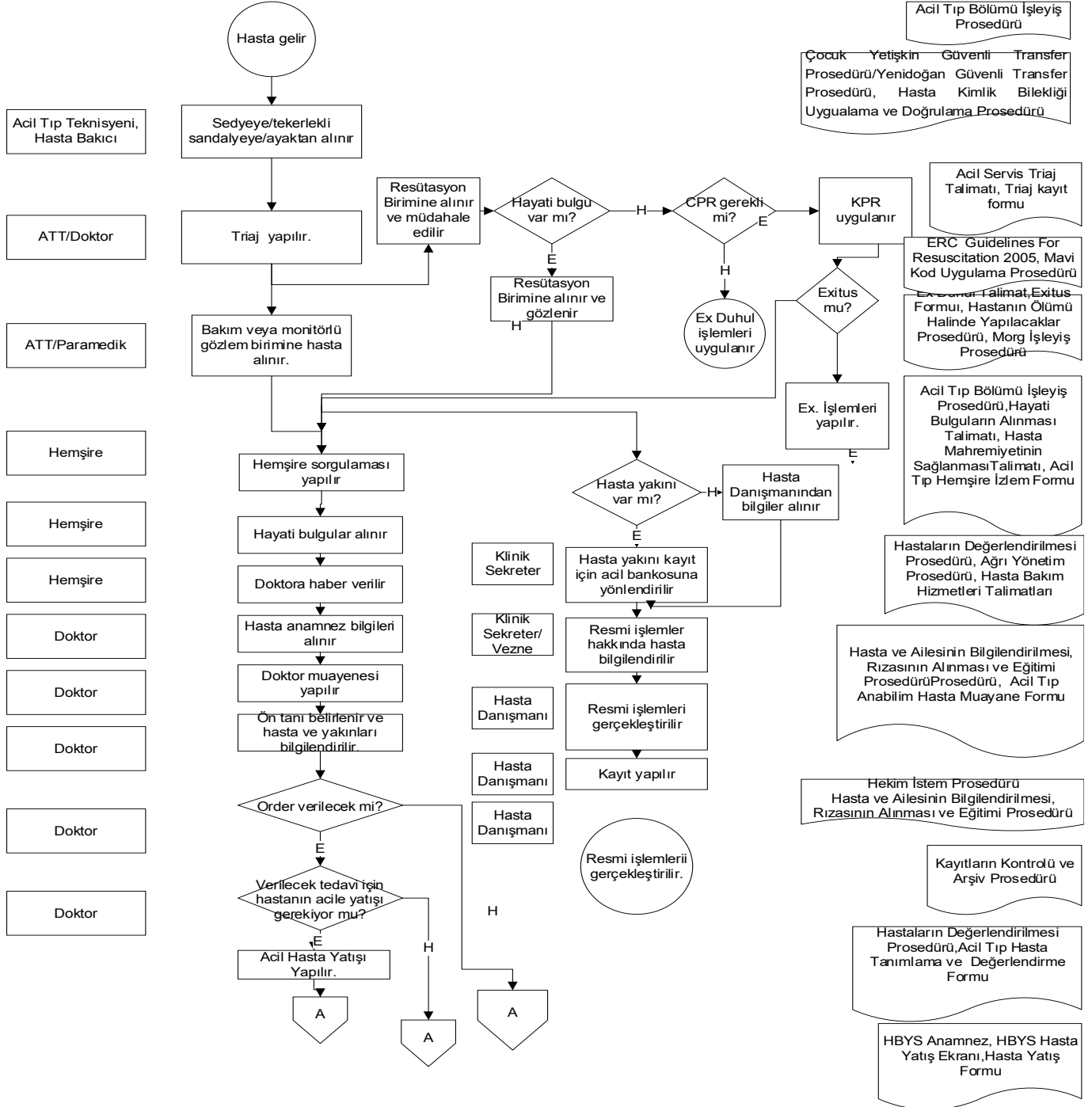
T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
ACİL TIP SÜRECİ

Doküman No:	Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Sayfa No:
KU.YD.07	01.10.2018	23.01.2026	2	5/ 7

SORUMLULAR

ACİL TIP SÜRECİ

DOKÜMANLAR

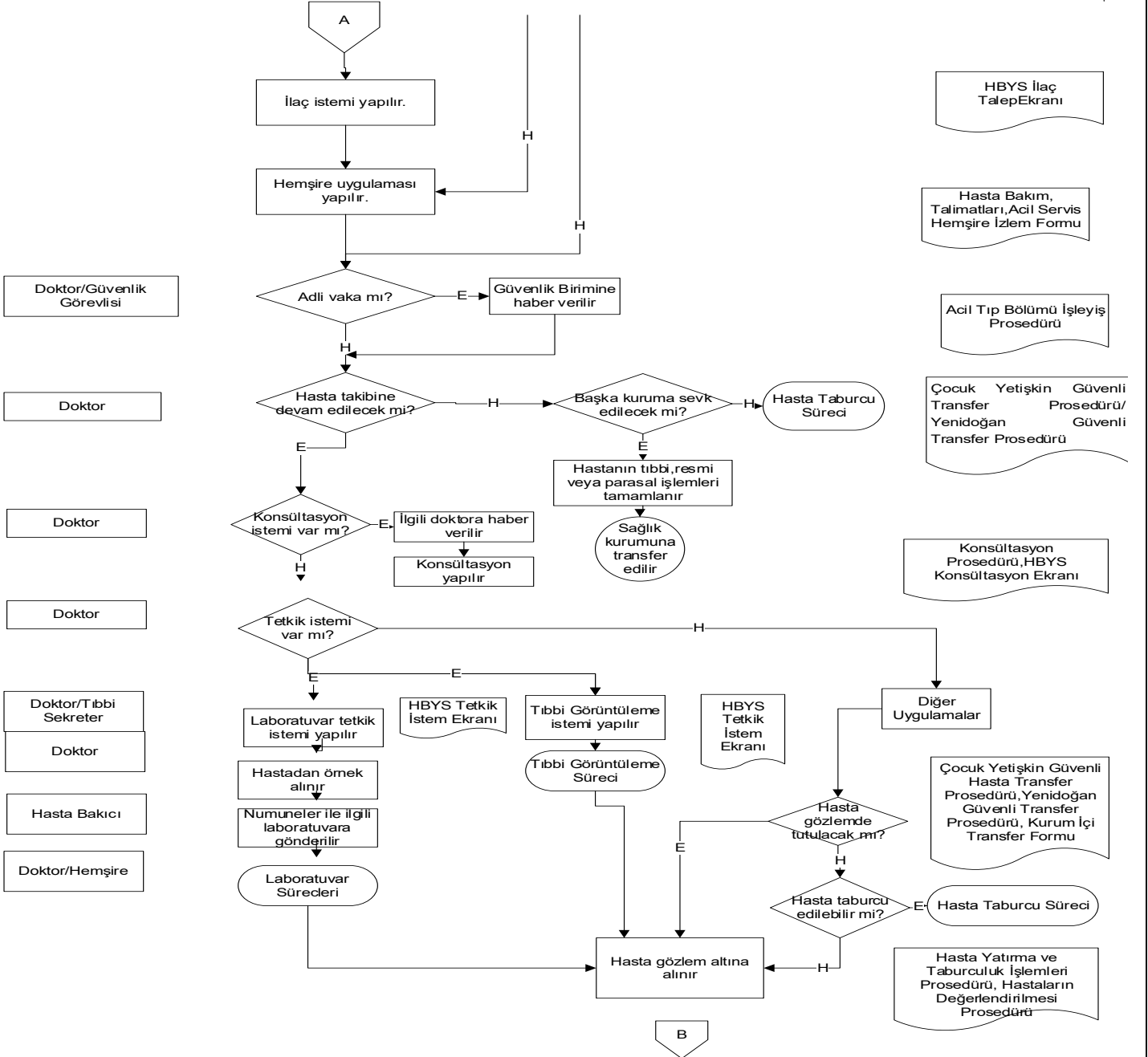




T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
ACİL TIP SÜRECİ

Doküman No:	Yayın Tarihi:	Revizyon Tarihi:	Revizyon No:	Sayfa No:
KU.YD.07	01.10.2018	23.01.2026	2	6/ 7

SORUMLULAR	ACİL TIP SÜRECİ	DOKÜMANLAR
------------	-----------------	------------





**T.C.
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
ACİL TIP SÜRECİ**

Doküman No:

Yayın Tarihi:

Revizyon Tarihi:

Revizyon No:

Sayfa No:

KU.YD.07

01.10.2018

23.01.2026

2

7/7

SORUMLULAR

ACİL TIP SÜRECİ

DOKÜMANLAR

