



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMMUZ 2024

GENEL BİLGİLER

Giriş

Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR), Mesleki Eğitim Akreditasyon Kurulu (MEK) ve değerlendirme takımınca Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) değerlendirmelerinde kullanılmak üzere, ilgili program tarafından hazırlanır. Bu belgede ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır.

ÖDR program ve kurumun MEDEK tarafından niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir. Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. İkinci öğretim programları için normal öğretim programlarından ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. Her rapor üç bölümden oluşmalıdır:

- 1) Ana Bölüm
- 2) Ek I (Programa İlişkin Ek Bilgiler)
- 3) Ek II (Kurum Profili)

Format ve Hazırlık

ÖDR, MEDEK tarafından hazırlanan ve kullanıma sunulan elektronik ortam aracılığı ile oluşturulmalı ve tamamlanmalıdır.

Bu belgede ÖDR hazırlarken dikkat edilecek hususlar şeklinde verilen genel bilgiler ile her bir başlık ve alt başlığa ilişkin açıklamalara yer verilmelidir.

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular geçerli verilerle doldurulmalıdır. Gölgele taranmış kutulara herhangi bir veri girişi yapılmamalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanarak belirtilmelidir.

Raporun Teslimi ve Dağıtımı

Hazırlanan ÖDR ve ekleri değerlendirmeye başvuru yılı için MEDEK internet sitesinde (www.medeck.org.tr) ilan edilen ilgili takvime göre MEDEK tarafından sunulan rapor oluşturma ekranı ile MEDEK'e ulaştırılmalıdır.

- Ön incelemesi yapılan, format ve/veya içerik eksikliği görülen ÖDR'lerin iyileştirilmesi istenebilir.
- ÖDR'nin hazırlanması ile kurum ziyaretinin gerçekleştirilmesi arasında geçen zamanda yeni bilgi ve/veya belgelerin ortaya çıkması durumunda, bunlar aynı şekilde elektronik ortam kullanılarak MEDEK'e iletilir.

Gizlilik

ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca MEDEK'in ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz. Ancak, kurumun adından arındırılarak MEDEK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.

ÖDR Şablonu

ÖDR'de kullanılacak kapak sayfası ve şablon, bir sonraki sayfadan itibaren başlamaktadır. Sayfa altlıklarında verilen MEDEK – Özdeğerlendirme Raporu ifadesi [Üniversitenin adı] [Programın Adı] Özdeğerlendirme Raporu ([Tarih]) ile değiştirilmelidir.

Genel değerlendirmelerde, bu şablona titizlikle uyulması gerekmektedir. Hiçbir başlık ya da alt başlık atlanmamalı, tablolar, altlarında verilen açıklamalar doğrultusunda doldurulmalıdır.

Ara değerlendirmelerde şablonun;

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler bölümü eksiksiz kullanılmalı,

B. Değerlendirme Özeti, Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler ve Ek II – Kurum Profili bölümlerinde sadece bir önceki raporda belirtilen yetersizlikler ve gözlemlerle ilgili “Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemlere” yer verilmelidir.

**MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

[Yaşlı Bakımı Programı]

[Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu]

[Pamukkale Üniversitesi]

[Pamukkale Üniversitesi Kınıklı Yerleşkesi
Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu D Blok 20070
Kınıklı/DENİZLİ]

[03.07.2024]

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**A. Programa İlişkin Genel Bilgiler**

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 1993-1994
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 1994-1995
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Pınar İLİ (Doç. Dr.)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Deniz KOÇYİĞİT (Öğr. Gör. Dr.)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Hilal PARLAK SERT (Öğr. Gör. Dr.)
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	: Sağlık Bakım Hizmetleri
Program Adı	: Yaşlı Bakımı
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2024-2025
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	: 2025-2026
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	: Büşra DEĞİRMENCİLER
Program öğretim türü	: Normal Öğretim
Eğitim dili	: Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	: ÖSYM/TYT
Diplomada yazılan derecenin adı	: Yaşlı Bakım Teknikeri
Program akredite mi?	: Hayır
MYO'da akredite programların adları	: -
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	: Büşra DEĞİRMENCİLER
Cep telefonu	: 0538 547 62 02
Elektronik posta	: bdegirmenciler@pau.edu.tr

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2547 sayılı Kanun'un 3. maddesi 1 bendi gereğince belirli mesleklere yönelik ara insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık eğitim öğretim sürdüren bir yükseköğretim kurumudur. Yüksek Öğretim Kurulu ile Sağlık Bakanlığı arasında 10.09.1992 tarihinde imzalanan protokol uyarınca, 29.07.1993 tarih ve 13857 sayılı yazı ile Sağlık Meslek Lisesi'nin Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokuluna dönüştürülmesi ile oluşmuştur. Yüksekokulumuz 26.06.2007 tarihinde Kınıklı Kampüsünde yeni Rektörlük binasına, 01.02.2011 tarihinde Morfoloji binasına, 17.09.2015 tarihinde kendi binasına taşınmıştır. 2014 yılında Yaşlı Bakımı programı açılmasına yönelik başvurular yapılmıştır. Uygun şartların sağlandığı 2022 yılında öğretim elemanlarının alınması ile Yaşlı Bakımı programı açılmıştır. Öğrenci kayıtları 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz döneminde kabul edilmeye başlanacaktır.

Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Program MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecektir.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Öğrenciler ÖSYM başkanlığınca yapılan öğrenci seçme sınavına girerek, yeterli TYT sınavı puanı ile kabul edilecektir. Öğrenciler programa, 2024-2025 eğitim-öğretim yılında kabul edilmeye başlanacaktır.

Bu program için ortak alanlar hariç iki sınıf ayrılmış olup, toplam 50 m²'lik bir alana sahiptir (her sınıf 25 m²)

1.1.2. **Tablo 1.1**'i son üç yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. **Tablo 1.2**'yi son üç yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

1.3. Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. **Tablo 1.3**'ü son üç yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)

1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız. Öğrenimlerin kredilendirilmesinde çeşitli üniversitelrein Yaşlı Bakımı Programlarının müfredatları incelenerek kredilendirme yapılmıştır. Ayrıca Yüksekokulumuzda derslerin kredilendirilmesinde öğrencilerin ders bazlı iş yükünü ölçmek için anket uygulanmaktadır. Derslerin, dersi alan öğrencilerin belirttiği çalışma ve iş yükü sonuçlarına dayanarak kredileri güncellenebilmektedir. Öğrenci alımının başladığı yıldan itibaren bu çalışmalar yapılarak kredilendirmeler güncellenebilecektir. [B. 1.4.1](#)

1.5. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız.

Öğrenci merkezli yaklaşım kapsamında, öğrencilerin derslerde aktif olması ve sorumluluk alması teşvik edilmektedir. Uygulamalı derslerde her öğrenci ile uygulama yapılması ve eksik-hatalı uygulamaların düzeltilmesi adına öğrenci talebi doğrultusunda uygulamaların tekrar edilmesi planlanmaktadır. Ayrıca uygulamaları başarı ile gerçekleştiren öğrencilerin, diğer öğrencilere yardım ederek desteklemesi, sınıf içi etkileşimin artırılması planlanmaktadır. Böylece, yalnızca öğretim elemanının aktif olduğu bir eğitim sistemi yerine, öğrencinin aktif katılımının olduğu bir eğitim anlayışı oluşturulmaya çalışılmaktadır. Öğrenci merkezli yaklaşım kapsamında teorik derslerde, öğrencilerin derse ilişkin beklentileri tartışılacak, öğrencilerin ihtiyaç duyduğu konular ihtiyaç halinde genişletilebilecektir. Öğrenciler araştırmaya teşvik edilecek, ders öncesi konuya ilişkin bilgi sahibi olmalarını sağlamaya yönelik adımlar atılacaktır. Ayrıca PAÜ PUSULA sistemi içerisinde öğrencilerin ders içeriklerine her zaman erişebilmesi mümkün olmaktadır.

1.6. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Yaşlı Bakımı Programı tarafından Denizli Özel Umut Dünyam Yaşlı Bakım Evi ve İlkbahar Yaşlı Bakımevi ile İşletmede Mesleki Eğitim protokolü imzalanarak, anlaşma sağlanmıştır. Bunun dışında Denizli Devlet Hastanesi Staj Birimi ve Denizli Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi ile anlaşma sağlanmış olup, staj kapsamında öğrencilerin kabul edilmesi kararı alınmıştır.

1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek/sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

Yüksekokulumuzda öğrenci hareketliliğini teşvik etmek adına FARABI ve ERASMUS+ öğrenci değişim programları yer almaktadır. Öğrencilerin hareketliliğini sağlayabilmek için öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar yapılmaktadır. [B. 1.7.1](#)

1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Eğitim planının öngörüldüğü uygulamalar için iyi eğitim ve hazırlık çalışmaları için ders

eğitimleri üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi'nde yayınlanmaktadır. Her derse ait olup, web sitesi üzerinden elde edilebilmektedir. Bu siteden ve izlencelerden bir ders ile ilgili, bölüm, kod ve ders adı, arıza/seçmeli ders bilgisi, kredisi, eğitim kitabı (kitapları) ve/veya ya da eğitim eğitimi alınan kurslar, iş konuları, kurslar gibi bilgilere ulaşılabilir. Eğitimini kazanabilecekleri ve okuldan alınacak eğitimleri hakkında bilgi sahibi olabilirler.

B.1.8.1

Öğrencilerin yetkinliklerini ölçmek adına Yaz Stajı ve ISME dosyaları hazırlaması istenmektedir.

Bu dosyaların belirlenenen şablona uygun şekilde doldurulması talep edilmekte ve bu doğrultuda değerlendirilmektedir.

1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Öğretim elemanlarımızın akademik danışmanlık hizmetleri Pamukkale Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi'nde aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

MADDE 7- (1) İlk kayıt ve kayıt yenileme sürecinde akademik danışmanın görevleri;

a) Ders seçim sürecinde öğrenciyi yönlendirmek ve yardımcı olmak, tekrarlaması gereken dersi/dersleri

bulunan öğrencinin ilgili derse/derslere kayıt olup olmadığını kontrol etmek, öğrencinin tekrarlayacağı

derslerin ders programında çakışması durumunda ders planında gösterilen dönemde olmak koşuluyla

en alt yarıyıldaki derse kayıt olmasını önermek,

b) Seçmeli ders konuları hakkında öğrencileri aydınlatmak ve ders seçiminde yardımcı olmak,

c) Ekle-sil onayla işlemleri sürecinde öğrencinin ders kaydını onaylamak.

ç) İlgili dönemin ilk haftasında akademik danışmanlık için haftalık görüşme saatlerini ilan etmek,

d) Öğrencileri yurt içi/yurt dışı değişim programları, çift anadal/yandal, yatay/dikey geçiş olanakları ve koşulları hakkında bilgilendirmek,

(2) Eğitim-öğretim sürecinde akademik danışmanın görevleri;

a) Gereksinimi olan öğrencilerin talep etmesi halinde psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti almasını kolaylaştırmak,

c) Öğrencinin başvurusu halinde başarısızlık nedenlerini öğrenci ile görüşmek,

ç) Öğrencileri mevzuattaki ve programdaki değişiklikler hakkında bilgilendirmek,

d) Meslek ve kariyer planlaması konusunda öğrencilere yardımcı olmak,

e) PAÜ Pusula Bilgi Sistemi, Mesaj Merkezinden, danışmanlığındaki öğrenciler tarafından yapılan bildirimleri takip ederek ilgili başvuruya çözüm üretmek.

(3)Mezuniyet aşamasında akademik danışmanın görevleri;

a) Öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığını, öğrenci işlerinden sorumlu dekan yardımcısıyla/mudur yardımcısıyla işbirliği halinde kontrol etmek,

b) Mezuniyet sonrası kariyer planlamasında öğrenciye rehberlik yapmak.

1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Yaşlı Bakımı Programı öğretim elemanlarının, ofis kapılarına ders programlarının asılması ve danışmanlık saatlerinin belirtilmesi, belirtilen saatlerde, öğrencilerle görüşmeler yapılması planlanmaktadır. Bunun dışında, gerek Paü Pusula sistemi danışman mesajlaşmadan, gerekse özel telefonlarda kurulan Whatsapp gruplarından, öğrencilere danışmanlık hizmeti verilmesi planlanmıştır. Tüm bunlara ek olarak, okulumuz tüm öğretim elemanları tarafından, alan ile ilgili durumlar dışında, danışmanlık hizmetleri program ayrımı yapılmadan tüm öğrencilerimize verilmektedir.

1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Öğrenciler ile dönem başlangıcında tanışma toplantısı yapılarak öğrencilerin dilek, istek, şikayetlerinin dinlenmesi ve taleplerinin değerlendirilmesi planlanmıştır. Bunun dışında Yüksekokul tarafından öğrenciler için kullanılmakta olan online anketler ile öğrencilerden geri bildirim alınması planlanmaktadır. Ayrıca dönem içerisinde de öğrencilerden geri bildirim almaya yönelik uygulamalar gerçekleştirilecektir.

1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Öğrencilerin ders başarıları sınavlar aracılığı ile ölçülmektedir. Sınavlar çoktan seçmeli test şeklinde gerçekleştirilmektedir. Sınav dönemi sonrasında soru çözümü yapılarak

öğrencilerin yanırlarını, eksiklerini ve puanlamada şeffaflığı farketmeleri sağlanmaktadır. Sınav soruları ders materyallerinde yer alan konuları kapsayacak şekilde düzenlenmektedir. Ders arşiv dosyalarında geçmiş derslerin, soruların ve cevapların kayıtları oluşturularak şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır.

- 1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Üniversitemiz tarafından yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin mezuniyetleri için bir danışman görüşü yazılmakta ve öğrenciler daha sonra mezun edilmektedir. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Böylece öğrenci danışmanları hem yönlendirici, hem de denetçi rolü üstlenmektedir. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için [KANIT B. 1.13.1](#) PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ" ve "PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS, LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ UYGULAMA ESASLARI YÖNERGESİ" esas alınarak öğrencilerin mezuniyetleri gerçekleştirilmektedir. Diploma süreçleri online olarak yapılmaktadır. Öğrenci mezuniyetlerinde yönetmelik ve yönerge dışında herhangi bir uygulama yapılmamaktadır. Programlarımızın öğrenim süresi iki yıl, azami süreleri ise dört yıldır.

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Geçerli Yıl	30	-	-	-	-	-
Bir önceki yıl	-	-	-	-	-	-
İki önceki yıl	-	-	-	-	-	-

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ^(a)	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
Geçerli Yıl	-	-	-
Bir önceki yıl	-	-	-
İki önceki yıl	-	-	-

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları¹

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Dikey Geçiş	Çift Anadal	Yandal
Geçerli Yıl	-	-	-	-
Bir önceki yıl	-	-	-	-
İki önceki yıl	-	-	-	-

KANIT B. 1.4.1 : AKTS İŞ YÜKÜ ANKETİ

KANIT B. 1.7.1: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DEĞİŞİM PROGRAMLARI HAKKINDA BİLGİLER

KANIT B.1.8.1 : PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM BİLGİ SİSTEMİ

KANIT B. 1.13.1: UYGULAMA ESASLARI YÖNERGESİ

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemi kanıtlayınız.

Programın Amacı:

Konusuyla ilgili kavram ve ilkeleri özümsemiş, alanında evrensel bilim ve eğitimi temel alan, kuramsal bilgi birikimini pratikle birleştirebilen, mesleğinin profesyonel gereklerini yerine getirebilen, gerekli ortamları hazırlayan, yaşlı bireylerin temel özelliklerini, bakım ve gereksinimlerini bilen, tedavi, destek ve rehabilitasyon hizmetleri sunabilen, insanları seven, saygı duyan, yaratıcı, hoşgörülü ve sabırlı kişilik özelliklerine sahip aynı zamanda yaşlı bireylere bütüncül yaklaşabilen yaşlı bakım hizmeti veren kurumlarda görev alabilecek nitelikte meslek elemanları yetiştirmektedir.

Programın Hedefi:

Eğitim, bakım ve sosyal hizmetler ile ilgili konularda yeterli alt yapıya sahip alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilen ve değerlendirebilen, sorunları tanımlayabilen çözüm önerileri geliştirebilen bireyler yetiştirmektedir. Alan uygulamaları gerekli yöntem, teknik hizmet ve teknolojileri belirleyerek etkin bir şekilde kullanabilen, uygulamalarda karşılaştığı öngörülme problemere çözüm üretebilen, çalışma guruplarında sorumluluk alabilen veya bireysel çalışabilme becerisine sahip, etkili iletişim kurabilen, hoşgörülü, sabırlı ve alanındaki yenilikleri takip edebilecek düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahip meslek elemanları yetiştirmektedir. Ayrıca; evrensel, kültürel değerlere, mesleki etik yeterlilik ve bilincine sahip, bireysel ve mesleki alanda yaşam boyu öğrenme bilinci ile bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleyen ve kendini sürekli yenileyen geliştiren, güvenlik, sağlık ve çevre koruma önlemleri ile konusunda bilgi, beceri, yeterlilik ve bilince sahip bireyler yetiştirmektedir.

2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

Üniversitemizin belirlemiş olduğu anahtar performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

1. *Eğitim programları akreditasyon şartlarına uyumlu program sayısı
2. *Disiplinler arası etkileşime açık eğitim programları sayısı
3. *Mezun olan doktora öğrenci sayısı
4. *Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı
5. *Uluslararası indekslerde taranan dergilerde yapılan yayın sayısı
6. *Kurum dışı destekli araştırma projeleri sayısı
7. *BAP Koordinatörlüğü destekli araştırma projeleri sayısı
8. *Patent, faydalı model ve tasarım sayısı
9. *Üniversitelerle gerçekleştirilen karşılıklı değişim programları anlaşma sayısı
10. *Lisans ve lisansüstü düzeyinde yabancı uyruklu öğrenci sayısı
11. *Paydaşlara sunulan ürün/hizmet türleri sayısı
12. *Üniversitenin Girişimci ve Yenilikçi Endeksindeki yeri
13. *Üniversitenin dünya, bölgesel ve ulusal akademik başarı sırası
14. *Topluma açık gerçekleştirilen faaliyetlerin (eğitimler, çalıştaylar, konferanslar, seminerler, vd.) sayısı
15. *Paydaşlardan gelen öneri sayısı

Yaşlı Bakımı programı Üniversitemizin belirlediği 4. 10. 13. 14. ve 15. anahtar performans göstergeleri ile uyumludur.

2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Program eğitim amaçları belirlenirken MEDEK ölçütleri göz önünde bulundurulmuştur.

2.3.2. Program eğitim amaçları üniversitenin öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Pamukkale Üniversitesi'nin Misyonu; “Evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gereksinimlerine uygun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal gelişim faaliyetlerini yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip bir üniversite olmak.” tır. Program eğitim amaçları üniversite özgörevlerine paralel olarak evrensel değerlere sahip, mesleği ile ilgili ilkeleri özümsemiş, mesleğini profesyonelce yapan yaşlı bakım teknikeri yetiştirmektir. Bu noktada Üniversitemizin özgörevleri ile uyumludur.

2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz.

Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulunun misyonu sağlık hizmetleri alanında nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmek, çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olma özelliğini korumaktır. Vizyonu ise Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek öğretim kalitesi düzeyini yakalamak, yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesinde tercih edilen eğitim kurumu olmaktır. Program eğitim amaçları Yüksekokul özgörevlerine paralel olarak tedavi, destek ve rehabilitasyon hizmetleri sunabilen teknikeri yetiştirmektir. Bu noktada Yüksekokulumuzun özgörevleri ile uyumludur.

2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği irdeleyiniz.

Eğitim amaçlarına ulaşılacak adını, kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağı sağlanmıştır. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı olacak şekilde planlanmıştır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncül, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Programımızda eğitim faaliyetleri öğretim elemanı odaklı olarak yürütülmektedir. Bununla birlikte, eğitim amaçlarına ulaşabilmek için bu sistem program dışı seçmeli dersler, sunumlar, vb. bazı ek uygulamalarla desteklenmektedir. Böylece, sadece öğretim elemanının aktif olduğu bir eğitim sistemi yerine, öğrencinin aktif katılımının olduğu bir eğitim anlayışı oluşturulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, sadece kitabi bilgilere dayalı olmayan, probleme dayalı ve sorgulayıcı bir eğitim ve öğretim sistemi hedef alınmaktadır. Eğitim öğretim amaçlarına ulaşmak için yürütülen faaliyetler aşağıda özetlenmiştir. Program kataloğunda yer alan program dışı seçmeli derslerle, öğrencilerimizin sosyalleşmesi, farklı programlardan arkadaşlar edinmesi, ilgi duydukları alanlarda eğitim alabilmeleri ve çeşitli sosyal sorumluluk projelerinde ve STK’larda görev alarak, kişisel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır. Derslerde yaptırılan sunumlarla, öğrenciler grup çalışmasına yönlendirilmekte, grup içinde çalışma, sorumluluk alma, iletişim ve liderlik gibi yetenekleri geliştirilmesi planlanmıştır. Sunumlar grupta yer alan öğrenciler tarafından yapılarak, sunum yetenekleri ve kendilerine olan özgüvenlerinin artması sağlanması planlanmıştır. Derslerde yaptırılacak sunumlar ile öğrencilerin mesleki bilgilerinin değerlendirilmesi, probleme dayalı öğretim sisteminin hedef alınması ve öğrencilerin sorgulayan, araştıran ve yorumlayan bireyler olarak yetişmesine katkı sağlanması planlanmıştır.

2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmesi ve öğrencilerin kendini ifade etme olanaklarının mümkün olduğunca çeşitlendirilmesi planlanmıştır. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlanmıştır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri

bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

- 2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.
Programda aktif öğrenci olmaması nedeniyle değerlendirilememiştir.
- 2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktıların ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulunun misyonu sağlık hizmetleri alanında nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmek, çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olma özelliğini korumaktır. Vizyonu ise Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek öğretim kalitesi düzeyini yakalamak, yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesinde tercih edilen eğitim kurumu olmaktır. Programa ait misyon ve vizyon <https://www.pau.edu.tr/dshmyo> adresinden online olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Ayrıca programın öncülük ettiği 1 Ekim Dünya Yaşlılar Günü gibi etkinliklerde de katılımcılara anlatılması planlanmıştır.

- 2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.²
Programda aktif öğrenci olmaması nedeniyle değerlendirilememiştir.
- 2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.
Programda aktif öğrenci olmaması nedeniyle değerlendirilememiştir.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

- 3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız.
Program çıktıları çeşitli Yaşlı Bakımı Programlarının müfredatları incelenerek ve ilgili yasa ve mevzuatlar göz önüne alınarak oluşturulmuştur.
- 3.1.2. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.³
Program çıktıları, alanında yetkin öğretim elemanları ile yapılan toplantılar ve çeşitli üniversitelerin program çıktıları irdelenerek belirlenmiştir.
- 3.1.3. Program çıktıları, program öğretim amaçları ile tutarlılığını açıklayınız.
Program çıktıları;

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.

PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

Program amaçları; Konusuyla ilgili kavram ve ilkeleri özümsemiş, alanında evrensel bilim ve eğitimi temel alan, kuramsal bilgi birikimini pratikle birleştirebilen, mesleğinin profesyonel gereklerini yerine getirebilen, gerekli ortamları hazırlayan, yaşlı bireylerin temel özelliklerini, bakım ve gereksinimlerini bilen, tedavi, destek ve rehabilitasyon hizmetleri sunabilen, insanları seven, saygı duyan, yaratıcı, hoşgörülü ve sabırlı kişilik özelliklerine sahip aynı zamanda yaşlı bireylere bütüncül yaklaşabilen yaşlı bakım hizmeti veren kurumlarda görev alabilecek nitelikte meslek elemanları yetiştirmektir.

Program çıktıları 11, 12 ve 13 ile program amaçlarının doğrudan ilişkili olduğu görülmektedir. Bunun dışında mesleğini profesyonelce, evrensel bilimi temel alan, bilgi birikimini pratikle birleştirebilen yaşlı bakımı teknikleri olmak hedefleri de diğer tüm program çıktıları ile uyumludur.

3.1.4. Program çıktılarının MEDEK çıktılarını nasıl kapsadığını kanıtlayınız.⁴

Program çıktısı belirlenirken MEDEK Yaşlı Bakımı program çıktıları kullanılmıştır.

3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

Programda aktif öğrenci olmaması nedeniyle değerlendirilememiştir.

3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.⁵

Programda aktif öğrenci olmaması nedeniyle değerlendirilememiştir.,

¹ Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

² Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

³ Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

⁴ Eğer program çıktıları, MEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

⁵ Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

- 4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır. Programda sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda müfredat değişiklikleri Haziran 2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir.
- 4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, iç ve dış paydaş geribildirimlerini dâhil ederek, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.
MEDEK kapsamında önerilen yeni dersler müfredata eklenmiştir. Program yeterlilikleri ve çıktıları MEDEK ve YÖK kriterleri incelenerek güncellenmiştir. Program çıktılarının, program yeterlilikleri ile olan ilişkileri irdelenerek güncellenmiştir. Programda aktif öğrenci olmaması nedeniyle diğer değerlendirme yapılamamıştır.
- 4.3. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.
Üniversitemizin sahip olduğu PAÜ PUSULA sistemi üzerinden mezun öğrenciler takip edilmektedir. Programda aktif öğrenci ve mezun olmaması nedeniyle değerlendirilememiştir.

Ölçüt 5. Eğitim Planı

- 5.1. Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz.
- 5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.
Dış paydaş önerileri kapsamında müfredata Kariyer Planlama, Gönüllük Çalışmaları, Kalite ve Çevre, İşletmede Mesleki Eğitim dersleri eklenmiştir. Gönüllülük Çalışmaları, Kalite Yönetimi ve Standartları ve Çevre Yönetimi dersleri 2 AKTS, Kariyer Planlama 1,5 AKTS ve İşletmede Mesleki Eğitim dersi 30 AKTS'dir.
- 5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.
Programın müfredatı oluşturulurken dış paydaş görüşleri ve sağlık alanındaki yeni teknolojik gelişmeler dikkate alınmıştır. Programdaki derslerin içerikleri yeniliklere uyum sağlayacak şekilde güncellenmiştir. Derslerin kapsamı, iş yükü ve öğrenim çıktıları dikkate alınarak AKTS kredileri hesaplanmıştır. Dersler en az 15 AKTS olacak şekilde planlanmıştır. 1. Yarıyılta alan dersleri olarak Temel Gerontoloji, Yaşlılarda Fiziksel Değerlendirme, Anatomi, Fizyoloji, Yaşlı Bakımı İlke ve Uygulamaları 1, İş Sağlığı ve İş Güvenliği, Tıbbi Terminoloji, Yaşlılarda Ortopedik Hastalıklar ve Yara Bakımı dersleri bulunmakta olup toplam 22 AKTS'dir. 2. Yarıyılta alan dersleri olarak Fiziksel ve Sosyal Rehabilitasyon, İlk Yardım, Kariyer Planlama, İletişim Becerileri, Meslek Etiği, Yaşlı Bakımı İlke ve Uygulamaları 2, Farmakoloji, Meslek Stajı, Yaşlılıkta Enfeksiyon ve Kronik Hastalıklar, Yaşlı ve Ağrı ve Palyatif Bakım dersleri bulunmakta olup toplam 22 AKTS'dir. 3. Yarıyılta alan dersleri olarak Evde Yaşlı Bakım Hizmetleri, Ergoterapi, Sağlıklı Yaşlanma, Yaşlılıkta Nörolojik Hastalıklar, Psikoloji, Yaşlı Bakımı İlke ve Uygulamaları 3, Yaşlılıkta Beslenme, Sağlık Sosyolojisi, Yaşlılıkta Egzersiz ve Yaşlılıkta Beslenme dersleri bulunmakta olup toplam 32 AKTS'dir. 4. Yarıyılta İşletmede Mesleki Eğitim dersi bulunmakta olup 30 AKTS'dir.
- 5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3'te açıklayınız.
- 5.5. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerini (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, **Ek I.1**'de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız.

- 5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. ¹
- Yaşlı Bakımı programı müfredatı, birçok üniversitedeki müfredatlar incelenerek kapsamlı bir şekilde oluşturulmuştur. Eğitim planının ders izlenceleri takip edilerek gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

Tablo 5.1. Eğitim Planı
[YAŞLI BAKIMI PROGRAMI]

Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi)				
		Genel Eğitim	Matematik ve Temel Bilimler	Programa/alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler
1. Yarıyıl						
İş Sağlığı ve İş Güvenliği	Türkçe		X	X		
FİZYOLOJİ	Türkçe		x	X		
ANATOMİ	Türkçe		X	X		
YAŞLI BAKIMI İLKE VE UYGULAMARI 1	Türkçe			X	X	
TEMEL GERONTOLOJİ	Türkçe			X		
YAŞLILARDA FİZİKSEL DEĞERLENDİRME	Türkçe			X		
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - I	Türkçe	X				
İNGİLİZCE - I	Türkçe	X				
TÜRK DİLİ - I	Türkçe	X				
Bölüm Dışı Seçmeli Şm-1	Türkçe					
AFET YÖNETİMİ	Türkçe	X				
SOSYAL PSİKOLOJİ	Türkçe	X				
MİKROBİYOLOJİ VE PARAZİTOLOJİ	Türkçe	X				
SAĞLIK ALANINDA MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA	Türkçe	X				
ÜREME SAĞLIĞI VE CİNSELLİK	Türkçe	X				
ÇALIŞMA ALANLARINDA YASAL HAK VE SORUMLULUKLAR	Türkçe	X				
BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	Türkçe	X				
YÜZME - I	Türkçe	X				
HALK OYUNLARI I	Türkçe	X				
BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	Türkçe	X				
GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	Türkçe				X	
YÖNETİM VE ORGANİZASYON	Türkçe	X				
TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	Türkçe	X				
MÜCADELE SPORLARI	Türkçe	X				
GENEL İŞLETME	Türkçe	X				
GİRİŞİMCİLİK	Türkçe	X				
İŞARET DİLİ	Türkçe	X				
DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI	Türkçe	X				
ATMOSFER, İKLİM VE DOĞA OLAYLARI	Türkçe	X				
KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI	Türkçe				X	
ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	Türkçe	X				
TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	Türkçe	X				
ÇEVRE YÖNETİMİ	Türkçe				X	
ŞİFALI BİTKİLER	Türkçe	X				
KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	Türkçe	X				
Alan Seçmeli 1 TIBBİ TERMINOLOJİ	Türkçe		x			
Alan Seçmeli 2	Türkçe			x		

YAŞLILIKTA ORTOPEDİK HASTALIKLAR						
Alan Seçmeli 3 YARA BAKIMI	Türkçe			x		
2. Yarıyıl						
İLETİŞİM BECERİLERİ	Türkçe	X		X		
MESLEK STAJI	Türkçe					X
MESLEK ETİĞİ	Türkçe				X	
İLK YARDIM	Türkçe			X		
KARİYER PLANLAMA	Türkçe	X		X		
FARMAKOLOJİ	Türkçe	X		X		
YAŞLI BAKIM İLKE VE UYGULAMARI 2	Türkçe			X		
FİZİKSEL VE SOSYAL REHABİLİTASYON	Türkçe			X		
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - II	Türkçe	X				
İNGİLİZCE - II	Türkçe	X				
TÜRK DİLİ - II	Türkçe	X				
Bölüm Dışı Seçmeli Shm-2	Türkçe					
AFET YÖNETİMİ	Türkçe	X				
SOSYAL PSİKOLOJİ	Türkçe	X				
MİKROBİYOLOJİ VE PARAZİTOLOJİ	Türkçe	X				
SAGLIK ALANINDA MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA	Türkçe	X				
ÜREME SAĞLIĞI VE CİNSELLİK	Türkçe	X				
ÇALIŞMA ALANLARINDA YASAL HAK VE SORUMLULUKLAR	Türkçe	X				
BİLİMSSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	Türkçe	X				
YÜZME - I	Türkçe	X				
HALK OYUNLARI I	Türkçe	X				
BAGIMLILIK VE BAGIMLILIKLA MÜCADELE	Türkçe	X				
GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	Türkçe				X	
YÖNETİM VE ORGANİZASYON	Türkçe	X				
TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	Türkçe	X				
MÜCADELE SPORLARI	Türkçe	X				
GENEL İŞLETME	Türkçe	X				
GİRİŞİMCİLİK	Türkçe	X				
İŞARET DİLİ	Türkçe	X				
DÜNYAYI DEĞİSTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI	Türkçe	X				
ATMOSFER, İKLİM VE DOĞA OLAYLARI	Türkçe	X				
KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI	Türkçe				X	
ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	Türkçe	X				
TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	Türkçe	X				
ÇEVRE YÖNETİMİ	Türkçe				X	
ŞIFALI BİTKİLER	Türkçe	X				
KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	Türkçe	X				
Alan Seçmeli 4 YAŞLILIKTA ENFEKSİYON VE KRONİK HASTALIKLAR	Türkçe			X		
Alan Seçmeli 5 YAŞLI VE AĞRI	Türkçe			X		
Alan Seçmeli 6 PALYATİF BAKIM	Türkçe			x		
3. Yarıyıl						
PSİKOLOJİ	Türkçe			X		
EVDE YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ	Türkçe			X		
SAGLIKLI YAŞLANMA	Türkçe			X		
ERGOTERAPİ	Türkçe			X		
YAŞLI BAKIM İLKE VE UYGULAMARI 3	Türkçe			X		

YAŞLILIKTA NÖROLOJİK HASTALIKLAR	Türkçe			X		
Alan Seçmeli 7 YAŞLILIKTA BESLENME	Türkçe			X		
Alan Seçmeli 8 SAĞLIK SOSYOLOJİSİ	Türkçe			X		
Alan Seçmeli 9 YAŞLILIKTA EGZERSİZ	Türkçe			x		
Bölüm Dışı Seçmeli Shm-3	Türkçe					
AFET YÖNETİMİ	Türkçe	X				
SOSYAL PSİKOLOJİ	Türkçe	X				
MIKROBİYOLOJİ VE PARAZİTOLOJİ	Türkçe	X				
SAĞLIK ALANINDA MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA	Türkçe	X				
ÜREME SAĞLIĞI VE CİNSELLİK	Türkçe	X				
ÇALIŞMA ALANLARINDA YASAL HAK VE SORUMLULUKLAR	Türkçe	X				
BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	Türkçe	X				
YÜZME - I	Türkçe	X				
HALK OYUNLARI I	Türkçe	X				
BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	Türkçe	X				
GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	Türkçe				X	
YÖNETİM VE ORGANİZASYON	Türkçe	X				
TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	Türkçe	X				
MÜCADELE SPORLARI	Türkçe	X				
GENEL İŞLETME	Türkçe	X				
GİRİŞİMCİLİK	Türkçe	X				
İŞARET DİLİ	Türkçe	X				
DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI	Türkçe	X				
ATMOSFER, İKLİM VE DOĞA OLAYLARI	Türkçe	X				
KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI	Türkçe				X	
ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	Türkçe	X				
TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	Türkçe	X				
ÇEVRE YÖNETİMİ	Türkçe				X	
ŞİFALI BİTKİLER	Türkçe	X				
KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	Türkçe	X				
4. Yarıyıl						
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	Türkçe					X

NOT: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

¹ Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

[Yaşlı Bakımı Programı]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıda Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ¹			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
YSB 103	Temel Gerontoloji	-	%100			
ANE 115	İletişim Becerileri	-	%100			
BYS 245	Meslek Etiği	-	%100			
PSK 279	Psikoloji	-	%100			
DYZ 219	Sağlık Sosyolojisi	-	%100			
YSB 105	Yaşlılarda Fiziksel Değerlendirme	-	%70		%30	
YSB 106	Fiziksel Ve Sosyal Rehabilitasyon	-	%70		%30	
YSB 205	Ergoterapi	-	%100			
YSB 215	Yaşlılıkta Nörolojik Hastalıklar	-	%100			
YSB 109	Yaşlılıkta Ortopedik Hastalıklar	-	%100			
YSB 100	Yaşlı Bakımı İlke ve Uygulamaları 1	-	%50		%50	
YSB 115	YARA BAKIMI	-	%100			
YSB 102	YAŞLI BAKIMI İLKE VE UYGULAMALARI 2	-	%50		%50	
YSB 111	YAŞLILIKTA ENFEKSİYON VE KRONİK HASTALIKLAR	-	%100			
YSB 107	PALYATİF BAKIM	-	%100			
YSB 201	EVDE YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ	-	%100			
YSB 203	SAĞLIKLI YAŞLANMA	-	%100			
YSB 200	YAŞLI BAKIMI İLKE VE UYGULAMALARI 3	-	%20		%80	
YSB 213	YAŞLILIKTA BESLENME	-	%100			
TGT 116	İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	-	%100			
KRY 201	KARİYER PLANLAMA	-	%100			
AMB 116	FARMAKOLOJİ	-	%100			
STAJ 200	MESLEK STAJI	-			%100	
FZY 211	İLK YARDIM	-	%100			
ISME 200	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	-			%100	
ATI 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - I	-	%100			
ING 125	İNGİLİZCE - I	-	%100			
TKD 101	TÜRK DİLİ - I	-	%100			
FLA 109	FİZYOLOJİ	-	%100			
FLA 111	ANATOMİ	-	%100			
STAJ 200	MESLEK STAJI	-			%100	
ATI 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ - II	-	%100			
ING 126	İNGİLİZCE - II	-	%100			
TKD 102	TÜRK DİLİ - II	-	%100			
AMB 214	AFET YÖNETİMİ	-	%100			
CGL 313	SOSYAL PSİKOLOJİ	-	%100			
DYZ 103	MİKROBİYOLOJİ VE PARAZİTOLOJİ	-	%100			
DYZ 119	SAĞLIK ALANINDA MESLEKİ RİSKLER VE KORUNMA	-	%100			
DYZ 217	ÜREME SAĞLIĞI VE CİNSELLİK	-	%100			
DYZ 218	ÇALIŞMA ALANLARINDA YASAL HAK VE SORUMLULUKLAR	-	%100			
DYZ 220	BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	-	%100			
FZY 115	YÜZME - I	-	%30		%70	
FZY 229	HALK OYUNLARI I	-	%100			
GKD 5003	BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE	-	%100			
GNL 202	GÖNÜLLÜLÜK	-	%30		%70	

	ÇALIŞMALARI					
ISL 403	YÖNETİM VE ORGANİZASYON	-	%100			
PDR 5008	TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ	-	%100			
SBY 1032	MÜCADELE SPORLARI	-	%30		%70	
SBY 104	GENEL İŞLETME	-	%100			
TDS 105	GİRİŞİMCİLİK	-	%100			
TGT 117	İŞARET DİLİ	-	%100			
TGT 128	DÜNYAYI DEĞİŞTİREN ÖNCÜ BİLİM İNSANLARI VE BULUŞLARI	-	%100			
TGT 129	ATMOSFER, İKLİM VE DOĞA OLAYLARI	-	%100			
TGT 207	KALİTE YÖNETİMİ VE STANDARTLARI	-	%100			
TGT 210	ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ	-	%100			
TGT 213	TEMEL BİLGİSAYAR BİLİMLERİ	-	%50		%50	
TLA 221	ÇEVRE YÖNETİMİ	-	%100			
TLA 227	ŞİFALI BİTKİLER	-	%100			
TLA 235	KRİMİNAL İNCELEME YÖNTEMLERİ	-	%100			

Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler

Ders Adı	Öğretim Dili	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı ²
		T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl						
Temel Gerontoloji	Türkçe	3	0		3	1,6,11,13
Yaşlılarda Fiziksel Değerlendirme	Türkçe	2	1		3	1,3,11,12
Anatomi	Türkçe	2	0		2	1,7,10,12
Fizyoloji	Türkçe	2	0		2	1,3,7
Yaşlı Bakımı İlke ve Uygulamaları 1	Türkçe	2	2		4	1,2,3,4,5,9,10
İş Sağlığı ve İş Güvenliği	Türkçe	2	0		2	2,3,7
Tıbbi Terminoloji	Türkçe	2	0		2	1,3,4,6,10
Yaşlılarda Ortopedik Hastalıklar	Türkçe	2	0		2	1,11
Yara Bakımı	Türkçe	2	0		2	1,3,12
2. Yarıyıl						
Fiziksel ve Sosyal Rehabilitasyon	Türkçe	2	1		1,5	1,3,11,12
İlk Yardım	Türkçe	2	0		1,5	1,2,5,6,7
Kariyer Planlama	Türkçe	2	0		1,5	3,4,5,6,7,8
İletişim Becerileri	Türkçe	2	0		1,5	1,6,7
Meslek Etiği	Türkçe	2	0		1,5	1,9
Yaşlı Bakımı İlke ve Uygulamaları 2	Türkçe	2	2		2	1,2,3,4,6,7,9,10
Farmakoloji	Türkçe	2	0		1,5	1,12
Meslek Stajı	Türkçe	0	2		5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10
Yaşlılıkta Enfeksiyon ve Kronik Hastalıklar	Türkçe	2	0		2	1,4,11,12
Yaşlı ve Ağrı	Türkçe	2	0		2	12
Palyatif Bakım	Türkçe	2	0		2	1,12,13
3. Yarıyıl						
Evde Yaşlı Bakım Hizmetleri	Türkçe	2	0		4	1,3,12,13
Ergoterapi	Türkçe	2	0		3	3,12
Sağlıklı Yaşlanma	Türkçe	1	0		2	1,12
Yaşlılıkta Nörolojik Hastalıklar	Türkçe	2	0		4	1,11
Psikoloji	Türkçe	2	0		3	1,5,7
Yaşlı Bakımı İlke ve Uygulamaları 3	Türkçe	2	8		8	1,2,3,4,9,10
Yaşlılıkta Beslenme	Türkçe	2	0		2	12
Sağlık Sosyolojisi	Türkçe	2	0		2	1,5,7,12
Yaşlılıkta Egzersiz	Türkçe	2	0		2	3,11,12
4. Yarıyıl						
İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe	5	35		30	1,5,7,9

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

- 6.1.1. **Tablo 6.1**'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.
- 6.1.2. **Tablo 6.1**'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek 1.2**'de veriniz.
- 6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.
- Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği madde 5'e göre Bu Yönetmelikte kendisine verilen görevleri yerine getirmek üzere yükseköğretim kurumlarının her bölüm, anabilim dalı veya anasanat dalı başkanlıkları bünyesinde en az üçer üyeden oluşan birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu kurulur. Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu başkanlığı, ilgili bölüm, anabilim dalı veya anasanat dalı başkanı tarafından yürütülür. Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu üyeleri ise ilgili birimin Yönetim Kurulu tarafından, yüksek akademik teşvik puanına sahip olan öğretim elemanları arasından seçilerek oluşturulur. Bölüm, anabilim dalı veya anasanat dalı başkanlıkları bünyesinde yeterli öğretim elemanı bulunmaması halinde, üyeler yakın alanlardaki öğretim elemanları ile tamamlanır. Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu üyeleri iki yıl için seçilir. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Üyeliğin herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üye seçilir. Aynı yönetmeliğin 6. Maddesine göre Öğretim elemanları, akademik teşvik başvurularını yayımlanan başvuru takvimi kapsamında kadrolarının bulunduğu yükseköğretim kurumunun ilgili birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonuna YÖKSİS'ten alınan çıktı ile birlikte akademik faaliyetlere ilişkin örnek, kanıt ve belgeleri ilan edilen usule uygun olarak sunar. Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu, değerlendirmelerin tüm aşamalarında gerekli gördüğü hallerde başvuru sahiplerinden akademik faaliyetlerine ilişkin ek açıklama, bilgi ve belgeler talep edebilir. Başvuru sahipleri, söz konusu talepleri yerine getirmekle yükümlüdür. Öğretim elemanlarınca yapılan başvurular birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu tarafından incelenir. Aynı yönetmeliğin 7.maddesine göre Başvuru sahiplerinin sadece kendi alanı ile ilgili yapmış olduğu faaliyetler akademik teşvik kapsamında değerlendirilir.
- 6.3. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız.
- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği madde 4'e göre Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvurabilmek için doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış olmak gereklidir. Aynı yönetmeliğin 8. maddesine göre Doçent kadrolarına atanabilmek için, 2547 sayılı Kanunun 24 üncü maddesi uyarınca doçentlik unvanını almış bulunmak veya yurt dışında alınan doçentlik unvanının, 2547 sayılı Kanunun 27 nci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul tarafından Türkiye'de geçerli sayılmış olması gereklidir. Aynı yönetmeliğin 12. maddesine göre Profesör kadrolarına atanabilmek için doçentlik unvanını aldıktan sonra en az beş yıl açık bulunan profesörlük kadrosu ile ilgili bilim alanında çalışmış olmak, kendi bilim alanında uluslararası düzeyde orijinal eserler vermiş olmak ve uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya yönelik çalışmalarda bulunması gereklidir.
- Kanunu, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Pamukkale Üniversitesi Akademik Değerlendirme Yönergesi kapsamında Birim norm veya ihtiyaçlara göre Bölüm ve Yüksekokul Yönetim Kurulu kararları alınıp Yüksekokulumuz kadro talepleri Personel Bilgi Sistemi > Kadro İşlemleri > Akademik Kadro Talepleri (B.6.3.1) menüsüne girilmekte ve Rektörlük Makamına sunulmaktadır.
- 6.4. **Tablo 6.2**'yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin

nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.

¹ Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

² Ölçüt. 9 da tanımlanan program özgü çıktıların dersle olan ilişki bu sütunda yazılmalıdır.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

[Yaşlı Bakımı Programı]

Öğretim Elemanının Adı ¹	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ²		
			Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Selma Vuruşaner	Dr. Öğr. Üyesi	Doktora	-	29 yıl 7 ay	12 yıl 4 ay	-	Düşük	-
Büşra DEĞİRMENCİLER	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	2	2	2	Yok	Düşük	Yok
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	5	5	2	Yok	Düşük	Yok
Şeref Duhan ALTUĞ	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	2	2	2	Yok	Düşük	Yok
Taha Yusuf KEBAPCI	Öğr. Gör. Dr.	Doktor	5 yıl	9 yıl	5 yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Deniz KOÇYİĞİT	Öğr. Gör. Dr.	Dr.	4,5 yıl	5 yıl	4,5 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Esin Tuba TEPEKULE	Dr. Öğr. Üyesi	Doktora	6,5 yıl	6,5 yıl	2 yıl	Yok	Yok	Yok
Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt	Öğr. Gör.	Yüksek Lisans	-	3 yıl 5 ay	3 yıl 5 ay	-	Orta	-
Ramazan Tegiz	Öğr. Gör.	-	-	31	30	-	-	-
Bilgin KIRAY VURAL	Doç. Dr.	Doktora	38	34	31	Yüksek	Yüksek	Yok
İbrahim Cüneyit	Dr. Öğr. Üyesi	Tıpta Uzmanlık	9	2	6	Yüksek	Orta	Yok
Fatma Gülten İLAVLI	Öğr. Gör.	Bilim Uzmanı	14	14	10	Orta	Orta	Yok
Dilek ULUDAĞ KODAL	Öğr. Görevlisi	Yüksek Lisans	20	20	10	Orta	Yok	Yok
Ayşe KANDEMİR YAZICI	Öğretim görevlisi	Öğretim görevlisi	15	15	12	yüksek	orta	yok
Bedia Sündüz KILIÇ	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	16 yıl	11 yıl	11 yıl	Orta	Orta	Yok
Adnan KÖKSAL	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	35	25	24	Yüksek	Orta	Yüksek
Ömer Faruk KARACA	Öğr. Gör.	Öğr. Gör.	4 yıl	6 yıl	3 yıl	Yüksek	-	Yok
Müge İÇELLİ GÜNEŞ	Öğr. Gör.	Uzm.	5 yıl	5 yıl	4 yıl	Orta	Orta	Yok
Mehmet URHAN	Öğr. Gör.	Uzm.	5 yıl	5 yıl	5 yıl	Orta	Orta	Yok
Sümeyye CİLDAN UYSAL	Öğr. Gör.	Dr.	4 yıl	4 yıl	4 yıl	Orta	Orta	Yok
Necla TARPICI	Öğr. Gör.	Öğretim Görevlisi	19 yıl	5 yıl	5 yıl	Yüksek	Düşük	Yok
Asiye KARÇKAY	Öğretim Görevlisi	Yüksek Lisans	32 yıl	10 yıl	10 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Hatice GENCER ALSANCAK	Öğretim Görevlisi	Doktora	22 yıl	3 yıl	3 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Ayşe Akgün	Öğr. Gör.	5	2/8 yıl	16	2 yıl	-	-	-
Mehmet Halil ÖZTÜRK	Öğr. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	17 yıl	5 yıl	5 yıl	Orta	Orta	Yok
Mukaddes MERGEN DALYANOĞLU	Dr. Öğr. Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi	11 yıl	9 yıl	9 yıl	Orta	Orta	Yok
Şeyme BATMAZ	Öğretim Görevlisi	1/4	4 yıl	32 yıl	28	Yüksek	yok	yok
Daniş AYĞÜN	Araştırma Görevlisi Dr.	Dr.	8	9	9	yok	yok	yok

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Yaşlı Bakımı Programı]

Prpgramda aktif öğrenci olmaması sebebiyle yalnızca programda tam zamanlı görevli öğretim elemanlarının bilgilerine yer verilmiştir.

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı) ³	Toplam Etkinlik Dağılımı ⁴		
		Öğretim	Araştırma ⁵	Diğer
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT (Öğr. Gör.)	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği (PDR 5008/2 AKTS/Güz /1-2-3-4. Yarıyıl)	90	1	10
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT (Öğr. Gör.)	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği (PDR 5008/2 AKTS/Bahar/1-2-3-4. Yarıyıl)			

Bengisu BELİRDİ ÖZKURT (Öğr. Gör.)	Sosyal Psikoloji (CGL 313/2 AKTS/Güz /1-2-3-4. Yarıyıl)			
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT (Öğr. Gör.)	Sosyal Psikoloji (CGL 313/2 AKTS/Bahar/1-2-3-4. Yarıyıl)			
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT (Öğr. Gör.)	İletişim Becerileri(TDS 117/2 AKTS /Güz/2. Yarıyıl)			
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT (Öğr. Gör.)	İletişim Becerileri(TGT 109/2 AKTS /Güz /1. Yarıyıl)			
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT (Öğr. Gör.)	İletişim Becerileri(TGT 109/2 AKTS /Bahar/1. Yarıyıl)			
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT (Öğr. Gör.)	Klinikte Eğitim ve Uygulama (Yılıçi Staj) (AMB 220/Bahar/2. Yarıyıl)			
Bengisu BELİRDİ ÖZKURT (Öğr. Gör.)	Deontoloji (FZY 114/2 AKTS/Güz/1. Yarıyıl)			
Şeref Duhan ALTUĞ (Öğr. Gör.)	Temel Sağlık Bilgisi(CGL 117/2 AKTS/Güz/1. Yarıyıl)	80	5	20
Şeref Duhan ALTUĞ (Öğr. Gör.)	Temel Matematik/MAT 131/2 AKTS/Güz/1. Yarıyıl)			
Şeref Duhan ALTUĞ (Öğr. Gör.)	(Sağlıklı Yaşam ve Egzersiz/SFTR 321/2 AKTS/Güz/2. Yarıyıl)			
Şeref Duhan ALTUĞ (Öğr. Gör.)	İletişim Becerileri/FZY 105/2 AKTS/Güz/1. Yarıyıl)			
Şeref Duhan ALTUĞ (Öğr. Gör.)	İletişim Becerileri/ANE 115/2 AKTS/Güz/1. Yarıyıl)			
Şeref Duhan ALTUĞ (Öğr. Gör.)	(Masaj Uygulama Teknikleri /SFTR 201/3 AKTS/Bahar /1. Yarıyıl)			
Şeref Duhan ALTUĞ (Öğr. Gör.)	(Elektroterapi II /SFTR 215/4 AKTS/Bahar /1. Yarıyıl)			
Şeref Duhan ALTUĞ (Öğr. Gör.)	İletişim Becerileri/FZY 105/2 AKTS/Bahar /1. Yarıyıl)			
Büşra DEĞİRMENCİLER (Öğr. Gör.)	İLETİŞİM BECERİLERİ (DYZ 106 /2 AKTS/ 2.YARIYIL)	78	3	22
Büşra DEĞİRMENCİLER (Öğr. Gör.)	HASTALIKLAR BİLGİSİ (TGT 209 /1,5 AKTS/ 2.YARIYIL)	78	3	22
Büşra DEĞİRMENCİLER (Öğr. Gör.)	BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE (GKD 5003 /2 AKTS)			
Büşra DEĞİRMENCİLER (Öğr. Gör.)	İLETİŞİM BECERİLERİ (TLA 113 /2 AKTS/ 2.YARIYIL)			
Büşra DEĞİRMENCİLER (Öğr. Gör.)	KLİNİKTE EĞİTİM VE UYGULAMA (YILIÇİ STAJ) (AMB 220)			
Büşra DEĞİRMENCİLER (Öğr. Gör.)	ACİL YARDIM VE KURTARMA ÇALIŞMALARI - I (AMB 105/1. YARIYIL)			

KANIT 6.3.1: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO KADRO TALEPLERİ

Ölçüt 7. Altyapı

7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Program için bir adet sınıf verilmiş olup, okulun çeşitli laboratuvarları mevcuttur. Teorik ve uygulamalı dersler laboratuvarlarda ve hastanelerin programla ilişkili alanlarında sürdürülmesi planlanmıştır. Ayrıca Pamukkale Üniversitesi Hastanesi ve Denizli Devlet Hastanesi'nde öğrencilerin yaz stajı ve hastane uygulamalarını yapabilmesi için talep oluşturulmuştur. İşletmede Mesleki Eğitim dersi için iki kurumla anlaşma yapılmıştır.

7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini **Ek I.3**'te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız. Okulun mevcut laboratuvarlarına ek olarak program gereklilikleriyle ilişki olarak ek araç-gereçler talep edilmiştir.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.

Bölümümüzde ya da okulumuzda öğrencilerimizin ders dışı etkinlikleri için kullanabilecekleri, D blok 2. katta yer alan çalışma salonu dışında herhangi bir alan

bulunmamaktadır. Binamızda bir kantin bulunmamakta ancak Aralık ayı başında bina önüne yapılan kantin sayesinde öğrencilerimiz ihtiyaçlarını karşılayabilmektedir. Öğrencilerimiz tarafından bina içerisinde yiyecek ve içecek ihtiyaçlarını karşılayabilecek mekanların ya da otomatların bulunması talep edilmektedir. Bina içerisinde öğrencilerimizin ders aralarında oturup dinlenebilecekleri ya da sohbet edecekleri alanlar bulunmadığından, öğrenciler ders aralarında ya da boşluklarda sınıflarda veya koridorlarda vakit geçirmek zorunda kalmaktadır.

Pamukkale Üniversitesi Spor Bilimleri ve Teknolojisi Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (PAÜ Spor Merkezi) olarak Rektörlük himayesi altında "Yüzme Bilmeyen Kalmasın Projesi" gerçekleştirilmektedir. Proje sadece son sınıf öğrencilerine yöneliktir.

- 7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Bölümümüzün bulunduğu bina ve çevresinde güvenlik personeli görev yapmaktadır. Ancak, geceleri güvenlik görevlisi bulunmamaktadır. Ayrıca mevcut güvenlik kameraları ile binalarımız 24 saat gözetim altında tutulmaktadır. Binamız için gerekli olan İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca Okulumuza yeni kayıt yaptıran öğrencilerimize İş Sağlığı ve Güvenliği Talimatı ve Tutanağı imzalatılmaktadır. Binaya ait yangın söndürme sistemleri ve alarm vardır. İlgili yerlerde yangın söndürme tüpleri yerleştirilmiştir. Bina içi yönlendirme tabelaları tamamdır. Acil çıkışlar aktiftir. Atıklar için üniversitemiz atık komisyonundan uygun atık kutuları istenmiştir.

Meslek yüksekokulumuzun programlarında İş sağlığı ve iş güvenliği çalışmaları ağırlıklı olarak 2018 yılında yürütülmüştür. Bu çalışmalara ilave olarak son bir yılda aşağıdaki tedbirler alınmıştır. Bu çalışmalar KANIT B.7.3.1’de sunulmuştur.

1. Binanın tavanında bulunan kırık cam değiştirilmiştir.
2. Pencere-balkonlara koruma amaçlı bariyer takılmıştır.
3. Balkonlara file takılmıştır.
4. Malzeme dolapları düzenlenmiştir.
5. Bilgisayar laboratuvarında ve dersliklerde yer alan bilgisayarlar kontrolden geçirilmiştir.
6. Batıcı delici yaralanmaları önlemek amacıyla atık kutusu ilgili laboratuvarlara konuşulmuş ve tıbbi atıklar denetimli şekilde Üniversite hastanesinin tıbbi atık birimine teslim edilmiştir.
7. Yangın söndürme sistemleri kontrolden geçirilmiş, eksikler tamamlanmıştır (Ek- yangın söndürme cihazları listesi ve Rektörlüğe bildirim yazısı)
8. Meslek yüksekokulumuzda bulunan ecza dolabı yararlanacak kişi sayısına göre mevzuat gereği büyütüldü, malzeme eksikleri tamamlandı ve denetim altına alındı. Ecza dolabı kolay erişilebilmesi amacıyla öğrenci işleri birimine konuldu ve yönlendirme levhaları asıldı
9. Yüksekokulumuz akademik ve idari personeline yönelik ilk yardım eğitimi Sağlık Bakanlığı yetkilileri tarafından Ocak 2022 tarihinde verildi. Bu eğitimin geçerlilik süresi Ocak 2025 te dolacaktır. (İlk yardım eğitimi katılımcı listesi)

- 7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.

Öğrencilere yaşlı bakımı alanında gerekli araçları kullanmayı öğrenmeleri için geniş bilgiye erişim olanakları sunulmaktadır. Teorik dersler ve uygulamalı eğitimlerle araçların çalışma prensipleri ve kullanım teknikleri öğretilirken, kütüphane ve dijital kaynaklar, EDUROAM ve PUSULA gibi üniversitenin elektronik altyapıları aracılığıyla erişim sağlanır. E-öğrenme platformları, online modüller ve web seminerleri sayesinde öğrenciler zaman ve mekandan bağımsız olarak öğrenebilirler. Akademik danışmanlık, mentorluk, laboratuvar ve atölye rehberleri ile staj ve işbaşı eğitimleri, teorik ve pratik becerilerin bütünsel bir şekilde geliştirilmesine katkı sağlar.

Üniversitede gerçekleştirilen tüm akademik faaliyetlerde öğretim elemanlarının ve öğrencilerin kullanımının ve yeni teknolojilerle donanımlı bilgi işlem alt yapı olanaklarının tahsis edilmesi gerekliliğinin farkında olunarak bilgi işlem yatırımları

planlanmakta ve yürürlüğe alınmaktadır. Her öğretim üyesinin üniversite tarafından verilmiş bir bilgisayarının olduğu üniversitede, öğrencilere ayrılan bilgisayar laboratuvarlarının sayısı ve bu laboratuvarlardaki bilgisayarların yapılandırması izlenmektedir. Tüm yerleşkelerde kablolu ve kablosuz bilişim ağları altyapısı kuruludur. Yeni yapılan tüm binaların kablolu ve kablosuz internet alt yapıları, projeksiyon cihazları kurulumları gerçekleştirilerek binalar eğitim öğretime hazır hale getirilmektedir. Öğrenciler ve personel çeşitli uygulamaları mobil cihazlarına indirerek kullanma imkânına sahiptir.

Pamukkale Üniversitesi tarafından üniversite öğrencilerine ve personeline tahsis edilen ve üzerinde manyetik çip bulunan “Akıllı Kart” uygulaması bulunmaktadır. Akıllı kartlar personel veya öğrenci kimlik kartı olarak personel devam kontrol sisteminde, kampüs içindeki bina ve asansörlerde yetkilendirme ile geçiş ve kullanımında, PAÜ Hastane otoparkında (personel için) araç giriş/çıkış bariyerlerini açmada kullanılabilmektedir. Ayrıca Büyükşehir Belediyesi otobüslerinde akıllı bilet olarak kullanılabilmektedir. Pusula Bilgi Sistemi altında yer alan F1 Bildirim Takip Sistemi aracılığıyla tüm istekler PAÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığına iletilmekte ve hızla sonuca ulaştırılmaktadır. Bilgi işlem altyapısı ve işlemlerine yönelik tanımlı süreçler mevcuttur

7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Okulumuzda toplamda 9 engelli öğrencimiz bulunmaktadır. Bunlardan bir tanesi TGT programındadır. Bölümümüzün bulunduğu binada, engelli öğrencilerin, bölümümüze ait sınıfların ve öğretim elemanı ofislerinin bulunduğu katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansörler bulunmaktadır. Asansörlerde Braille Alfabeli asansör düğme etiketleri vardır. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmakla beraber, bina girişlerinde de herhangi bir engel bulunmamaktadır. Bina girişleri zeminle bir seviyededir. Ayrıca, binaların içerisinde tüm tuvaletler klozet şeklindedir, binamızda D blok 2. katta özel olarak engelli tuvaleti bulunmaktadır. Tuvalet tabelalarında Braille Alfabeli etiketler bulunmaktadır.

Pamukkale Üniversitesinde engelsiz üniversite olma yolunda çalışmalar Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Birim, Pamukkale Üniversitesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamı hazırlamak, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almakta ve düzenlemeleri “Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi”ne bağlı olarak yapmaktadır. Engelli öğrenci birimi faaliyetlerine yönelik ilgili daire başkanlıkları, fakülte, yüksekokullar ve enstitülerin görevlendireceği yönetici veya akademik personelden temsilciler bulunmaktadır. Üniversitede ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında öğrenim gören engelli öğrencilere yönelik eğitim öğretim ve sınav-değerlendirme süreç ve işlemlerine ilişkin usul ve esasları belirlemek üzere “Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim Yönergesi” oluşturulmuştur. Engelli öğrencilerin özel durumlarından dolayı alternatif ders talebi ile başvurmaları halinde, ders seçmeli ise eşdeğer bir ders verilir. Dersin eşdeğeri yoksa ya da ders zorunlu bir ders ise aynı ders engelli öğrenciye göre uyarlanarak yürütülür.

Engelsiz üniversite uygulamaları kapsamında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Engelli Öğrenci Birimi ile görme engelli öğrenciler ve personele sesli kitap okuma faaliyeti yürütmektedir. Ayrıca, öğrencilerin istediği bir metni Braille alfabesine çevirme hizmeti vermektedir. Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlük faaliyetleri kapsamında engelli öğrencilerin evrensel ve insan haklarına ilişkin değerler ışığında, güncel bilgi ve teknolojiyi kullanarak, ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve uygulama yapma haklarını gözetmeyi, engellerine rağmen toplumsal, kişisel ve mesleki gelişimlerine katkıda bulunmayı misyon edinmiştir. Bu doğrultuda; engelli öğrencilerin sınıf içi uyarlamalar, sınav uygulamaları, ders partnerliği, eğitim ve öğretim ile ilgili ihtiyaçları “Pamukkale Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Hizmet Talep Formlarına İlişkin Usul ve Esasları” çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Sesli Kitap Sistemi ve erişilebilir PAÜ uygulamaları dezavantajlı grupların kullanıma sunulan

hizmetlerdir. Canlı ders sisteminde derse kayıtlı öğrencilerin engel durumlarını belirten uyarılar öğretim elemanına gösterilmektedir. Aynı zamanda yerleşke içerisinde yer alan tüm mekânlara, hizmetlere ve bilgi kaynaklarına erişebilmesini sağlama doğrultusunda çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda erişim rampaları, asansörler, tuvalet-lavabo düzenlemeleri mevcuttur. Pamukkale Üniversitesi Eğitim Fakültesi, 2022 yılı Eğitimde Erişilebilirlik kategorisinde yeşil bayrak ödülünü almaya hak kazanmıştır. Ayrıca, Pamukkale Üniversitesi Eğitim Fakültesi, YÖK tarafından düzenlenen “2022 Engelsiz Üniversiteler Ödülleri” değerlendirmesinde, 2023 yılında yürütülen değerlendirme kapsamında ise fakülte içerisinde yapmış olduğu düzenlemelerden dolayı; “mekânda erişilebilirlik (turuncu bayrak)” ve “sosyo-kültürel faaliyetlerde erişilebilirlik (mavi bayrak)” adayı olmaya hak kazanmıştır.

¹ Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

² Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

³ Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekğinde ilave satır ekleyiniz.

⁴ Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen toplam ders sayısı + Toplam araştırma faaliyet sayısı)) x 100

⁵ Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Üniversitemiz, öğrencilerin eğitimlerini desteklemek amacıyla çeşitli bilgisayar ve enformatik altyapılar sunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarları, güncel yazılımlar ve yüksek performanslı bilgisayarlarla donatılmış olup, her laboratuvar yeterli sayıda bilgisayara sahiptir. Kütüphanedeki bilgisayarlar, dijital kaynaklara erişimi kolaylaştırır ve Wi-Fi erişimi kampüs genelinde güçlüdür, böylece öğrenciler her yerden internete bağlanabilirler. E-öğrenme platformları, ders materyallerine ve diğer eğitim kaynaklarına çevrimiçi erişim sağlar. Ayrıca, çeşitli yazılım ve uygulamalara erişim sunulmakta ve teknik destek hizmetleri sağlanmaktadır. Bu altyapılar, öğrenci sayısı ve ihtiyaçları göz önünde bulundurularak düzenlenmiş olup, öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarını karşılayacak yeterliliktedir.

7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Üniversitemiz, öğretim elemanlarına ofislerinde kullanabilecekleri güncel donanım ve yazılımlarla donatılmış masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar sağlar. Akademik ve araştırma faaliyetlerinde kullanılmak üzere, ofis programları, veri analizi yazılımları ve alanlarına özgü diğer yazılımlar ücretsiz veya indirimli lisanslarla sunulmaktadır. E-öğrenme platformları, ders materyallerinin paylaşılması, çevrimiçi derslerin düzenlenmesi ve öğrenci iletişimi için kullanılmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, teknik destek sağlamakta ve düzenli eğitim programları ile öğretim elemanlarının teknoloji kullanım becerilerini artırmaktadır. Araştırma merkezleri ve laboratuvarlar, gelişmiş bilgisayar altyapıları ve özel yazılımlar sunarak araştırma projelerini desteklemektedir. Bu altyapılar, öğretim elemanlarının akademik ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak yeterliliktedir.

KANIT B.7.3.1: İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin alınan tedbirler

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

8.1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.

Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Yüksekokulun yönetim yapılanması organizasyon şeması ile güvence altına alınmış olup, görev

dağılımını da içerecek şekilde revize edilmiştir ([B.8.1.1](#)). Yüksekokulun web sayfalarında kalite güvencesi menüsü altında organizasyon şeması bulunmakta ve kalite güvence standardı uygulanmakta ve izlenmektedir ([B.8.1.2](#)). Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur. ([B.8.1.3](#)). Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. ([B.8.1.4](#)). Yüksekokulumuz aktif 4 bölüm 9 program ile faaliyetini yürütmektedir. Tüm birimlerin bilgileri güncel olarak web sitesinde akademik sekmesinde yer almakta ve düzenli olarak izlenmektedir ([B.8.1.5](#)). Mevzuata göre yapılanmanın yanı sıra, Yüksekokulun kurumsal ihtiyaçları, bölgesel dinamikler, eğitim öğretim ile araştırma ve geliştirme alanlarındaki ihtiyaçlar doğrultusunda Yüksekokul bünyesinde oluşturulmuş kurul, komisyon ve koordinasyon birimleri bulunmaktadır. 2023 yılında kurul ve komisyonların web sitelerinin standart hale getirilmesi sağlanmıştır ([B.8.1.6](#)). Üniversitemizin yönetim ve idari alanlarda politikaları mevcuttur ve izlenmektedir ([B.8.1.7](#)). Öğrencilerin çeşitli kurul, komisyon ve yönetim organlarında temsil edilmesi yönergeler ile güvence altına alınmış olup, Yüksekokul Kalite Komisyonunda, Birim Kalite Komitelerinde, Öğrenci Destek Biriminde ve tüm Danışma Kurullarında öğrenci temsiliyeti bulunmakta ve toplantılara katılım sağlanmaktadır ([B.8.1.8](#)). Çalışan (akademik ve idari) memnuniyetini ölçmeye yönelik olarak her yıl üniversitemiz tarafından anketler uygulanmakta, tüm birimlere bilgilendirmeler yapılmakta ve sonuçlar üniversitemiz web sitesinden paylaşılmaktadır. ([B.8.1.9](#))

8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı politika ve süreçler açıklayınız

Yüksekokulumuz İnsan kaynakları uygulamalarına ait organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış süreçleri web sayfasında kalite güvencesi menüsü altında yer almakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir. ([B.8.2.1](#)), Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik kapsamında Yüksekokulumuz kamu hizmet envanteri ve kamu hizmet standartları tabloları bulunmakta olup, birimimize ait bilgiler okulumuz web sayfası Kalite Güvencesi menüsü altına yayımlanmaktadır ([B.8.2.2](#)). İlgili tablolarda insan kaynaklarınca yürütülen iş ve işlemlere yönelik hizmetin tamamlanma süresi, istenen belgeler, müracaat yeri bilgileri gibi detaylar şeffaf bir şekilde paylaşılmıştır. Pamukkale Üniversitesine bağlı birimler birim faaliyet raporlarını Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na göndermektedir. Okulumuz birim faaliyet raporu web sayfamızda Kalite Güvencesi Başlığı altında paylaşmaktadır ([B.8.2.3](#)). Kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda insan kaynakları yönetim stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmek amacıyla belirli aralıklarla Birim Kalite Komitesi toplanmakta, gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçları değerlendirilmekte ve bu süreçleri web sayfasında yayınlanmaktadır ([B.8.2.4](#)).

8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.¹

Yüksekokulumuzda görevli tüm personelin günün koşullarına uygun olarak yetiştirmelerini sağlamak, görevinin getirdiği bilgi, beceri ve davranışlara sahip tutum kazanmalarını sağlamak, etkinlik ve tutumluluk bilinci ile yetiştirilerek verimliliğini artırmak, daha ileriki görevlere hazırlanmalarını ve farkındalıklarını arttırmak amacıyla hizmet içi eğitimler verilmektedir. Bu kapsamında idari personelimize Rektörlük Personel Daire Başkanlığınca 2024 tarihinde Resmi Yazışma Eğitimi verilmiş ve Yüksekokulumuz idari Personelimizin katılımı

sağlanmıştır (B.8.3.1). Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi "Uzaktan Eğitim Kapısı" Eğitim Platformuna tüm Birimimiz personeline tanımlanmış olup düzenli olarak güncellemeler yapılmaktadır (B.8.3.2). Personelimize Erasmus + KA131 Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında akademik ve idari personelimiz yurt dışına eğitim almaları için gönderilmiştir (B.8.3.3). Kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerinin uygun bir şekilde yerine getirilmesine yönelik ilgili personele KİMER tarafından eğitim verilmesi sağlanmıştır. (B.8.3.4) Yüksekokulumuz akademik personelinin mesleki kazanımlarına yönelik farklı hizmet içi eğitimlere belirli aralıklarla katılım sağlamaktadır (B.8.3.5). , (B.8.3.6),

- 8.4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlanmış olmalı ve kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerinin işletildiğine dair kanıtları sunulmalıdır.

Yüksekokulumuz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri internet sayfası (B.8.4.1), e posta (B.8.4.2) afişler ve davetiyeler aracılığıyla kamuoyuna sunmaktadır. Ayrıca bazı öğrenci etkinlikleri ve öğretim elemanlarının faaliyetleri de topluma açık olarak düzenlenmekte ve web sayfamızdan duyurulmaktadır. (B.8.4.3) Kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerinin uygun bir şekilde yerine getirilmesine yönelik ilgili personele eğitim verilmiştir. (B.8.4.4) Yüksekokulumuz birimleri arasındaki gerekli bilgi ve iletişim akışını sağlamak ve kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla, her birimden Birim WhatsApp Grubu oluşturulmuştur. (B.8.4.5) Yüksekokulumuzun Kamuoyuyla paylaşım için kullanılan diğer yöntemler ise PAÜ Tanıtım Broşürü, PAÜ Aylık Dergi ile yazılı ve görsel basın bültenleridir. (B.8.4.6) Yüksekokulumuzu tercih etmeyi düşünen aday öğrenciler için de web sitemizde bir bilgilendirme sayfası bulunmaktadır (B.8.4.7) Üniversite; “Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümleri, “Yükseköğretim Kurumları Etik Davranış İlkeleri”, “Pamukkale Üniversitesi Çalışanlarının Etik Değerler ve İlkeler Belgesi” ile kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnelliğini güvence altına almaktadır. (B.8.4.8) PAÜ web sitesinde KVKK gerekliliklerine ilişkin aydınlatma metinleri ve açık rıza beyanları bulunmaktadır (B.8.4.9)

- KANIT B.8.1.1:** PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI
KANIT B.8.1.2: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO ORGANİZASYON ŞEMASI
KANIT B.8.1.3: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO YÜKSEKOKUL KURULU
KANIT B.8.1.4: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO YÖNETİM KURULU
KANIT B.8.1.5: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO OKUL SAYFASI
KANIT B.8.1.6: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO KURUL VE KOMİSYONLAR
KANIT B.8.1.7: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ POLİTİKALARI
KANIT B.8.1.8: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO KURUL VE KOMİSYONLAR
KANIT B.8.1.9: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO ÖZ DEĞERLENDİRME ANKETLERİ
KANIT B.8.2.1: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO WEB SİTESİ
KANIT B.8.2.2: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO KALİTE GÜVENCE MENÜSÜ
KANIT B.8.2.3: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO BİRİM FAALİYET RAPORLARI
KANIT B.8.2.4: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO KOMİTE TOPLANTILARI
KANIT B.8.3.1: Resmi Yazışma Eğitimi’ne ilişkin belge
KANIT B.8.3.2: UZAKTN EĞİTİM KAPISI WEB SİTESİ
KANIT B.8.3.3: Erasmus + Görevlendirmelerine ilişkin belge
KANIT B.8.3.4: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ KİMER
KANIT B.8.3.5: 3+1 Eğitim Modeli Pusula Bilgi Sistemi eğitimine ilişkin belge
KANIT B.8.3.6: Sağlık alanında SPSS uygulamaları eğitimine ilişkin belge
KANIT B.8.4.1: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO OKUL SAYFASI
KANIT B.8.4.2: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO İLETİŞİM SAYFASI

KANIT [B.8.4.3](#): PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO ETKİNLİK TAKVİMİ
KANIT [B.8.4.4](#): PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ KİMER EĞİTİMİ
KANIT [B.8.4.5](#): PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO WHATSAPP SAYFASI
KANIT [B.8.4.6](#): PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ BASIN BÜLTENİ
KANIT [B.8.4.7](#): PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DSHMYO TANITIMI
KANIT [B.8.4.8](#): PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ KURUMSAL ETİK VE İLKELER
KANIT [B.8.4.9](#): PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ KVKK SAYFASI

Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

9.1. Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Programa özgü ölçütler aşağıda sıralanmıştır.

PÇ 11: Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.

PÇ 12: Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.

PÇ 13: Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

Programa özgü ölçütlerin sağlanabilmesi için alana özgü temel dersler ders kataloğuna eklenmiştir. Dersler yaşlı bireylerin gereksinim duyabileceği her konuda teknikerin destek olabilmelerini sağlamaya yönelik içeriklere sahiptir. Ders içerikleri hazırlanırken alanda çalışan profesyonel kişiler, araştırmacılar ve kurumlardan görüş alınmıştır.

¹ Bu kısımda gerçekleştirilen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin listelenmesi ve örnek kanıtlar sunulması beklenmektedir.

EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1 Ders İzlençeleri¹

Ders izlençelerini burada veriniz. Ders izlençeleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

DERS İZLENÇESİ

YSB 107	PALYATİF BAKIM		2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024	
DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 107	PALYATİF BAKIM	2+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Yaşam sonunda yaşlı bakımının önemi, palyatif bakım ilkeleri, yaşam sonu dönemde yaşlının desteklenmesi, yas döneminde ailenin ve bakım verenlerin fiziksel, psikososyal ve manevi olarak desteklenmesini açıklamayı amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Palyatif bakım ilkelerinin anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Yaşlı bakımında kaliteyi artırma İhtiyaca odaklı bakım sunabilme				
DERS İÇERİĞİ	Palyatif bakım kavramı, palyatif bakımın tarihçesi ve gelişimi, yaşlılarda palyatif bakım, Dünyada ve ülkemizde yaşlıda palyatif bakım, yaşam sonu bakımda ailenin desteklenmesini içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr		İÇ HAT: 4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınlar (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlıda Palyatif Bakım ile ilgili Temel Kavramlar
2	TEORİK	Palyatif Bakımın Amacı, Felsefesi ve İlkeleri- Dünyada ve Ülkemizde Palyatif Bakım
3	TEORİK	Palyatif Bakım Ekibi ve Yasal Düzenlemeler
4	TEORİK	Palyatif Bakım İhtiyaçlarını Belirleme, Bakımı Planlama ve Uygulama
5	TEORİK	Palyatif Bakım İhtiyaçlarını Belirleme, Bakımı Planlama ve Uygulama
6	TEORİK	Yaşlının Günlük Yaşam Aktivitelerinde Semptomların Etkisi ve Yaşam Kalitesi
7	TEORİK	Palyatif Bakımda Semptom Kontrolü
8	TEORİK	Palyatif Bakımda Bakım Veren Desteklenmesi- İkincil Travmatik Stres Bozukluğu
9	TEORİK	Yaşamın Sonundaki Yaşlı Kültürel Yaklaşım ve Aile ile İletişim
10	TEORİK	İyi Ölüm/Huzurlu Ölüm Kavramı
11	TEORİK	Yaklaşan Ölüm Bulguları ve Bakım Girişimleri
12	TEORİK	Yas Dönemi ve Yas Dönemi ile Etkin Baş Etme
13	TEORİK	Yas Döneminde Ailenin Bakımı
14	TEORİK	Yaşam Sonu Bakımda Karşılaşılan Etik Sorunlar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Palyatif Bakım (Semptom Yönetimi ve Yaşam Sonu Bakım)	Türkçe
2	Palliative and Hospice Nursing Care Guidelines	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Palyatif Bakımı tanımlayabilir.	Know what palliative care is.
ÖK	02	Palyatif Bakım ile ilgili yasal düzenlemeleri bilir.	Knows the legal regulations about Palliative Care.
ÖK	03	Palyatif Bakıma yönelik ihtiyaçları tespit edebilir, ihtiyaçlar doğrultusunda bakım planlayabilir, uygulayabilir ve bakımı değerlendirebilir.	Identify needs for palliative care, plan and implement care in line with needs, and evaluate care.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakıma yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02													5
ÖK03												5	

Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	bdegirmenciler@pau.edu.tr

DERS İZLENESİ

YSB 201	EVDE YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	-----------------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 201	EVDE YAŞLI BAKIM HİZMETLERİ	2+0	3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Bu ders, yaşlıların ev içerisindeki temel bakımı, evde bakım hizmetlerinin önemi, yaşlıların ev içerisinde nasıl destekleneceğini amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Evde bakım ilkelerinin anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Farklı birimlerde çalışabilme becerilerinin geliştirilmesi				
DERS İÇERİĞİ	Evde yaşlı bakımının tarihçesi, evde bakım hizmeti ve kapsamı, evde yaşlı bakımı ile ilgili tanım ve kavramlar, evde yaşlı bakım uygulamalarını içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28

2.	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3.	Arasınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4.	Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.				
6.				
7.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Evde yaşlı bakımı ile ilgili tanım ve kavramlar
2	TEORİK	Dünyada ve Türkiye de evde bakımın tarihçesi ve gelişimi
3	TEORİK	Evde bakım ve sağlık hizmetlerine ilişkin mevzuatlar
4	TEORİK	Evde bakım hizmeti sunan kurum ve kuruluşlar
5	TEORİK	Evde bakım hizmeti kapsamında verilen hizmetler
6	TEORİK	Evde bakım ekibi ve mesleki roller
7	TEORİK	Yaşlı istismarı
8	TEORİK	Evde bakım kaza riski ve acil durum yönetimi
9	TEORİK	Evde bakımda teknoloji ve ekipman kullanımı
10	TEORİK	Aspirasyon uygulaması, trakeostomi ve kolostomi bakımı
11	TEORİK	Aile sağlığı açısından evde yaşlı bakımının önemi- Aile eğitimi ve danışmanlık
12	TEORİK	Bakım veren olmak
13	TEORİK	Evde yaşlı bakımını sürdürme ve geliştirme
14	TEORİK	Evde yaşlı bakımını sürdürme ve geliştirme

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Evde Bakım Hemşireliği	Türkçe
2	Home Care for the Elderly	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Evde bakımın tarihçesini ve gelişimini bilir.	Know what palliative care is.
ÖK	02	Evde bakım ve sağlık hizmetlerine ilişkin mevzuatları bilir.	Understands the origins and evolution of home care.
ÖK	03	Evde yaşlı bakım sürecini bilir.	Knows how to give care at home.
ÖK	04	Yaşlı hizmetlerinin önemini bilir.	Understand the importance of elderly care services.
ÖK	05	Yaşlıları istismardan korur ve evde güvenle bakım almasını sağlar.	Protects the elderly from abuse and ensures that they receive care at home safely.

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02													5
ÖK03			5										
ÖK04	5												
ÖK05												5	

Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	bdegirmenciler@pau.edu.tr

DERS İZLENESİ

YSB 203	Sağlıklı Yaşlanma	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	-------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 203	Sağlıklı Yaşlanma	1+0	3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Yaşlanma sürecinde yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve güvenli ilaç kullanımına yönelik teorik bilgilerin öğretilmesini amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Sağlıklı yaşlanma hedeflerinin anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Güncel sağlık taramalarına yönlendirme becerilerine sahip olma				
DERS İÇERİĞİ	Sağlıklı yaşlanma kavramı, yaşlılıkta yaşam kalitesi, yaşlı sağlığını geliştirici uygulamalar, güvenli ilaç uygulamalarına dair temel kavramları içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	1	14
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	12	12
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	12	12
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Sağlıklı ve Aktif Yaşlanma Dersin Tanıtımı
2	TEORİK	Sağlıklı ve Aktif Yaşlanma
3	TEORİK	Yaşlılıkta Otonomi ve Bağımsızlık
4	TEORİK	Yaşlılıkta Yaşam Kalitesi ve Yaşam Doyumu
5	TEORİK	Yaşlı Bakımının Sosyokültürel Yönü
6	TEORİK	Yaşlı Bakımının Sosyokültürel Yönü
7	TEORİK	Yaşlılıkta İhmal Edilen Bir Konu: Cinsel İşlev Bozuklukları
8	TEORİK	Yaşlı İstismarı, İhmali ve Ayrımcılığı
9	TEORİK	Yaşlı Bireylerde Sigara ve Alkol Kullanımı
10	TEORİK	Yaşlı Sağlığının Korunması- Taramalar
11	TEORİK	Yaşlı Sağlığının Korunması- Bağışıklama ve Aşılar
12	TEORİK	Güvenli İlaç Kullanımı
13	TEORİK	Polifarmasinin Etkileri
14	TEORİK	Yaşlı ve Ailesinin Sağlığını Geliştirme

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Evde Bakım Hemşireliği	Türkçe
2	Home Care for the Elderly	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlı sağlığını geliştirmek için yapılabilecek girişimleri açıklayabilir.	Explain the initiatives that can be taken to promote the well-being of elderly.
ÖK	02	Yaşlı bireylerin günlük yaşamdan uzaklaşmamasının önemini açıklayabilir.	Explain the importance of elderly people involved in daily life.
ÖK	03	Yaşlı bireylerde sağlıklı yaşam davranışlarının önemini açıklayabilir.	Explain the importance of healthy living behaviors in elderly.

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakıma yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01												5	
ÖK02												5	
ÖK03	5												

YSB 115	Yara Bakımı	2023-2024	01/04/2024
---------	-------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ	
YSB 115	Yara Bakımı	2+0	1	2	2	
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli		
YÜZ YÜZE/UZAKTAN						
DERSİN AMACI	Yara oluşmadan gerekli önlemlerin alınması ve yara dokusunun iyileşmesi ve bakımını sağlamak amaçlanmaktadır.					
DERSİN HEDEFİ	Yara bakımı ilkelerinin anlaşılmasını sağlamak					
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Uygulanan bakımın kalitesini artırma					
DERS İÇERİĞİ	Yaşlılıkta sık görülen yara tipleri, yara oluşum mekanizması, yara iyileşmesi, yara enfeksiyonları, dekübit, diyabet ayak gibi yaralara özel bakım, yara oluşumunu önleme konularını içerir.					
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok					
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr		İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:						
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.					
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.					

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasnavlar (hazırlık süresi dahil)	1	5	5

4.	Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.				
6.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Derinin fizyolojik yapısı
2	TEORİK	Yara Tanımı ve Yaraların Sınıflandırılması
3	TEORİK	Yara İyileşme Süreci ve Yara İyileşmesini Etkileyen Faktörler
4	TEORİK	Yara oluşumunu engelleyecek önlemler
5	TEORİK	Kronik yarada enfeksiyonlar ve nedenleri
6	TEORİK	Yara Bakımında Temel İlkeler-Yara bakım ürünleri ve Pansuman
7	TEORİK	Bası Yarası- Yara oluşum Mekanizması
8	TEORİK	Dekübit Bakımı
9	TEORİK	Yanık yarası bakımı ve tedavisi
10	TEORİK	Diyabetik ayak yarası, sınıflandırılması
11	TEORİK	Diyabetik ayak yarası bakımı ve tedavisi
12	TEORİK	Yara bakımında oksijen tedavisi
13	TEORİK	Kalıcı yara kapatma yöntemleri
14	TEORİK	Yara bakımında alternatif güncel yöntemler

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yara tiplerini ve yara oluşum mekanizmasını bilir.	Wound types and wound formation mechanism.
ÖK	02	Yara iyileşme sürecini tanımlayabilir ve yara bakımının temel ilkelerini sayabilir.	Explain the processes for wounds healing and list the fundamentals of wound care.
ÖK	03	Deri bütünlüğü ve yara iyileşmesini etkileyen faktörleri sayabilir.	List the factors affecting skin and wound healing.
ÖK	04	Yara bakımını uygulayabilir ve oluşumunu engelleyecek önlemleri alabilir.	Can perform wound care, take precautions to prevent wound formation.
ÖK	05	Yara bakımında kullanılan yöntemleri ve araçları sayabilir.	Know the procedures and equipment used in wound care.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
----	----	--

PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02	5												
ÖK03												5	
ÖK04												5	
ÖK05			5										

YAŞLI BAKIMI PROGRAMI ISME DERSİ

ISME 200	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	2023-2024	01/04/2024
----------	--------------------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ISME 200	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	5+35	3. ve 4. yarıyıl	30	30
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Öğrenciyi meslek yaşamına hazırlamak. Öğrenciye mesleki beceriler kazandırmak.				
DERSİN HEDEFİ	Mesleki tecrübe edinilmesini sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Çalışma hayatına uyumun hızlanması			
DERS İÇERİĞİ	Meslek yaşamına hazırlanmak, mesleki yaşamı tanımak ve uyum sağlamak. Okulda öğrenilen bilgi ve becerileri paydaş kurumlarda uygulamak.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler Öğr. Gör. Bengisu Belirdi Özkurt Öğr. Gör. Şeref Duhan Altuğ	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.
------------------------------	--

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik)	14	40	28
2. Rapor / Proje (hazırlık süresi dahil)	1	220	14
3.			
4.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			780 (30 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Öğrencilerin iş yerine yerleştirilmesi ve uygulamanın tanıtılması
2	TEORİK	Uygulama ve iş yerine dönük oryantasyon çalışması
3	TEORİK	Öğrencilerin iş yerlerindeki birimlerine yerleştirilmesi ve uygulamanın başlatılması
4	TEORİK	İş yeri denetimi ve ortaya çıkan sorunların tartışılması
5	TEORİK	İş yeri denetimi ve ilgili evrak iş akım şeması gibi evrakların tanıtımı ve örnek uygulamalar
6	TEORİK	İş başı uygulamaları
7	TEORİK	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
8	TEORİK	İş başı uygulamaları
9	TEORİK	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
10	TEORİK	İş başı uygulamaları
11	TEORİK	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
12	TEORİK	İş başı uygulamaları
13	TEORİK	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
14	TEORİK	Dönem sonu değerlendirme ve final raporunun hazırlanması

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Öğrencilerin iş yerine yerleştirilmesi ve uygulamanın tanıtılması
2	UYGULAMA	Uygulama ve iş yerine dönük oryantasyon çalışması
3	UYGULAMA	Öğrencilerin iş yerlerindeki birimlerine yerleştirilmesi ve uygulamanın başlatılması
4	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve ortaya çıkan sorunların tartışılması
5	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve ilgili evrak iş akım şeması gibi evrakların tanıtımı ve örnek uygulamalar
6	UYGULAMA	İş başı uygulamaları
7	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
8	UYGULAMA	İş başı uygulamaları
9	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
10	UYGULAMA	İş başı uygulamaları
11	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
12	UYGULAMA	İş başı uygulamaları
13	UYGULAMA	İş yeri denetimi ve iş başı uygulamaları
14	UYGULAMA	Dönem sonu değerlendirme ve final raporunun hazırlanması

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	ISME Mevzuat	Türkçe
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Mesleki becerileri kazanma.	Gaining professional skills.
ÖK	02	Mesleki şartlara uyum sağlama yeteneği kazanma.	Gaining the ability to adapt to professional conditions.
ÖK	03	Mesleki sorumluluk bilinci kazanma.	Gaining awareness of professional responsibility.
ÖK	04	Mesleki kurallara saygı gösterme yetisi kazanma.	Gaining the ability to respect professional rules.
ÖK	05	Mesleği tanıma ve sorgulama yetisi kazanma.	Gaining the ability to recognize and question the profession.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02					5								
ÖK03							5						
ÖK04									5				
ÖK05							5						

YSB 111	YAŞLILIKTA ENFEKSİYON VE KRONİK HASTALIKLAR	2023-2024	01/04/2024
---------	---	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 111	YAŞLILIKTA ENFEKSİYON VE KRONİK HASTALIKLAR	2+0	2	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Bu ders yaşlılıkta görülen enfeksiyon ve kronik hastalıklar konusunda bilgi ve bu hastalıkların belirtileri, tanı, tedavi ve bakımına yönelik yöntemlerin öğrenilmesini amaçlar.				
DERSİN HEDEFİ	Yaşlılıkta sık görülen kronik ve enfeksiyon hastalıklarının anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Hastalığa özgü bakım verme becerilerinin gelişmesi				
DERS İÇERİĞİ	Enfeksiyon hastalıkları ile ilgili temel kavramlar, korunma yöntemleri ve enfeksiyon hastalıklarının bakımı, kronik hastalıklar ile ilgili temel kavramlar, korunma ve tedavi yöntemleri, kronik hastalıklarda bakım konularını içermektedir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Büşra Değirmenciler	E-POSTA:	bdegirmenciler@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4416
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.			
6.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52 (2 AKTS/26)

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Bulaşıcı hastalıklara Giriş
2	TEORİK	Bulaşıcı Hastalıkların Bulaşma Yolları- İzolasyon Yöntemleri
3	TEORİK	Sindirim Sistemi Enfeksiyonları
4	TEORİK	Solunum Sistemi Enfeksiyonları
5	TEORİK	Deri Temas Yoluyla Bulaşan Enfeksiyonlar- Üriner Sistem Enfeksiyonları
6	TEORİK	Paraziter Enfeksiyonlar

7	TEORİK	Kronik Hastalıklarda Bakım
8	TEORİK	Endokrin Sistem ve Üriner Sistem Kronik Hastalıkları ve Bakımı
9	TEORİK	Sindirim Sistemi Kronik Hastalıkları ve Bakımı
10	TEORİK	Kardiyovasküler Sistem Kronik Hastalıkları ve Bakımı
11	TEORİK	Solunum Sistemi Kronik Hastalıkları ve Bakımı
12	TEORİK	Sinir ve Duyu Sistemi Kronik Hastalıkları ve Bakımı
13	TEORİK	Kanser ve Bakımı
14	TEORİK	İmmün sistemin değerlendirilmesi- İmmün sistem hastalıkları ve Bağışıklama

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Enfeksiyon Hastalıkları	Türkçe
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Enfeksiyon hastalıklarını ve bu hastalıkların bakımına yönelik uygulamaları tanımlayabilir.	Describe infectious diseases and methods for treating them.
ÖK	02	Enfeksiyon hastalıklarından korunma yöntemlerini açıklayabilir.	Describe how to avoid infectious diseases.
ÖK	03	Kronik hastalıkları ve bu hastalıklarda bakıma yönelik uygulamaları tanımlayabilir.	Describe chronic diseases and the methods of treatment for them.
ÖK	04	Kronik hastalıklarda yaşlıların nasıl destekleneceğini açıklayabilir.	describe ways to support elderly people with chronic diseases.
ÖK	05	Kronik hastalıkların prognozunu açıklayabilir.	Describe prognosis of chronic diseases.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.

PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakıma yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02	5												
ÖK03				5									
ÖK04												5	
ÖK05											5		

DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ

DERS İZLENESİ

YSB 103	TEMEL GERONTOLOJİ	2023-2024	Güncelleme Tarihi: 28/03/2024
---------	-------------------	-----------	----------------------------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
YSB 103	TEMEL GERONTOLOJİ	3+0	1	3	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Gerontoloji biliminin temel çalışma alanlarını ve konularını, yaşlanma ve yaşlılığa ilişkin süreçleri, yaşlılığın fizyolojik, psikolojik, sosyal ve kültürel boyutlarını, yaşlıların haklarını ve yaşlılıkla ilgili mevzuat ve kuruluşları öğrenciye aktarmak.				
DERSİN HEDEFİ	Yaşlanma sürecinin anlaşılmasını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Yaşlılıkla ilgili bilgi ve beceri sağlar.			
DERS İÇERİĞİ	Gerontolojinin Gelişimsel Süreci, Konusu ve Alt Dalları, Yaşlanmanın Tarihsel ve Kültürel Boyutu, Yaşlanma ve Yaşlılık, Demografik Dönüşümün Nedenleri ve Sonuçları, Yaşlanma ile İlgili Biyolojik ve Sosyal Teoriler, Yaşlılıkta Sağlık ve Bakım. Yaşlılıkta Yalnızlık ve Sosyal Destek, Yaşlılıkta Yoksulluk, Yaşlılıkta İstihdam, Yaşlılıkta Sosyal Güvenlik, Yaşlılıkta Eğitim, Yaşlılık ve Tüketim, Aktif Yaşlanma, Başarılı Yaşlanma, Yerinde Yaşlanma, Yaş Dostu Kentler, Yaşlılık ve Teknoloji, Yaş Ayrımcılığı, Yaşlılıkta Şiddet, İstismar, Suistimal ve İhmal, Türkiye’de Yaşlılıkla İlgili Mevzuatlar, Kanunlar ve Hizmet Veren Kurumlar				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2.	14	1	14

	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)			
3.	Arasınlar(hazırlık süresi dahil)	1	10	10
4.	Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	12	12
5.				
6.				
7.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				78

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Gerontolojinin Gelişimsel Süreci, Konusu ve Alt Dalları
2	TEORİK	Yaşlanmanın Tarihsel ve Kültürel Boyutu
3	TEORİK	Yaşlanma ve Yaşlılık, Demografik Dönüşümün Nedenleri ve Sonuçları
4	TEORİK	Yaşlanma ile İlgili Biyolojik ve Sosyal Teoriler
5	TEORİK	Yaşlanma ile İlgili Biyolojik ve Sosyal Teoriler
6	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Sağlık ve Bakım, Kuşaklararası İlişkiler
7	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Sosyal Destek ve Yalnızlık
8	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Küreselleşme, Yaşlı Yoksulluğu ve İstihdamı
9	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Yaşlılıkta Sosyal Adalet
10	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Başarılı Yaşlanma, Aktif Yaşlanma ve Üretken Yaşlanma
11	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Şiddet, İstismar ve İhmal
12	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Şiddet, İstismar ve İhmal
13	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Yaş Ayrımcılığı (Ageism)
14	TEORİK	Yaşlılık ve Yaşlanma: Yaş Dostu Kentler, Yaşlılıkta Eğitim ve Yaşlılıkta Teknoloji Kullanımı

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Gençtürk, Z. (Ed.). (2020). Yaşlılık ve Sosyal Politika Tartışmaları (1. Baskı). Ankara: Detay Yayıncılık.	Türkçe
2	Kalinkara, V. (2016). Temel Gerontoloji: Yaşlılık Bilimi (3. Baskı). Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.	Türkçe
3	Kalinkara, V. (Ed.). (2016). Yaşlılık: Disiplinlerarası Yaklaşım, Sorunlar, Çözümler-2 (1. Baskı). Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.	Türkçe
4	Say Şahin, D. (Ed.). (2020). Yaşlılık Sosyolojisi (1. Baskı). Bursa: Ekin Yayınevi.	Türkçe
5	Varışlı, B. (Ed.). (2021). Değişen Toplumda Yaşlanma ve Yaşlılık (1. Baskı). Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.	Türkçe
6	Ferraro, K. F. (2013). Gerontology: Perspectives and Issues. Springer Publishing Company.	İngilizce

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

ÖK	01	Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlılıkla ilgili temel konuları açıklar.	Explains the basic issues related to old age.
ÖK	02	Yaşlılık ve yaşlanma kavramlarını tanımlar.	Defines the concepts of old age and aging.
ÖK	03	Yaşlanmanın nedenlerini ve sonuçlarını açıklar.	Explains the causes and consequences of aging.
ÖK	04		Knows theories about aging.

ÖK	05	Yaşlılıkla ilgili teorileri bilir. Yaş ayrımcılığı, yaşlılıkta şiddet, istismar, suistimal ve ihmal kavramlarını bilir.	Knows the concepts of age discrimination, violence in old age, exploitation, abuse and neglect.
----	----	--	---

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakıma yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02											5		
ÖK03						5							
ÖK04	5												
ÖK05													5

PSK 279	PSİKOLOJİ	2023-2024	28/03/2024
---------	-----------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
PSK 279	PSİKOLOJİ	2+0	3	3	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Bu dersin temel amacı öğrencilerin; insan davranışın ve zihinsel süreçlerinin bilimsel olarak incelenmesini sağlayacak psikoloji bilimindeki temel kavramları, ilkeleri ve kuramları tanımasıdır. Dersin sonunda öğrenciler psikoloji biliminin temel kavramlarını ve alanın alt çalışma alanlarını tanıyabileceklerdir.				
DERSİN HEDEFİ	İnsan davranışlarını anlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Yaşlı bireylerin psikososyal ihtiyaçlarını daha iyi anlamayı, desteklemeyi ve yaşam kalitelerini artırmayı sağlar.				
DERS İÇERİĞİ	Dersin içeriği psikolojinin tanımı, psikolojinin temel yaklaşımları, psikolojinin kullandığı bilimsel yöntemler ve kavramlar, davranışın biyolojik temelleri ve psikolojinin alt alanları konularından oluşmaktadır.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
----------	---------	---------------	-----------------------

1.	Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2.	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	2	28
3.	Arasınavlار(hazırlık süresi dahil)	1	11	11
4.	Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	11	11
5.				
6.				
7.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				78

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Psikolojinin Tarihi, Konusu, Temel Kavramları
2	TEORİK	Psikolojinin Temel Yaklaşımları, Alanları ve Yöntemleri
3	TEORİK	Sağlık Psikolojisinin Alanları ve Modelleri
4	TEORİK	Davranışın Biyolojik Temelleri
5	TEORİK	Güdülenme ve Duygular
6	TEORİK	Duyum ve Algı
7	TEORİK	Öğrenme
8	TEORİK	Yaşam Boyu Gelişim
9	TEORİK	Sosyal Psikoloji
10	TEORİK	Kişilik ve Kişilik Kuramları
11	TEORİK	Kişilik ve Kişilik Kuramları
12	TEORİK	Normal Dışı Davranışlar
13	TEORİK	Normal Dışı Davranışlar
14	TEORİK	Yaşlıya Yönelik Psikolojik Yaklaşım

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Plotnik, R. & Kouyoumgjian, H. (2011). Introduction to Psychology. Canada: Wadsworth Cengage Learning.	İngilizce
2	Plotnik, R. (2009). Psikolojiye Giriş. İstanbul: Kaknüs Yayınları.	Türkçe
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Psikoloji bilimini tanımlayabilme	Being able to define the science of psychology
ÖK	02	Psikoloji ile ilgili temel kavramları tanımlayabilme.	Ability to define basic concepts related to psychology.
ÖK	03	Temel kuramsal yaklaşımları kavrayabilme.	Being able to understand basic theoretical approaches.
ÖK	04	Psikolojinin temel konuları ile ilgili kuram ve araştırmaları kavrayabilme.	To be able to understand the theories and research on the basic subjects of psychology.

ÖK	05	Psikolojik kavram, kuram ve araştırma sonuçlarını günlük yaşam problemlerine uygulayabilme.	Ability to apply psychological concepts, theories and research results to daily life problems.
----	----	---	--

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02	5												
ÖK03	5												
ÖK04					5								
ÖK05							5						

BYS 245	MESLEK ETİĞİ	2023-2024	28/03/2024
---------	--------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
BYS 245	MESLEK ETİĞİ	2+0	2	1,5	1,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Bu derste meslek etiği ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.				
DERSİN HEDEFİ	Mesleğin etik ilkelerini anlatmak, etik karar alma becerilerini geliştirmek, mesleki sorumlulukları vurgulamak ve profesyonel ilişkileri güçlendirmek				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Etik karar alma becerilerini geliştirir, insan haklarına ve adalet ilkesine saygıyı vurgular, profesyonel davranışları belirler ve sürekli mesleki gelişimi teşvik eder.			
DERS İÇERİĞİ	Bu ders etiğin kavramsal çerçevesi, mesleki etik değerler, mesleki etik ilke ihlalleri ve mesleki sorumlulukları içerir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	4	1	4
3. Arasınavlار(hazırlık süresi dahil)	1	3	3
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	4	4
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			39

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Etik ve Ahlak
2	TEORİK	Etik ve Ahlak
3	TEORİK	Etik Düzeyler
4	TEORİK	Etik Kurallar
5	TEORİK	Etik Sistemleri
6	TEORİK	Meslek Etiği
7	TEORİK	Tıp Etiği ve Tıbbi Deontoloji
8	TEORİK	Tıp Etiği ve Tıbbi Deontoloji
9	TEORİK	Tıp Etiği ve Tıbbi Deontoloji
10	TEORİK	Tıp Etiği Kuramları
11	TEORİK	Temel Tıp Etiği İlkeleri
12	TEORİK	Temel Tıp Etiği İlkeleri
13	TEORİK	Etik İnkilemler
14	TEORİK	İnsan Hakları ve Hasta Hakları

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Bahar, E. (2014). Meslek Etiği. Ankara: Detay Yayıncılık.	Türkçe
2	Başpınar, N. Ö. Ve Çakıroğlu, D. (2014). Meslek Etiği. (3. Baskı) Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.	Türkçe
3	Callahan, J.C. (1988). Ethical Issues in Professional Life.	İngilizce
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

	Türkçe	İngilizce
ÖK 01	Etik ve ahlak kavramlarını yorumlar.	Interprets the concepts of ethics and morality.
ÖK 02	Mesleki etik ilkelere uymayan davranışlardan kaçınır.	Avoids behavior that does not comply with professional ethical principles.
ÖK 03	Mesleki etik ilkelere uyar.	Complies with professional ethical principles.
ÖK 04		
ÖK 05		

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02									5				
ÖK03									5				

ANE 115	İLETİŞİM BECERİLERİ	2023-2024	28/03/2024
---------	---------------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
ANE 115	İLETİŞİM BECERİLERİ	2+0	2	1,5	1,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Zorunlu	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Mesleklerini yaparken iletişim içinde oldukları hasta ve meslekdaşları ile olan ilişkilerinde nasıl davranmaları gerektiğini öğretir.				
DERSİN HEDEFİ	Etkili iletişim stratejilerini öğretmek ve kişisel ve mesleki ilişkilerde başarılı olmalarını sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)	Bireylerin yaşlı bireylerle daha etkili bir şekilde iletişim kurmalarını sağlar ve yaşlıların bakım ve tedavi süreçlerini iyileştirir.				
DERS İÇERİĞİ	Psikolojinin temel kavramları; Öğrenme , gelişim, sosyal, cinsel, bilişsel gelişim, Psikolojik bozukluklar,kişilik kuramları, zeka. Kendini ve başka insanları daha iyi değerlendirme.Öğrencileri kişilerarası ilişkiler, iletişim, sempati, meslek sorunları konusunda bilgilendirmek, ruhsal gelişim, sağlıklı insanın ruhsal özellikleri, sorunlar, hasta psikolojisi, ölüm, afet ve kazalarda yaşanan sorunlar ve hastaya uygun yaklaşım bu dersin kapsamını oluşturmaktadır.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2.	4	1	4

	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)			
3.	Arasınavlار(hazırlık süresi dahil)	1	3	3
4.	Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	4	4
5.				
6.				
7.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				39

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	İletişim Kavramı ve Süreci
2	TEORİK	İletişimin Ögeleri
3	TEORİK	İletişim Türleri
4	TEORİK	Etkili iletişim
5	TEORİK	Beden dili
6	TEORİK	İnsan İlişkilerini Düzenleyen Kurallar
7	TEORİK	Kişilerarası İletişim
8	TEORİK	İletişim ve Algı
9	TEORİK	İkna Süreçleri
10	TEORİK	Empati ve İlişkili Olduğu Kavramlar
11	TEORİK	Sağlık çalışanlarının hasta ve hasta yakınları ile iletişimi
12	TEORİK	Özel durumlarda iletişim
13	TEORİK	Özel durumlarda iletişim
14	TEORİK	Kayıp, yas sürecinde iletişim

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Akçay, E. (2017). Külâhıma Anlat. İstanbul: Abaküs Yayınları.	Türkçe
2	Kan, M. (2017). Etkili İletişim. İstanbul: Mavi Çatı Yayınları.	Türkçe
3	Alpaslan, A. İnsan Okuma Sanatı. İstanbul: Arı Sanat Yayınları.	Türkçe
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kişilik ve sağlıklı ruhsal gelişim özelliklerini bilir	Knows personality and healthy spiritual development characteristics
ÖK	02	Etkili iletişim yöntemlerini kullanır	Uses effective communication methods
ÖK	03	Ekip ve hastalarla etkili iletişim kurar	Communicates effectively with team and patients
ÖK	04	Özel durumu olan (saldırgan,çocuk,yaşlı...) kişilerle etkili iletişim kurar.	Communicates effectively with people in special situations (aggressor, child, older people...).

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02						5							
ÖK03						5							
ÖK04							5						

DYZ 219	SAĞLIK SOSYOLOJİSİ	2023-2024	28/03/2024
---------	--------------------	-----------	------------

DERSİN KODU	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS KREDİ	ULUSAL KREDİ
DYZ 219	SAĞLIK SOSYOLOJİSİ	2+0	3	2	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans	DERS TÜRÜ		Alan Seçmeli 8	
YÜZ YÜZE/UZAKTAN					
DERSİN AMACI	Toplumun yapısını bilen, hastalığın sosyal boyutunu ve toplum yapısının bunların sağlık üzerindeki genel etkilerini kavrayıp araştırma ve uygulamalarında dikkate alan diyaliz teknikeri yetiştirmektir.				
DERSİN HEDEFİ	Sağlık ve hastalığın sosyal belirleyicilerini anlamaları, sağlık eşitsizliklerini incelemeleri, sağlık davranışlarını ve algılarını anlamaları, sağlık sistemlerini değerlendirmeleri ve toplumsal değişimlerin sağlık üzerindeki etkilerini değerlendirmeleri için temel bilgi ve becerileri sağlamak				
DERSİN MESLEĞE KATKISI (bilgi, beceri yetkinlik)		Öğrencilerin yaşlıların sağlık durumlarını daha kapsamlı bir şekilde değerlendirmelerine, sağlık eşitsizliklerini ve sosyal belirleyicileri anlamalarına, yaşlıların sağlık davranışlarını ve algılarını anlamalarına, sağlık sistemlerini değerlendirmelerine ve toplumsal değişimlerin yaşlıların sağlık durumlarına etkisini anlamalarına yardımcı olur.			
DERS İÇERİĞİ	Sosyolojinin tanımı ve ekolleri, Sosyolojinin konusu, Sosyolojinin diğer bilimlerle ilişkisi, Kültür ve toplum, Kişi ve toplum, Sosyal tabakalaşma, yığın ve kategoriler, Sosyal sistem olarak hastalık ve sağlık, Geleneksel tıp (halk tababeti Türkiye’de sağlık sistemi, Hastalık ve resmi kuruluş ilişkilerinin sosyal-kültürel yönü, Sağlık ve hastalık yönünden beslenmeyi etkileyen sosyo-kültürel unsurlar, sağlığa yaklaşımın sosyo kültürel yönleri, Halkın sağlık ve hijyenle ilgili tutum ve inançları, Sağlık-hastalık ve sosyal değişme ile diyaliz hastalarının sosyal sorunları ve çözüm önerileri içerikli bilgi verilir.				
ÖN KOŞUL VE KOŞULLAR	Yok				
DERS YÜRÜTÜCÜSÜ:	Öğr. Gör. Bengisu BELİRDİ ÖZKURT	E-POSTA:	bozkurt@pau.edu.tr	İÇ HAT:	4268
DERS KOORDİNATÖRÜ:					
DERSİN GÜN VE SAATİ:	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Bölüm web sayfasında ilan edilecektir.				

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi(14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi(Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlار(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı(hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Sağlık Sosyolojisinin Temel Kavramları
2	TEORİK	Tıp Tarihi ve Kurumu, Gelişim Süreçleri
3	TEORİK	Tıp Tarihi ve Kurumu, Gelişim Süreçleri
4	TEORİK	Sağlık Sosyolojisinin Doğuşu ve Gelişimi
5	TEORİK	Sağlık Sosyolojisinde Temel Yaklaşımlar
6	TEORİK	Sağlık Sosyolojisinde Temel Yaklaşımlar
7	TEORİK	Sağlığın Sosyal Belirleyicileri
8	TEORİK	Beden, Sağlık ve Tüketim Toplumu
9	TEORİK	Gündelik Yaşamın Tıbbileştirilmesi
10	TEORİK	Risk Toplumu ve Sağlık
11	TEORİK	Risk Toplumu ve Sağlık
12	TEORİK	Sağlığın Mcdonaldlaştırılması
13	TEORİK	Sağlığın Mcdonaldlaştırılması
14	TEORİK	Sağlık ve Küreselleşme

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	Adak, N. (2020). Sağlık Sosyolojisinden Güncel Tartışmalar. (2. Baskı). Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.	Türkçe
2	Cirhinlioğlu, Z. (2016). Sağlık Sosyolojisi. (6. Basım) Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.	Türkçe
3	Daşlı, Y. ve Bulut, E. (Ed.). (2019). Sağlık Sosyolojisi. Ankara: Anı Yayıncılık.	Türkçe
4	Kalaycı, I. (2018). Geçmişten Günümüze Hasta Bakım Kültürü. (1. Baskı). Isparta: Fakülte Kitapevi Yayınları	Türkçe
5	Tecim, E. (2018). Sağlık Sosyolojisi. Çizgi Kitabevi Yayınları.	Türkçe

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	60	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	40	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

ÖK	01	Türkçe	İngilizce
		Değer yargıları, inanç sistemleri, sağlık politikaları ve çevresel faktörlerin sağlığa etkisini kavrar.	Understands the effects of value judgments, belief systems, health policies and environmental factors on health.

ÖK	02	Kültürel ve bölgesel farklılıkları dikkate alarak bireyin sağlık gereksinimlerinin karşılanmasında diyaliz teknikerinin rolünü anlar.	Understands the role of the dialysis technician in meeting the health needs of the individual, taking into account cultural and regional differences.
ÖK	03	Sosyolojik açıdan sağlık-hastalık kavramlarını açıklar.	Explains the concepts of health and disease from a sociological perspective.
ÖK	04	Sağlık Sosyolojisi dersinde öğrendiği kavram, ilke ve kuralları kişisel ve mesleki yaşamına aktarabilme becerisi kazanır.	Gains the ability to transfer the concepts, principles and rules learned in the Health Sociology course to his/her personal and professional life.
ÖK	05	Diyaliz hastalarının sosyal sorunları ve çözüm önerilerinde görev ve sorumluluklarının farkında olur.	Becomes aware of the duties and responsibilities of dialysis patients in social problems and solution suggestions.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular.
PÇ	13	Yaşlı bakıma yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01	5												
ÖK02												5	
ÖK03	5												
ÖK04					5								
ÖK05							5						

FZY 105	İLETİŞİM BECERİLERİ	2023-2024	28/03/2024
---------	---------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	İLETİŞİM BECERİLERİ	2+0	1. YARIYIL	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Bölüm Dışı Seçmeli Shm-1			
DERS AMACI	Öğrencilerin kendini tanıma,davranış kavram ve kurallarını öğrenerek,kişilerarası iletişim becerilerini geliştirebilmek.			
DERS İÇERİĞİ	Psikolojinin temel kavramları; Öğrenme, gelişim, sosyal, cinsel, bilişsel gelişim, Psikolojik bozukluklar,kişilik kuramları, zeka. Kendini ve başka insanları daha iyi değerlendirme,Öğrencileri kişilerarası ilişkiler, iletişim, sempati,empati, meslek sorunları konusunda bilgilendirmek, Ruhsal gelişim, Sağlıklı insanın ruhsal özellikleri,İletişim teknikleri sorunlar,Hasta psikolojisi, Özel durumlarda yaşanan sorunlar ve hastaya uygun yaklaşım			
ÖN KOŞUL	Yok			

ETKİNLİK		SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
8.	Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	42
9.	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	1	10	14
10.	Arasınnavlar (hazırlık süresi dahil)	1	14	10
11.				
12.				
13.				
14.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				52

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	FZY 105	DERSİN ADI:	İLETİŞİM BECERİLERİ				
SAAT (T+P):	2+0	AKTS:	2	ŞUBE NO:	1	ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyılar
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Kişilik, Kişilik gelişimini etkileyen faktörler
2	TEORİK	Davranış kuramları
3	TEORİK	Kişiliğin gelişim dönemleri ve özellikleri
4	TEORİK	Kendini tanıma, Kişilik tipleri
5	TEORİK	İletişim tanım ve kavramları
6	TEORİK	Etkili iletişim teknikleri
7	TEORİK	I.vize
8	TEORİK	İletişim çatışmaları ve nedenleri
9	TEORİK	Stres ve stresle başa çıkma yöntemleri
10	TEORİK	Hasta psikolojisi
11	TEORİK	Hasta ve sağlık çalışanı arasında iletişim teknikleri ve sorunları
12	TEORİK	Özel durumlarda iletişim, Ölüm, Afet, Uygunsuz hasta, Çocuk, Yaşlı iletişimi
13	TEORİK	II.vize
14	TEORİK	İletişim uygulamaları

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	FİZYOTERAPİST VE HASTA İLETİŞİMİ	TÜRKÇE
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	40	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	60	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Kişilik ve sağlıklı ruhsal gelişim özelliklerini bilir	
ÖK	02	Etkili iletişim yöntemlerini kullanır	
ÖK	03	Ekip ve hastalarla etkili iletişim kurar	
ÖK	04	Özel durumu olan (saldırgan,çocuk,yaşlı...) kişilerle etkili iletişim kurar.	

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Toplumsal ihtiyaçları doğrultusunda, fizyoterapi biliminin gereklerini en üst düzeyde uygular.
PÇ	12	Kurallara uygun olarak fizyoterapi ünitelerini kullanır.
PÇ	13	Eğitim alanında yapılan bilimsel çalışmalara katılmaya isteklidir.
PÇ	14	Bireysel gelişimini destekleyen ilave yeterlilikleri kazanmayı benimser.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14
ÖK01								5						
ÖK02			5											
ÖK03												5		
ÖK04	5													

SFTR 215	ELEKTROTERAPİ II	2023-2024	28/03/2024
----------	------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	ELEKTROTERAPİ II	4+2	2. YARIYIL	4
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Zorunlu			
DERS AMACI	ultrason, biofeedback, magnetoterapi ve düşük radyasyon uygulamalarını ve özelliklerini öğretmek.			
DERS İÇERİĞİ	Radyo dalgaları ve düşük radyasyon (kısa dalga diatermi, kesikli kısa dalga diatermi), akustik radyasyon (ultrason, kesikli ultrason, fonoforezis), biofeedback, manyetik alan tedavisi.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	6	84
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	1	10	10
3. Arasnavlar (hazırlık süresi dahil)	1	10	10
4.			
5.			
6.			
7.			

	TOPLAM İŞ YÜKÜ:		104
--	-----------------	--	-----

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	SFTR 215	DERSİN ADI:	ELEKTROTERAPİ II				
SAAT (T+P):	4+2	AKTS:	4	ŞUBE NO:	1	ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyılar
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Elektrodiyagnoz
2	TEORİK	Yüksek Frekanslı Akımlar
3	TEORİK	Kısa dalga-Kesikli kısa dalga diatermi
4	TEORİK	Mikrodalga Diatermi
5	TEORİK	Mikro Akımlar
6	TEORİK	Genel tekrar
7	TEORİK	Ara sınav
8	TEORİK	Ultrason- Kesikli ultrason-Fonoforezis
9	TEORİK	Manyetoterapi
10	TEORİK	Biofeedback
11	TEORİK	Servikal traksiyon
12	TEORİK	Lumbal traksiyon
13	TEORİK	
14	TEORİK	

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1		
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	40	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	60	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01		
ÖK	02		
ÖK	03		
ÖK	04		

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

YSB 105	YAŞLILARDA FİZİKSEL DEĞERLENDİRME	2023-2024	28/03/2024
---------	-----------------------------------	-----------	------------

AKTS İŞ YÜKÜ

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 105	DERSİN ADI:	YAŞLILARDA FİZİKSEL DEĞERLENDİRME				
SAAT (T+P):	2+1	AKTS:	3	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyılar
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlılığın Tanımı
2	TEORİK	Yaşlanma ile Ortaya Çıkan Vücut Sistemlerindeki Değişiklikler
3	TEORİK	Kas-İskelet Sistemi
4	TEORİK	Nörolojik Sistem
5	TEORİK	Solunum Sistemi- Kardiyovasküler Sistem
6	TEORİK	Endokrin Sistem
7	TEORİK	Konu Tekrarı
8	TEORİK	Yaşlanma ile Fiziksel Aktivite ve Performansta Meydana Gelen Değişiklikler
9	TEORİK	Yaşlılıkta Fiziksel Aktivite
10	TEORİK	Yaşlılıkta Fiziksel Fonksiyon ve Performans
11	TEORİK	Yaşlı Bireylerde Fiziksel Aktivite Düzeyi ve Yaşam Kalitesi
12	TEORİK	Denge Bozuklukları ve Postural Mekanizmalardaki Bozulmalar
13	TEORİK	Kas-İskelet Sisteminde değerlendirme
14	TEORİK	Konu Tekrarı

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Yaşlılığın Tanımı
2	UYGULAMA	Yaşlanma ile Ortaya Çıkan Vücut Sistemlerindeki Değişiklikler
3	UYGULAMA	Kas-İskelet Sistemi
4	UYGULAMA	Nörolojik Sistem
5	UYGULAMA	Solunum Sistemi- Kardiyovasküler Sistem
6	UYGULAMA	Endokrin Sistem
7	UYGULAMA	Konu Tekrarı
8	UYGULAMA	Yaşlanma ile Fiziksel Aktivite ve Performansta Meydana Gelen Değişiklikler
9	UYGULAMA	Yaşlılıkta Fiziksel Aktivite
10	UYGULAMA	Yaşlılıkta Fiziksel Fonksiyon ve Performans
11	UYGULAMA	Yaşlı Bireylerde Fiziksel Aktivite Düzeyi ve Yaşam Kalitesi
12	UYGULAMA	Denge Bozuklukları ve Postural Mekanizmalardaki Bozulmalar
13	UYGULAMA	Kas-İskelet Sisteminde değerlendirme
14	UYGULAMA	Konu Tekrarı

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2	Physical Assessment in Older Adults	İNGİLİZCE
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlanma ile meydana gelen fiziksel değişiklikleri öğrenir.	Learns about the physical changes that occur with aging.
ÖK	02	Yaşlanmada görülen kas iskelet sistemi hastalıklarını öğrenir	Learn the musculoskeletal system diseases that occur in aging
ÖK	03	Fiziksel değerlendirme yöntemlerini öğrenir	Learns physical evaluation methods
ÖK	04	Fiziksel olarak değerlendirme yöntemlerini uygulayabilir.	Able to apply physical assessment methods.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02			5										
ÖK03												5	
ÖK04	5												

YSB 106	FİZİKSEL VE SOSYAL REHABİLİTASYON	2023-2024	28/03/2024
---------	-----------------------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	FİZİKSEL VE SOSYAL REHABİLİTASYON	2+1	2. YARIYIL	1,5
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Zorunlu			
DERS AMACI	Yaşlanma ile meydana gelen fiziksel ve sosyal değişiklikleri anlayarak uygun bakımı sağlayabilmeyi amaçlar			
DERSİN HEDEFİ	Sosyal Rehabilitasyon ve Yaşam Becerilerini Geliştirmek. Bireyselleştirilmiş Bakım Planları Oluşturmayı Öğretmek			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Hasta Bakımında Bütüncül Yaklaşımı Teşvik Etmek			
DERS İÇERİĞİ	Yaşlılıkta görülen fiziksel değişikliklere ve kas iskelet sistemine uygun bakım ve rehabilitasyonu içerir.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	4	1	4
3. Arasnavlar (hazırlık süresi dahil)	1	3	3
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	4	4
5.			

6.				
7.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				53

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 106	DERSİN ADI:	FİZİKSEL VE SOSYAL REHABİLİTASYON				
SAAT (T+P):	2+1	AKTS:	1,5	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlılıkta Fiziksel Değişiklikler
2	TEORİK	Yaşlılıkta Sosyal Problemler
3	TEORİK	Geriatride Biyopsikososyal Model
4	TEORİK	Geriatride Biyolojik Bakış Açısı
5	TEORİK	Geriatride Psikolojik Bakış Açısı
6	TEORİK	Geriatride Sosyal Bakış Açısı
7	TEORİK	Konu Tekrarı
8	TEORİK	Fiziksel Bakım I
9	TEORİK	Fiziksel Bakım II
10	TEORİK	Sosyal Rehabilitasyon I
11	TEORİK	Sosyal Rehabilitasyon II
12	TEORİK	Güncel Yaklaşımlar I
13	TEORİK	Güncel Yaklaşımlar II
14	TEORİK	Konu Tekrarı

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (UYGULAMA DERSİ)

HAFTA	T/U:	KONU
1	UYGULAMA	Yaşlılıkta Fiziksel Değişiklikler
2	UYGULAMA	Yaşlılıkta Sosyal Problemler
3	UYGULAMA	Geriatride Biyopsikososyal Model
4	UYGULAMA	Geriatride Biyolojik Bakış Açısı
5	UYGULAMA	Geriatride Psikolojik Bakış Açısı
6	UYGULAMA	Geriatride Sosyal Bakış Açısı
7	UYGULAMA	Konu Tekrarı
8	UYGULAMA	Fiziksel Bakım I
9	UYGULAMA	Fiziksel Bakım II
10	UYGULAMA	Sosyal Rehabilitasyon I
11	UYGULAMA	Sosyal Rehabilitasyon II
12	UYGULAMA	Güncel Yaklaşımlar I
13	UYGULAMA	Güncel Yaklaşımlar II
14	UYGULAMA	Konu Tekrarı

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZİYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2	Physical Rehabilitation	İNGİLİZCE
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
-----------------------	-------------------	---------------------------

Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlanma ile meydana gelen fiziksel ve sosyal değişiklikleri öğrenir.	Learns the physical and social changes that occur with aging.
ÖK	02	Yaşlanmada görülen fiziksel ve sosyal problemleri öğrenir	Learns the physical and social problems seen in aging
ÖK	03	Yaşlanmada fiziksel ve sosyal uygunluğu kavrar	Understands physical and social fitness in aging
ÖK	04	Fiziksel ve sosyal uygulamalar hakkında bilgi sahibi olur	Information about physical and social practices

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisi tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ010	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02			5										
ÖK03												5	
ÖK04	5												

YSB 109	YAŞLILIKTA ORTOPEDİK HASTALIKLAR	2023-2024	28/03/2024
---------	----------------------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	YAŞLILIKTA ORTOPEDİK HASTALIKLAR	2+0	1. YARIYIL	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Alan Seçmeli 2			
DERS AMACI	Ortopedi ve travmatoloji kapsamı içindeki yaşlılıkta görülen hastalıkları, yaralanmaları, travma yaralanmalarını öğrenmeyi amaçlar.			
DERSİN HEDEFİ	Yaşlılarda Ortopedik Hastalıkların Tanımı ve Özellikleri öğrenmek			

DERSİN MESLEĞE KATKISI	Hasta Bakımında Kaliteyi Artırma
DERS İÇERİĞİ	Yaşlılıkta meydana gelen kas iskelet sistemi değişikliklerini ve ortopedik hastalıkları içerir.
ÖN KOŞUL	Yok

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4. Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.			
6.			
7.			
TOPLAM İŞ YÜKÜ:			52

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 109	DERSİN ADI:	YAŞLILIKTA ORTOPEDİK HASTALIKLAR				
SAAT (T+P):	2+0	AKTS:	2	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyılar
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E- POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlanma ile Ortaya Çıkan Kas-İskelet Sistemi Değişiklikleri
2	TEORİK	Fiziksel Durumun Değerlendirilmesi
3	TEORİK	Akut Kırıklar
4	TEORİK	Kas ve Tendon yırtıkları
5	TEORİK	Eklem artritleri
6	TEORİK	Omurgada görülen ortopedik hastalılar
7	TEORİK	Genel Tekrar
8	TEORİK	Protezler
9	TEORİK	Diz Bağ Yaralanmaları
10	TEORİK	Ayak Bileği Yaralanmaları
11	TEORİK	Omuz Problemleri
12	TEORİK	Üst Ekstremité Problemleri
13	TEORİK	Güncel Yaklaşımlar
14	TEORİK	Genel Tekrar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZİYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2	Orthopedic Physical Assessment"	İNGİLİZCE
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlılıkta vücutta meydana gelen değişiklikleri öğrenir.	Learns the changes that occur in the body in old age.
ÖK	02	Yaşlılıkta görülen ortopedik hastalıkları öğrenir.	Learns orthopedic diseases seen in old age.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisi tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ (1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02	5												

DERS TANITIM FORMU DERS BİLGİLERİ

YSB 205	ERGOTERAPİ	2023-2024	28/03/2024
---------	------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	ERGOTERAPİ	2+0	3. YARIYIL	3
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Zorunlu			
DERS AMACI	İş ve uğraşı tedavisinin yaşlılıktaki yeri ve önemini anlamak ve yaşlılarda ergoterapi kapsamında kullanılan uygulamaları öğrenmeyi amaçlar			
DERSİN HEDEFİ	Yaşlılarda Bağımsızlığı Artırmak. Yaşlılarda Yaşam Kalitesini Artırmak			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Toplum Sağlığına Katkı Sağlama			
DERS İÇERİĞİ	Yaşlılarda günlük yaşam aktivitelerinin değerlendirilmesi, kendine yardım aletleri, ev düzenlemesi ve ergonomik prensipleri içerir.			
ÖN KOŞUL	Yok			

ETKİNLİK		SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1.	Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	3	42
2.	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3.	Arasınavlara (hazırlık süresi dahil)	1	10	10
4.	Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	12	12
5.				
6.				
7.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				78

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 205	DERSİN ADI:	ERGOTERAPİ				
SAAT (T+P):	2+0	AKTS:	3	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyıllar
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Ergoterapi Tanım, Tarihçe ve Teorileri
2	TEORİK	Geriatride Ergoterapi
3	TEORİK	Günlük Yaşam Aktivitelerinin Değerlendirmesi ve Tedavisi
4	TEORİK	Üst Ekstremit ve El Değerlendirmesi
5	TEORİK	Kendine Yardım Aletleri
6	TEORİK	Postür ve Aktivite Analizi
7	TEORİK	İş ve Çalışma Ortamı Düzenlemeleri
8	TEORİK	Genel Tekrar
9	TEORİK	Ev Düzenlemeleri
10	TEORİK	Çevre Düzenlemeleri
11	TEORİK	Kognitif Değerlendirme ve Eğitim
12	TEORİK	Duyu Değerlendirmesi
13	TEORİK	Geriatride İş ve Uğraşı Terapisi
14	TEORİK	Güncel Yaklaşımlar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam

Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	İş ve uğraşı tedavisinin yaşlılıktaki yeri ve önemini bilir	İş ve uğraşı tedavisinin yaşlılıktaki yeri ve önemini bilir
ÖK	02	Yaşlı gruplarda iş ve uğraşı tedavisi kapsamında kullanılan eğitim metotlarını bilir.	Knows the training methods used in occupational therapy in elderly groups.

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisi tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01			5										
ÖK02												5	

**DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ**

YSB 209	YAŞLILIKTA EGZERSİZ	2023-2024	28/03/2024
---------	---------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	YAŞLILIKTA EGZERSİZ	2+0	3. YARIYIL	2
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Alan Seçmeli 9			
DERS AMACI	Yaşlılarda uygun ve mevcut sağlık durumuna yönelik egzersiz yaklaşımlarını öğrenmeyi amaçlar.			
DERSİN HEDEFİ	Yaşlıların Egzersiz Önemini Anlatmak.			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Yaşlı Bireylerde Sağlık ve Yaşam Kalitesini Artırma			
DERS İÇERİĞİ	Yaşlı bireylerde uygun egzersiz yaklaşımlarını içerir.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14

3.	Arasınnavlar (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
4.	Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.				
6.				
7.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				52

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 209	DERSİN ADI:	YAŞLILIKTA EGZERSİZ				
SAAT (T+P):	2+0	AKTS:	2	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyılar
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlılıkta Fiziksel Aktivite
2	TEORİK	Yaşlılıkta Egzersiz Türleri
3	TEORİK	Yaşlanmanın Etkileri ve İnaktivite
4	TEORİK	Yaşlılıkta Egzersiz Uygulamaları
5	TEORİK	Yaşlılıkta Esneklik Egzersizleri
6	TEORİK	Yaşlılıkta Denge ve Koordinasyon Egzersizleri
7	TEORİK	Yaşlılıkta Aerobik Egzersizler
8	TEORİK	Yaşlılıkta Kalistenik Egzersizler
9	TEORİK	Yaşlılıkta Dirençli Egzersizler
10	TEORİK	Örnek Egzersiz Uygulamaları I
11	TEORİK	Örnek Egzersiz Uygulamaları II
12	TEORİK	Egzersizsin Yapılmaması Gereken Durumlar
13	TEORİK	Güncel Egzersiz Yaklaşımları
14	TEORİK	Genel Tekrar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZİYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2	Exercise for Older Adults	İNGİLİZCE
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

	Türkçe	İngilizce
ÖK 01	Egzersiz Yaşlanma üzerine etkisini bilir	Knows the effects of exercise on aging

ÖK	02	Geriatrik bireylere uygun fiziksel aktivite seçimi yapabilir	Can choose appropriate physical activity for geriatric individuals
ÖK	03	Farklı egzersiz türlerinin amaçlarını bilir	Knows the purposes of different types of exercise

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisini tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakıma yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

**DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)**

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02			5										
ÖK03												5	

**DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ**

YSB 211	YAŞLI VE AĞRI	2023-2024	28/03/2024
---------	---------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	YAŞLI VE AĞRI	2+0	2. YARIYIL	2
DERS DÜZEYİ	Alan Seçmeli 5			
DERS TÜRÜ	Zorunlu			
DERS AMACI	Yaşlı hastalarda akut ve kronik ağrının rolü, ağrının tipleri, ağrı sebepleri, ağrı tanımlama metotları, ağrıya yönelik kullanılan yöntemler hakkında bilgi vermeyi amaçlamaktadır.			
DERSİN HEDEFİ	Yaşlanmanın Ağrı Üzerindeki Etkilerini Anlamak. Yaşlılarda Ağrıya Eşlik Eden Durumları Anlamak			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Hasta Güvenliğini Artırma. Hasta Memnuniyetini Artırma			
DERS İÇERİĞİ	Ağrı tanımı, ağrı türleri, ağrı fizyolojisi, ağrı mekanizmaları, yaşlılarda ağrıyı tanımlama yöntemleri, yaşlılarda karşılaşılan ağrı, ağrıya yönelik kullanılan yöntemlerini içermektedir.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK	SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1. Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2. Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3. Arasınavlar (hazırlık süresi dahil)	1	5	5

4.	Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	5	5
5.				
6.				
7.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				52

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 211	DERSİN ADI:	YAŞLI VE AĞRI				
SAAT (T+P):	2+0	AKTS:	2	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyılar
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Ağrı Fizyolojisi
2	TEORİK	Ağrı Teorileri
3	TEORİK	Ağrı Yolları ve Ağrının Yayılımı
4	TEORİK	Ağrının Tipleri ve Özellikleri
5	TEORİK	Yaşlılıkta Ağrı Kontrol Yöntemleri
6	TEORİK	Yaşlılıkta Farmakolojik Yöntemler
7	TEORİK	Yaşlılıkta Non-Farmakolojik Yöntemler
8	TEORİK	Psikolojik ve Destekleyici Tedaviler
9	TEORİK	Yaşlılıkta Ağrı Yönetimi
10	TEORİK	Yaşlılıkta Ağrı değerlendirme
11	TEORİK	Yaşlılıkta Ağrı ve Biyopsikososyal model
12	TEORİK	Güncel Çalışmalar I
13	TEORİK	Güncel Çalışmalar II
14	TEORİK	Genel Tekrar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZİYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

ÖK	01	Türkçe	İngilizce
		Yaşlılarda ağrı ile başa çıkma yöntemlerini bilir	student knows pain assessment methods

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (PY)=PROGRAM ÇIKTILARI (PÇ) (PÇ=PY)

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisi tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01												5	

DERS TANITIM FORMU
DERS BİLGİLERİ**TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ****TERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ****ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ****SAĞLIK BAKIM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ**

YSB 215	YAŞLILIKTA NÖROLOJİK HASTALIKLAR	2023-2024	28/03/2024
---------	----------------------------------	-----------	------------

KOD	DERS ADI	T+U	YARIYIL	AKTS
	YAŞLILIKTA NÖROLOJİK HASTALIKLAR	2+0	3. YARIYIL	4
DERS DÜZEYİ	Önlisans			
DERS TÜRÜ	Zorunlu			
DERS AMACI	Beyin ve sinir kapsamı içindeki yaşlanma ile görülen değişiklikleri ve oluşan hastalıkları öğrenmeyi amaçlar			
DERSİN HEDEFİ	Öğrencilere Yaşlılıkta Nörolojik Hastalıklar Hakkında Bilgi Vermek, Hastalıkların Belirtilerini ve Tanı Yöntemlerini Tanıtmak			
DERSİN MESLEĞE KATKISI	Hasta Bakımında Kaliteyi Artırma			
DERS İÇERİĞİ	Yaşlı bireylerin beyin ve sinir sistemi değişikliklerini ve yaygın görülen nörolojik hastalıkları içerir.			
ÖN KOŞUL	Yok			

AKTS İŞ YÜKÜ

ETKİNLİK		SAYI SI	SÜRESİ (SAAT)	TOPLAM İŞ YÜKÜ (SAAT)
1.	Ders Süresi (14 hafta/teorik+uygulama)	14	2	28
2.	Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	1	14
3.	Arasnavlar (hazırlık süresi dahil)	1	14	14
4.	Yarıyıl Sonu Sınavı (hazırlık süresi dahil)	1	14	14
5.	Sunum / Seminer (hazırlık süresi dahil)	1	6	6
6.				
7.				
TOPLAM İŞ YÜKÜ:				76

DERS ŞUBE DETAYLARI

DERSİN KODU:	YSB 215	DERSİN ADI:	YAŞLILIKTA NÖROLOJİK HASTALIKLAR				
SAAT (T+P):	2+0	AKTS:	4	ŞUBE NO:		ŞUBE DÖNEMİ:	1, 2., 3. ve 4. yarıyılar
ÖĞRETİM ELEMANI:	Öğr. Gör. Şeref Duhan ALTUĞ	E-POSTA:	sdaltug@pau.edu.tr			İÇ HAT:	4459
DERS YERİ:	DSHMY D0310						

HAFTALIK KONU BAŞLIKLARI (TEORİK DERS)

HAFTA	T/U:	KONU
1	TEORİK	Yaşlılığa Bağlı Nörolojik Değişiklikler
2	TEORİK	Serebrovasküler Hastalıklar.
3	TEORİK	Demans
4	TEORİK	Parkinson Hastalığı
5	TEORİK	Periferik Nöropatiler.
6	TEORİK	Multipl Skleroz, Kas ve Bağ Dokusu Hastalıkları.
7	TEORİK	Baş Ağrıları
8	TEORİK	
9	TEORİK	
10	TEORİK	
11	TEORİK	Yaşlılıkta Nörolojik Hastalıklarda Bakım
12	TEORİK	Yaşlılıkta Nörolojik Hastalıklarda Teknolojik Yaklaşımlar
13	TEORİK	Güncel Yaklaşımlar
14	TEORİK	Genel Tekrar

MATERYALLER

TEORİK DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	Canlı ders sistemi üzerinden paylaşılır.
UYGULAMA DERS İÇİN GEREKLİ MATERYALLER	

KAYNAKLAR

NO	KAYNAK ADI	KAYNAK DİLİ
1	TEMEL FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	TÜRKÇE
2		
3		
4		
5		

DERS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	KATKI YÜZDESİ (%)	DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ ADI
Dönem sonu sınavı	50	Dönem sonu sınavı
Ara sınav	50	Ara sınav
Ödev (ödev, sunum)		Ödev (ödev, sunum, uygulama, deney föyü)
Rapor (uygulama, deney föyü)		Rapor (uygulama, deney föyü)
Derse devam		Derse devam
Proje		Proje
Quiz (kısa sınav)		Quiz (kısa sınav)

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARI (ÖK)

		Türkçe	İngilizce
ÖK	01	Yaşlılıkta beyinde meydana gelen değişiklikleri öğrenir.	Learns the changes that occur in the brain in old age.
ÖK	02	Yaşlılıkta görülen nörolojik hastalıkları öğrenir.	Learns about neurological diseases seen in old age.

PÇ	01	Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ	02	İş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkında bilgi sahibi olur.
PÇ	03	Mesleği için güncel gelişmeleri ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.
PÇ	04	Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.
PÇ	05	Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.
PÇ	06	Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir,
PÇ	07	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.
PÇ	08	Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.
PÇ	09	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.
PÇ	10	Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ	11	Yaşlanma ve yaşlılığın fizyolojisi tanımlar.
PÇ	12	Yaşlı bireylerin fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarını destekleme, temel düzeyde rehabilitasyon programını planlama ve uygulama işlemlerini tanımlar ve uygular
PÇ	13	Yaşlı bakımına yönelik hukuki uygulamaları ve destek sistemlerini (huzurevi, gündüz bakım evi vb.) açıklar.

*Bu ders program dışı seçmeli bir ders olduğu için, tüm programlarda ortak olan ilk 10 program çıktısı ile öğrenim kazanımları ilişkilendirilmiştir.

DERS ÖĞRENME KAZANIMLARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ
(1-5 ARASI; 1: İLGİ YOK, 2: İLGİ: ZAYIF, 3: İLGİ ORTA, 4: İLGİ ÇOK, 5: İLGİ EN ÇOK)

	PÇ01	PÇ02	PÇ03	PÇ04	PÇ05	PÇ06	PÇ07	PÇ08	PÇ09	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
ÖK01											5		
ÖK02	5												

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına iki sayfayı geçmemeli ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

Programda aktif öğrenci olmaması nedeniyle, programda ders vermiş öğretim elemanı bulunmamaktadır. Bu nedenle değerlendirilememiştir.

¹ Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurumlarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Bengisu BELİRDİ ÖZKURT, ÖĞR. GÖR.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Öğretim Görevlisi	Yaşlı Bakımı	Pamukkale Üniversitesi, Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	12.08.2022
Doktora	Turizm İşletmeciliği	Akdeniz Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü	Devam Ediyor

Yüksek Lisans	Turizm İşletmeciliği	Akdeniz Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü	20.08.2020
Lisans	Turizm İşletmeciliği	Anadolu Üniversitesi, İşletme Fakültesi	24.06.2016
Lisans	Gerontoloji	Akdeniz Üniversitesi, Edebiyat Fakültesi	22.01.2024

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Pamukkale Üniversitesi 2 yıl

İlk Atama Tarihi: Pamukkale Üniversitesi 12.08.2022

Terfi, unvan ve tarihleri

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
Öğretim Elemanı (Ücretli)	Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi	Eğitim		
Kurs Eğitici	Uluborlu Halk Eğitim Merkezi	Eğitim		
Meslek Öğretmeni	Uluborlu Çok Programlı Anadolu Lisesi	Eğitim		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			
Makale 2			
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	SENEX YAŞLANMA ÇALIŞMALARI DERNEĞİ	2022
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1		
2		
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			
3			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı :** Şeref Duhan ALTUĞ Öğr.Gör.**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktora	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	(devam ediyor)

Yüksek Lisans	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ/LİSANSÜSTÜ ENSTİTÜSÜ	AYDIN EĞİTİM	2022
Lisans	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ/FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU		2020

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi:** PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ 2yıl

İZMİR TINAZTEPE ÜNİVERSİTESİ 1yıl

İSTANBUL RUMELİ ÜNİVERSİTESİ 1yıl

İlk Atama Tarihi: PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ 2022

İSTANBUL RUMELİ ÜNİVERSİTESİ 2021

Terfi, unvan ve tarihleri: İSTANBUL RUMELİ ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ 2021

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 2022

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
GÖZLEMCİ	Yurtdışı AMBULANTİCUM ALMANYA	Üniversite Eğitim		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Son Sınıf Öğrencilerinin Bel Ağrısı Bilgi Düzeyi ve Bel Ağrısına Yönelik Tutum, Davranışlarının Araştırılması AYŞE ÜNAL,ŞEREF DUHAN ALTUĞ,FİLİZ ALTUĞ , Yayın	https://dx.doi.org/10.46648/gnj.339	Alan endeksleri (Index Copernicus)

	Yeri:Gevher Nesibe Journal of Medical & Health Sciences , 2022		
Makale 2	The Effects of COVID- 19 Pandemia on the Quality of Life in Geriatric Individuals: A Sample of Denizli ŞEREF DUHAN ALTUĞ,AYŞE ÜNAL , Yayın Yeri:Journal of Basic and Clinical Health Sciences , 2021	https://dx.doi.org/10.30621/jbachs.905240	Alan endeksleri (ESCI)
Makale 3	Comparison of Face-to-Face and Online Education Results in Department of Physical Therapy and Rehabilitation Students' Approach to Patient with Pain AYŞE ÜNAL,ŞEREF DUHAN ALTUĞ,FİLİZ ALTUĞ , Yayın Yeri:Journal of Basic and Clinical Health Sciences , 2021	https://dx.doi.org/10.30621/jbachs.905240	Alan endeksleri (ESCI)

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1.	TÜRKİYE FİZYOTERAPİSTLER DERNEĞİ	2022

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1.		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1.			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı :****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora	Hemşirelik	Pamukkale Üniversitesi	Devam etmekte
Yüksek Lisans	Doğum-Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği	Pamukkale Üniversitesi	2020
Lisans	Hemşirelik	Pamukkale Üniversitesi	2017
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 2 yıl

İlk Atama Tarihi: 2022

Terfi, unvan ve tarihleri: -

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxxx
İş tanımı1	-			
İş tanımı2	-			
İş tanımı2	-			

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1	-	
Danışmanlık 2	-	
Patent 1	-	
Patent 1	-	

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Internet use by pregnant women seeking childbirth information	https://doi.org/10.1016/j.jogoh.2021.102144	Volume 50, Issue 8, October 2021, 102144
Makale 2			
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	-	
2	-	
3	-	

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı	-		
	-		
	-		

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	-	Öğretim Görevlisi, 2022- devam etmekte
2	-	
3	-	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	2. ULUSLARARASI 4. ULUSAL DOĞUMA	Kongre	2022

	HAZIRLIK EĞİTİMİ VE EĞİTİCİLİĞİ KONGRESİ		
2	4. ULUSLARARASI 5. ULUSAL DOĞUM SONU BAKIM KONGRESİ	Kongre	2022

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Öğr. Gör. Dr. Taha Yusuf KEBAPCI

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora	Fen Bilimleri Enstitüsü , Fizik Bölümü, Atom ve molekül fiziği anabilim dalı	İstanbul Üniversitesi	2024
Yüksek Lisans	Fen Bilimleri Enstitüsü, Fizik Bölümü, Atom ve molekül fiziği anabilim dalı	İstanbul Üniversitesi	2014
Lisans	Fen-Edebiyat fakültesi Fizik Bölümü	Marmara Üniversitesi	2012
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 5 yıl

İlk Atama Tarihi: 12.03.2019

Terfi, unvan ve tarihleri ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 12.03.2024

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1	Pamukkale üniversitesi DSHMYO Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Öğretim Görevlisi	•		2019- devam ediyor
İş tanımı2	Beykoz Üniversitesi Meslek yüksekokulu Odyometri program başkanı Öğretim	•		2017-2018
İş tanımı2	ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ/MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ/MALZEME BİLİMİ	•		2013-2016

	VE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ/MALZEME BİLİMİ VE MÜHENDİSLİĞİ PR. Araştırma Görevlisi			
--	--	--	--	--

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Kebapcı T. Y., Sert S., Parlatan Ş., Öztürk İ., Başar G., Başar Gü., et al., 2022, Experimental investigation of the hyperfine structure of Tm I with Fourier transform spectroscopy part B: In the NIR wavelength range from 700 nm to 2250 nm, Journal of Quantitative Spectroscopy & Radiative Transfer, 287, 108196.	10.1016/j.jqsrt.2022.108196	SCI-Expanded
Makale 2	Kebapcı, T. Y., Parlatan, Ş., Sert, S., Öztürk, İ., K., Başar, G., Şahin, T., Bilir, S., Ferber, R., Tamanis, M., Kröger, S., 2024, Hyperfine Structure Investigation of Singly Ionized Thulium in FT Spectra, The Astrophysical Journal, kabul edildi.	10.3847/1538-4357/ad47b7	Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Scopus, Academic Search Premier, Aerospace Database, INSPEC, zbMATH, Directory of Open Access Journals, DIALNET
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
--	--	---

1		
---	--	--

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Esin Tuba TEPEKULE, Dr.Öğr.Üyesi

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Doktor Öğretim Üyesi	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	Pamukkale Üniversitesi	01.09.2022
Doktora	İşletme	Dokuz Eylül Üniversitesi	11.06.2015
Yüksek Lisans	Sayısal Yöntemler ve Yönetim Bilimi	Dokuz Eylül Üniversitesi	07.08.2008
Lisans	İşletme	Celal Bayar Üniversitesi	07.07.2004

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 1 yıl 10 ay

İlk Atama Tarihi: 01.09.2022

Terfi, unvan ve tarihleri

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1 Yrd.Doç.Dr. Öğr.Görevlisi	Şifa Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	x		
İş tanımı2 Sözleşmeli Öğretim Görevlisi	Dokuz Eylül Üniversitesi İzmir Meslek Yüksekokulu	x		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1	-	

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	-		

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	--	

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı	-		

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Program Başkanlığı (23.12.2022-Devam ediyor)	
2	DSHMYO Yönetim Kurulu Üyeliği (25.05.2024-Devam ediyor)	
3	DSHMYO İSME Koordinatörü	
4	Öğretim Üyeliği (01.09.2022-devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi Eğitim-Öğretim/Lisansüstü ders verme 2023-2024 Bahar Dönemi

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	Eğiticinin Eğitimi	Eğitim	2024
2	Akademide Güncel Öğrenme -Öğretme Yaklaşımları ve Uygulamaları	Eğitim	2023
3	Zaman Yönetimi Eğitimi	Eğitim	2023

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Hilal Büşra Tokgöz Bozkurt

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Doktora	Moleküler Biyoloji ve Genetik	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	Devam ediyor
Yüksek Lisans	Moleküler Biyoloji ve Genetik	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	03.09.2019
Lisans	Moleküler Biyoloji ve Genetik	Kilis 7 Aralık Üniversitesi	03.06.2016
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Pamukkale Üniversitesi 3 yıl 5 ay

İlk Atama Tarihi: 22.02.2021

Terfi, unvan ve tarihleri -

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxxx
İş tanımı1				
İş tanımı2				
İş tanımı2				

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1	-	
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Tokgöz, H.B., Çetin, Ö., Kaya, H.B. <i>et al.</i> Genetic diversity of <i>Lilium candidum</i> natural populations in Türkiye evaluated with ISSR and M13-tailed SSR markers. <i>Plant Syst Evol</i> 310 , 5 (2024).	https://doi.org/10.1007/s00606-023-01886-8	SCIE
Makale 2	Tokgöz, H. B., Karakaş, H., Kaya, E., Yildirim, H., Pirhan, A. F., & Altan, F. (2023). Cryopreservation of <i>Lilium Candidum</i> Germplasm: Analysis of Pre-and Post-freeze Treatments. <i>Cryoletters</i> , 44(5), 263-273.	https://doi.org/10.54680/fr23510110512	SCIE
Makale 3	Kaya, H., Tokgöz, H. B., Unal, R., & Altan, F. (2023). The effects of the Rheum ribes plant extract on inflammation, extracellular matrix remodeling, and obesity suggest a therapeutic potential. <i>Molecular Biology Reports</i> , 50(6), 5223-5232.	https://doi.org/10.1007/s11033-023-08478-2	SCIE
Makale 4	Uytan, G., Tokgöz, H. B., Ünal, R., & Altan, F. (2021). Transcriptional analyses of the effects of <i>Catharanthus roseus</i> L. medicinal plant extracts on some markers related to obesity and inflammation in 3T3-L1 mouse cell lines. <i>Biologia</i> , 76, 297-306.	https://doi.org/10.2478/s11756-020-00567-y	SCIE

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı	Fen-Edebiyat Fakültesi Fakülte Üçüncülüğü	Kilis 7 Aralık Üniversitesi	2016

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Program Başkanı (2022-devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
2		
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	Deney Hayvanları Kullanım Sertifikası Eğitim Programı	Uygulamalı Eğitim	2024
2	Eğiticinin Eğitimi	Eğitim	2024

3	Yaşam Bilimleri Alanında Proje Hazırlama Uygulama Eğitimi	Uygulamalı Eğitim	2023
---	---	-------------------	------

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Cengiz AKSEKİ

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora			
Yüksek Lisans			
Lisans	Yakıncağ Tarihi	Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih Coğrafya Fakültesi	30.07.1985
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Milli Eğitim Bakanlığı: 13 Yıl

Pamukkale Üniversitesi: 24 Yıl

İlk Atama Tarihi: Milli Eğitim Bakanlığı: 28.04.1985

Pamukkale Üniversitesi: 08.11.1999

Terfi, unvan ve tarihleri:

28.04.1985-07.11.1999: Tarih Öğretmeni

08.11.1999-06.03.2018: Okutman

06.03.2018: Öğr. Gör. (Devam Ediyor)

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1	Milli Eğitim Bakanlığı	Eğitim		
İş tanımı2				
İş tanımı2				

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			
Makale 2			
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
--	--	---

1		
2		
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			
3			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Ramazan TEGİZ, Öğr.Gör.****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora			
Yüksek Lisans	Halk Bilmi	Pamukkale Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü	
Lisans	Sınıf Öğretmenliği	Dokuz Eylül Üniversitesi Buca Eğitim Fakültesi Denizli Eğitim Yüksekokulu	
Ön Lisans	-	-	-

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Milli Eğitim Bakanlığı 1 Yıl

Pamukkale Üniversitesi 30 Yıl

İlk Atama Tarihi: Milli Eğitim Bakanlığı 12.01.1993

Pamukkale Üniversitesi 29.03.1994

Terfi, unvan ve tarihleri 12.01.1993-29.03.1994 MEB Sınıf Öğretmen

20.03.1993-10.02.2002 PAÜ Okutman

10.02.2002-... PAÜ Öğretim Görevlisi

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxxx
İş tanımı1				
İş tanımı2				
İş tanımı2				

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			
Makale 2			
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

--	--	--	--

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1		
2		
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			
3			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Bilgin Kıray Vural**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör	-	-	-
Doçent	Halk Sağlığı Hemşireliği	Üniversiteler Arası Kurul	2022
Doktor Öğretim Üyesi	Halk Sağlığı Hemşireliği	Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	2012
Doktora	Halk Sağlığı Hemşireliği	Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2007
Yüksek Lisans	Halk Sağlığı Hemşireliği	Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü	1997
Lisans	Hemşirelik	Ege Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu	1991
Ön Lisans	İş Sağlığı ve Güvenliği Programı	Atatürk Üniversitesi	2018

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi:** 31 yıl**İlk Atama Tarihi:** 1993 (Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 26 yıl, Ege Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulu 5 yıl - görevlendirme)**Terfi, unvan ve tarihleri:** 1987 Hemşire, 1991 Öğretmen, 1993 Hemşire (öğretim elemanı olarak görevlendirme), 1996 Öğretim görevlisi, 2012 Dr. Öğr. Üyesi, 2022 Doçent (devam ediyor)**D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)**

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık Hizmetleri
İş tanımı1	Erzurum Numune Hastanesi			x
İş tanımı2	Atatürk Sağlık Sitesi İzmir Devlet Hastanesi			x
İş tanımı3	Erzurum Oltu Sağlık Meslek Lisesi	x		
İş tanımı4	Denizli Sağlık Meslek Lisesi	x		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1	-	-
Danışmanlık 2	-	-
Patent 1	-	-
Patent 1	-	-

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Kırav Vural, B. , Taşdemir Yiğitoğlu, G., Zencir, G. (2022). The evaluation of the subjection of married women to domestic violence in terms of submissive behaviors in Turkey: <i>A descriptive study. Perspect Psychiatr Care</i> , 58(2):527-540	DOI: 10.1111/ppc.13010	Science Citation Index Expanded
Makale 2	Kırav Vural, B. , & Yiğitoğlu, G. (2022). An investigation of stress, anxiety and depression states of university students during the Covid-19 pandemic. <i>Journal of Basic and Clinical Health Sciences</i> , 6(2), 495-505.	DOI: 10.30621/jba.chs.871615	Emerging Sources Citation Index
Makale 3	Zencir, G., Kırav Vural, B. (2022). An Assessment of the family functionality of orthopedics clinic in-patients. <i>MAS Journal of Applied Sciences</i> , 7(Özel Sayı), 1222–1233.	DOI: 10.5281/zenodo.7469791	OpenAIRE, Index Copernicus, ESJI, Google Scholar, PKP Index, DRJI, Academic Resource Index, British Index, Root Index, Cite Factor
Makale 4	Kırav Vural, B. , Tomatır, A.G., & Köksal, A. (2021). Diabetes mellitus case records (2005-2014). <i>Kocatepe Tıp Dergisi</i> . 22:185-190/ Mayıs 2021 Özel Sayısı.	DOI: 10.18229/kocatepetip.706447	Türkiye Atıf Dizini, SOBIAD, EURPPUB, TURKMEDLINE, RESEARCH Bİb, Index Copernicus, J-Gate
Kitap Bölümü-1	Körükçü, Ö., Kırav Vural, B. (2022). Sosyal Duygusal Öğrenme-Öz farkındalık Becerileri., Editör: Müdriye Yıldız Bıçakçı, Zeynep Apaydın Demirci. “Sosyal Duygusal Öğrenme” içinde, (61-82) Ankara: Atlas Akademik Basım Yayın Dağıtım Tic.LTD.STL.	ISBN:978-625-427-465-7	-
Kitap Bölümü-2	Kırav Vural, B. (2022). Halk Sağlığı Hemşireliğinde İletişim ve Danışmanlık. Editör: Özüm Erkin, Aslı Kalkım, İlknur Göl. “Halk Sağlığı Hemşireliği-500 Soru 500 Yanıt” içinde (57-70). Çukurova Nobel Kitapevi.	ISBN:978-605-2369-42-5	-
Kitap Bölümü-3	Kırav Vural, B. (2021). Halk Sağlığı Hemşireliğinde İletişim ve Danışmanlık. Editör: Özüm Erkin, Aslı Kalkım, İlknur Göl. “Halk Sağlığı Hemşireliği” içinde (137-151). Çukurova Nobel Kitapevi.	ISBN:978-605-2369-1	-
Kitap Bölümü-4	Kırav Vural, B. (2021). Sağlığı Koruma ve Geliştirmede Sivil Toplum Kuruluşları. Editör: Ayla Bayık Temel. “Sağlığı Koruma ve Geliştirme-2” içinde (1019-1049). EMA Tıp Kitabevi.	ISBN:978-625-7849-30-2	-
Kitap Bölümü-5	Kırav Vural, B. (2021). Sağlığın Geliştirilmesinde Toplumla Çalışma, Toplumlara Harekete Geçirme-Toplum Katılımı. Editör: Ayla Bayık Temel. “Sağlığı Koruma ve Geliştirme-2” içinde (963-985). EMA Tıp Kitabevi.	ISBN:978-625-7849-30-2	-

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	Türk Hemşireler Derneği	1996
2	Halk Sağlığı Hemşireliği Derneği	2014
3	Geriatri Hemşireliği Derneği	2012
4	CETAD-Cinsel Eğitim Tedavi Araştırma Derneği	2006
5	Denizli Korumucu Aile Derneği	2009
6	AKUT Arama Kurtarma Derneği	2020

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı	-	-	-

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Terapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı 07.04.2016-devam ediyor	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar, 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi, 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
2	Yükseköğretim Kurulu Üyeliği 29.03.2013-devam ediyor	7HEM5425 Biyoistatistik, Arel Üniversitesi, Lisans Üstü Eğitim Enstitüsü, Hemşirelik Yüksek Lisans 2020-2021 ve 2021-2022 Öğretim yılı
3	Pamukkale Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Uygulama Esasları Yönergesi” düzenleme Eğitim Komisyonu Alt Komisyonu 12.04.2023-devam	7HEM5425 Biyoistatistik, Arel Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hemşirelik Bölümü 2020-2021 ve 2021-2022 Öğretim yılı
4		Tema 6 - Aile Odaklı Sosyal Hizmetler Denizli Aile Çalıştayı - 2023
5		Deprem Bilinçlendirme Eğitimleri – Akut üyesi olarak (2021-2023 yılları arasında-çok sayıda)

6		Koruyucu Ailelik Modeli ve Denizli Koruyucu Aile Derneği (2009)- KRY 401 Kariyer Planlama - Pamukkale Ün SBF-2023
		Sağlık Alanında SPSS Uygulamaları- Pamukkale Üniversitesi DSHMYO ve SBF öğretim elemanları için Biyoistatistik Kursu-2023
		Niğde Ömer Halis Demir Üniversitesi- Lisanüstü Öğrencilerine Yönelik SPSS Uygulamaları ile Biyoistatistik Eğitimi-2024

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	Tübitak Projelerinde (1001, 1002) Başarının Şifreleri, SOBİAD Akademi Webinar.	Webinar	2024
2	Hemşirelik Araştırmalarında Hipotez ve Analiz İlişkisi: Bildiklerimizin Ötesinde Neler var? Seri 2 Kursu, Halk Sağlığı Hemşireliği Derneği, 03.12.2022. (Ulusal)	Kurs	2022
3	SPSS ve AMOS Uygulamalı Ölçek Geliştirme ve Kültürlerarası Ölçek Uyarlama Kursu, IVM Data Analysis-Counseling, 28-29 Ekim 2022	Kurs	2022
4	Uygulamalı İleri SPSS Kursu, IVM Data Analysis-Counseling, 22-23 Ekim 2022. (Ulusal)	Kurs	2022
5	İlkyardımcı Belgesi, İlkyardımcı Eğitimi, T.C. Sağlık Bakanlığı- Denizli İl Sağlık Müdürlüğü, Sertifika, 20.01.2022-21.01.2022 (Ulusal).	Eğitim	2022
6	2.Uluslararası 3.Ulusal Halk Sağlığı Hemşireliği Kongresi, Online, 2021. (Uluslararası).	Kongre	2021
7	5.Uluslararası 23.Ulusal Halk Sağlığı Kongresi, Online, (Uluslararası).	Kongre	2021
8	Hastane Öncesi Travma Bakımı-Sempozyum, Travma, Sağlık Hareketi Derneği-Online, (Ulusal)	Seminer	2021
9	2021-Sağlık Hizmetleri Yapay Zeka Uygulamaları ile Yeniden Şekilleniyor-Sempozyum, Yapay Zeka, Bartın Üniversitesi-Sağlık Bilimleri Fakültesi-Online, 09.04.2021-09.04.2021 (Ulusal)	Seminer	2021
10	Pandemi Sürecinde SHMYO'larındaki Uzaktan Eğitim Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi Çalıştay, Online, 2021. (Ulusal).	Çalıştay	2021
11	2021-COVID 19 Pandemisinde Araştırma-Yayın ve Eğitim Süreçlerine Bakış Kongresi, 15-16 Ocak 2021. (Ulusal).	Kongre	2021

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı :** İBRAHİM CÜNEYİT, DR. ÖĞR. ÜYESİ**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktor Öğretim Üyesi	Anatomi	Pamukkale Üniversitesi, Tıp Fakültesi, Anatomi AD.	20.12.2023
Tıpta Uzmanlık	Anatomi	Pamukkale Üniversitesi, Tıp Fakültesi, Anatomi AD.	24.12.2021
Lisans	Tıp Doktorluğu	Celal Bayar Üniversitesi, Tıp Fakültesi	15.07.2015

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Sağlık Bakanlığı, Kocaeli Körfez Toplum Sağlığı Merkezi, 3 ay
Katip Çelebi Üniversitesi, Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Genel Cerrahi AD, 2 yıl
Pamukkale Üniversitesi, Anatomi AD, 6 yıl

İlk Atama Tarihi: Sağlık Bakanlığı, Kocaeli Körfez Toplum Sağlığı Merkezi, 29.09.2015

Katip Çelebi Üniversitesi, Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Genel Cerrahi AD, 16.07.2016
Pamukkale Üniversitesi, Anatomi AD, 15.08.2018

Terfi, unvan ve tarihleri: 29.09.2015-30.12.2015 Tabip
16.07.2016-24.12.2021 Araş. Gör.
24.12.2021-20.12.2023 Uzm. Dr.
06.03.2018-27.01.2021 Dr. Öğr. Üyesi

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim
Pratisyen Hekim	Sağlık Bakanlığı	Tıp Doktorluğu

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Ozturk, S., Cuneyit, I., Altuntas, F., Karagur, E. R., Donmez, A. C., Ocak, M., Unal, M., Sarikanat, M., & Donmez, B. O. (2023). Resveratrol prevents ovariectomy-induced bone quality deterioration by improving the microarchitectural and biophysicochemical properties of bone. <i>Journal of bone and mineral metabolism</i> , 41(4), 443–456.	https://doi.org/10.1007/s00774-023-01416-z	SCIE
Makale 2	Yakar, F., Egemen, E., Dere, U. A., Celtikci, E., Dogruel, Y., Sahinoglu, D., Cuneyit, I., Bakirarar, B., Adiguzel, E., & Coskun, E. (2021). Subdural Hematoma Evacuation via Rigid Endoscopy System: A Cadaveric Study. <i>The Journal of craniofacial surgery</i> , 32(5), e402–e405.	https://doi.org/10.1097/SCS.00000000000007031	SCIE

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
2.	Türk Anatomi ve Klinik Anatomi Derneği	2019

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
2.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (2022/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim ders verme 2022-2023 Güz Dönemi 2023-2024 Güz Dönemi
3.	Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakültesi (2024/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim ders verme 2023-2024 Bahar Dönemi
4.	Pamukkale Üniversitesi Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu (2022/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim ders verme 2022-2023 Güz Dönemi 2023-2024 Güz Dönemi
5.	Pamukkale Üniversitesi Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Fakültesi (2022/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim ders verme 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi

6.	Pamukkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi (2022/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim ders verme 2022-2023 Güz Dönemi 2023-2024 Güz Dönemi
7.	Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakültesi 1. Sınıf Dönem Koordinatör Yardımcılığı (2024/Devam ediyor)	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
2.	Probleme Dayalı Öğretim Kursu	Kurs	2023
3.	Eğitim Becerileri Kursu	Kurs	2024

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı** : Selma VURUŞANER**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktor Öğretim Üyesi	Mikrobiyoloji	Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	2017-
Doktora	Biyoloji	Ege Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü	2007
Yüksek Lisans	Biyoloji	Ege Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü	1998
Lisans	Biyoloji	Ege Üniversitesi Fen Fakültesi Biyoloji Bölümü	1992

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi:** 29 yıl**İlk Atama Tarihi:** 2012 (Pamukkale Üniversitesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 12 yıl**Terfi, unvan ve tarihleri:** 1995 Öğretmen, 2012 Öğretim görevlisi, 2017 Dr. Öğr. Üyesi, (devam ediyor)**D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)**

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık Hizmetleri
İş tanımı1	Milli Eğitim Bakanlığı/ Öğretmen	*		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1	-	-
Danışmanlık 2	-	-
Patent 1	-	-
Patent 1	-	-

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	Denizli Koruyucu Aile Derneği	2012
2	Tema	2016

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı	-	-	-

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Sağlık Bakım Hizmetleri Bölüm Başkan 2020-devam ediyor	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar, 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi, 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
2	Yüksekokul Kurulu Üyeliği 2020-devam ediyor	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
6	3.Uluslararası Mikoloji Kongresi, 2022. (Uluslararası).	Kongre	2022

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Fatma Gülten İLAVLI (Öğr. Gör.)

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora	Temel Eğitim/Okul Öncesi Eğitimi	Gazi Üniversitesi	Devam Ediyor
Yüksek Lisans	Temel Eğitim/Okul Öncesi Eğitimi	Pamukkale Üniversitesi	01/Temmuz/2022
Lisans	Temel Eğitim/Okul Öncesi Eğitimi	Pamukkale Üniversitesi	07/Haziran/2010
Ön Lisans	Açıköğretim Fakültesi/ Web Tasarımı ve Kodlama	Anadolu Üniversitesi	10/Eylül/2020

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 8

İlk Atama Tarihi: 10.09.2012

Terfi, unvan ve tarihleri:

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1	Milli Eğitim Bakanlığı			
İş tanımı2	Aydın Menderes Üniversitesi Adnan			

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	ISBN:	Dizin Bilgisi
Uluslararası Kitap Bölümü 1	İlavlı, F. G. (2023). <i>Uyku ve Beyin Gelişimi</i> . Nobel Akademik Yayıncılık.	978-625-397-916-4	
Uluslararası Kitap Bölümü 2	İlavlı, F. G., Aydoğan, Y., (2024). <i>Erken Çocukluk Döneminde Beyin Aktivitelerinin fNIRS ile Ölçümü</i> . BİDGE Yayınları.	978-625-372-277-7	

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Bölüm Başkanlığı (2022-2024)	
2		
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	The Opinions Of Child Development Students On The Unplugged Coding Course (Çocuk Gelişimi Öğrencilerinin Bilgisayarsız Kodlama Dersine Yönelik Görüşleri) 8. Uluslararası Öğretim Teknolojileri ve Öğretmen Eğitimi Sempozyumu'nda (ITTES 2021)	Sempozyum	2021

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Dilek ULUDAĞ KODAL/ Öğr. Gör.****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Yüksek Lisans	Eğitim Bilimleri/Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi	Pamukkale Üniversitesi	09/Temmuz/2019
Lisans	Temel Eğitim/Sınıf Öğretmenliği	Pamukkale Üniversitesi	16/Haziran/2003
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 10

İlk Atama Tarihi: 27.08.2014

Terfi, unvan ve tarihleri: 28.10.2023

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1	Milli Eğitim BAKANLIĞI			
İş tanımı2				
İş tanımı2				

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			
Makale 2			
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1		

2		
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			
3			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Ayşe KANDEMİR YAZICI- Öğretim görevlisi****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora			
Yüksek Lisans	Türk Dili ve Edebiyatı- Eski Türk Edebiyatı	Dumlupınar Üniversitesi- Edebiyat Fak.	21.07.2014
Lisans	Türk Dili ve Edebiyatı	Anadolu Üniversitesi Edebiyat Fakültesi	13.06.2009
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Pamukkale Üniversitesi 12 yıl.

İlk Atama Tarihi: 31.10.2012

Terfi, unvan ve tarihleri

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
İş tanımı1	Edebiyat Öğretmenliği	Uğur Dersanesi		
İş tanımı2				

İş tanımı2				
------------	--	--	--	--

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			
Makale 2			
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		
2		
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1		
2		
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			
3			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Bedia Kılıç****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Yüksek Lisans	Bilgisayar Mühendisliği	Pamukkale Üniversitesi / Fen Bilimleri Enstitüsü / Bilgisayar Mühendisliği	03.08.2011
Lisans	Bilgisayar Mühendisliği	Pamukkale Üniversitesi / Mühendislik Fakültesi / Bilgisayar Mühendisliği	01.08.2007
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi:11 yıl

İlk Atama Tarihi:02.07.2012

Terfi, unvan ve tarihleri: 02.07.2012- (devam ediyor) Öğretim Görevlisi

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
Bilgisayar Mühendisi	Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri Bilgi İşlem Merkezi 2007-2012			Kamu
İş tanımı2				

İş tanımı2				
------------	--	--	--	--

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			
Makale 2			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Farabi Koordinatörlüğü	Farabi Koordinatörü: 2017-2021

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı : ADNAN KÖKSAL****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Yüksek Lisans	SAĞLIK YÖNETİMİ	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ - İİBF İŞLETME	1996
Lisans	SAĞLIK YÖNETİMİ	HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ - SAĞLIK İDARESİ YÜKSEK OKULU	1987
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi:24

İlk Atama Tarihi:28.01.2000

Terfi, unvan ve tarihleri

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

Alan	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık	Yazılım
SAĞLIK YÖNETİMİ	KTÜ FARABI HASTANESİ			X	
TIP EĞİTİMİ ANABİLİM DALI	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	X			
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	X			
YAZILIM ŞİRKETİ YÖNETİCİLİĞİ	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ TEKNOKENT				X

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Öğrenci Değerlendirme Sistemi Kullanımı (Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı Entegrasyonu)- 2023	
2	Öğrenci Değerlendirme Sistemi(Tıp Ulusal Çekirdek Eğitim Programı Entegrasyonu) - 2022	
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			
3			

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : ÖMER FARUK KARACA, ÖĞR. GÖR.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Yüksek Lisans	Sağlık Yönetimi	İstanbul Medipol Üniversitesi	31.07.2017
Lisans	Sağlık Yönetimi	Süleyman Demirel Üniversitesi	18.06.2013
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Pamukkale Üniversitesi 3 yıl

İlk Atama Tarihi: Pamukkale Üniversitesi 22.02.2021

Terfi, unvan ve tarihleri

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık
Öğretim Görevlisi	Ataşehir Adıgüzel MYO	Eğitim		
Medikal Muhasebe Uzmanı	Okan Üniversitesi Hastanesi			Sağlık
Medikal Muhasebe Uzmanı	Yeniyüzyıl Üniversitesi G.O.P Hastanesi			Sağlık
Medikal Muhasebe Uzmanı	İstanbul Medipol Üniversitesi Hastanesi			Sağlık

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Öğretim Görevlisi (20.02.2021/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
2	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Oryantasyon ve Üniversite Tanıtım Komisyonu Üyesi (06.07.2021/Devam ediyor)	

3	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Birim Kalite Komitesi Üyesi (06.07.2021/Devam ediyor)	
4	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Birim Program Değerlendirme Komitesi (06.07.2021/Devam ediyor)	
5	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı Program Öz Değerlendirme Komisyon Üyesi (06.07.2021/Devam ediyor)	
6	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Öğrenci Destek Birimi Komisyon Üyesi (05.07.2022/Devam ediyor)	
7	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ İşletmede Mesleki Eğitim Alt Birim Koordinatörü (05.07.2024/Devam ediyor)	
8	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ İşletmede Mesleki Eğitim Alt Birim Komisyon Başkanı (05.07.2024/Devam ediyor)	
9	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ İşletmede Mesleki Eğitim Akademik Birim Komisyon Üyesi (05.07.2024/Devam ediyor)	
10	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak Komisyon Üyesi (06.07.2021/Devam ediyor)	
11	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu /Akademik Bölüm Web Sorumlusu (06.07.2021/Devam ediyor)	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			
3			

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : MÜGE İÇELLİ GÜNEŞ, Öğr. Gör.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

Derecesi	Alan	Kurum	Tarih
Yüksek Lisans	Nörolojik Fizyoterapi-Rehabilitasyon	Dokuz Eylül Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2018
Lisans	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Dokuz Eylül Üniversitesi Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu	2016

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi 9 ay

Pamukkale Üniversitesi 4 yıl

İlk Atama Tarihi: Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi 28.03.2019

Pamukkale Üniversitesi 24.01.2020

Terfi, unvan ve tarihleri: 23.06.2016 Fizyoterapist

13.09.2018 Uzman

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık
--	-----------------	--------	--------	--------

Öğretim görevlisi	Kütahya Sağlık Bilimleri Üniversitesi	Eğitim		
Fizyoterapist	Özel Fizipol Fizik Tedavi & Rehabilitasyon Tıp Merkezleri			Özel sektör

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Soysal, A. N. O., Şimşek, Ş., & İçelli, M. (2024). Ön Lisans Fizyoterapi Programı Öğrencilerinin Fizyoterapi Uygulamaları Hakkındaki Bilgi Düzeyinin Belirlenmesi. <i>Yükseköğretim ve Bilim Dergisi</i> , 14(1), 101-107.	Doi:10.5961/higheredusci.1369108	TR DİZİN
Makale 2	Arik, M. I., Kiloatar, H., Aslan, B., & İcelli, M. (2022). The effect of tens for pain relief in women with primary dysmenorrhea: A systematic review and meta-analysis. <i>Explore</i> , 18(1), 108-113.	Doi:10.1016/j.explore.2020.08.005	Science Citation Index Expanded
Kitap Bölümü-1	Can-Akman T., Kılavuz- Ören G., İcelli M., Söylemez B. 'Nörofizyolojik Yaklaşımlar', Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Çözümlü Soru Bankası Cilt 2, Eds. Tekin F, Yazar F, Hipokrat Yayınevi, Ankara, 2023 s.225-275	ISBN:978-625-6429-27-7	
Kitap Bölümü-2	İcelli M. 'Multipl Skleroz', Fizyoterapi, Eds. Kömür Ü, Nobel Tıp Kitapevleri, Ankara, 2022, s.185-189.	ISBN:978-605-335-735-3	
Kitap Bölümü-3	İcelli M. 'İnme', Fizyoterapi, Eds. Kömür Ü, Nobel Tıp Kitapevleri, Ankara, 2022, s.197-201.	ISBN:978-605-335-735-3	
Kitap Bölümü-4	İcelli M. 'Transfer Aktivitelerinde Basamaklar', Fizyoterapi, Eds. Kömür Ü, Nobel Tıp Kitapevleri, Ankara, 2022, s.449-461.	ISBN:978-605-335-735-3	

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
3.		

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
8.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Öğretim görevlisi (24.01.2020/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2019-2020 Bahar Dönemi 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemi 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi

9.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Program Başkanı	2020-2021 Güz ve Bahar Dönemi 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi
----	--	---

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
4.	Lenfoloji ile ilgili temel bilgiler ve tedavi yöntemleri	webinar	2021
5.	10th Bochum Lymphology Day Lymphology and Oncology	Online sempozyum	2021
6.	Nitel araştırma kursu	kurs	2021
7.	Omurilik yaralanmaları ve Omurilik yaranlanmalarında Mesane-Bağırsak Problemleri Zoom Toplantısı	webinar	2022
8.	Pelvik taban ve osteopati	eğitim	2022
9.	9. ulusal Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Kongresi	kongre	2023
10.	2023 FESSH-EFSHT Congress	kongre	2023
11.	Matrix Ritim Terapisinin Prensipleri	seminer	2023
12.	7. Uluslararası Sağlık Bilimleri ve Yaşam Kongresi	kongre	2024

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı :** MEHMET URHAN, Öğr. Gör.**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

Derecesi	Alan	Kurum	Tarih
Yüksek Lisans	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon	Pamukkale Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2018
Lisans	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Dumlupınar Üniversitesi Kütahya Sağlık Yüksekokulu	2015

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi:** Pamukkale Üniversitesi 5 yıl**İlk Atama Tarihi:** Pamukkale Üniversitesi 12.09.2019**Terfi, unvan ve tarihleri:** 19.06.2015 Fizyoterapist

11.01.2018 Uzman

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
--	---------------	-------------	---------------

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
4.		

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
10.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Öğretim görevlisi (12.09.2023/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2019-2020 Güz ve Bahar Dönemi 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemi 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
11.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Program Başkanı (31.10.2023/ Devam ediyor)	2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı :** SÜMEYYE CİLDAN UYSAL, Öğr. Gör. Dr**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

Derecesi	Alan	Kurum	Tarih
Doktora	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Pamukkale Üniversitesi	2022
Yüksek Lisans	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Doğu Akdeniz Üniversitesi	2018
Lisans	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Dokuz Eylül Üniversitesi Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Yüksekokulu	2014

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi:**

Pamukkale Üniversitesi 3 yıl

İlk Atama Tarihi:

Terfi, unvan ve tarihleri: 03.07.2014 Fizyoterapist
27.12.2017 Uzman
20.12.2022 Doktor

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık
Fizyoterapist	Özel Bizim Çocuklarımız Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi			Özel sektör
Araştırma Görevlisi	Doğu Akdeniz Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Eğitim		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayımları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Uysal SC, Yorukoglu AC, Kitis A, Buker N. The Efficacy of Myofascial Release at The Cervicothoracic Region in Patients with Rotator Cuff Repairs: A Randomized Controlled Pilot Study. Journal of Bodywork and Movement Therapies. 2024; 40: 926-933.	doi.org/10.1016/j.jbmt.2024.06.006	ESCI
Makale 2	Eraslan U, Kitiş A, Uysal SC. Relationship of the standing, stooping and crouching performances with the lower body and lower extremity flexibility and strength. JBACHS 2022; 6(2): 95-100.	doi.org/10.30621/jbachs.1023867	ESCI
Makale 3	Uysal SC, Tonak HA, Kitis A. Validity, reliability and test-retest study of Grip strength measurement in two positions with two dynamometers: Jamar® Plus and KForce® Grip. Hand Surg Rehabil 2022; 41(3): 305-310.	doi.org/10.1016/j.hansur.2022.02.007	SCIE
Kitap Bölümü-1	Uysal SC, Özden F, Özkeskin M ‘Current Physiotherapy Approaches in Patients With Facial Palsy’, In The Palgrave Encyclopedia of Disability, Cham: Springer Nature Switzerland, 2024, pp. 1-11.	ISBN:978-3-031-40858-8	
Kitap Bölümü-2	Cildan Uysal S. ‘Bağ ve tendon yaralanmaları–Bandaj Sarım Teknikleri’, Fizyoterapi, Nobel Tıp Kitabevleri, Ankara, 2022, s.229-237.	ISBN:978-605-335-735-3	

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
5.	Türkiye Fizyoterapistler Derneği	2015
6.	El Terapistleri Derneği	2023

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)

12.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Öğretim görevlisi (02.2021- Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz Dönemi
-----	--	---

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
13.	Pediyatrik Rehabilitasyonda Güncel Yaklaşımlar Kongresi	Kongre	5-6 Kasım 2022
14.	18. Ulusal El ve Üst Ekstremitte Cerrahisi Kongresi-7. Ulusal El Rehabilitasyonu Kongresi	Kongre	24-27 Mayıs 2023.
15.	9. ulusal Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Kongresi	Kongre	2023

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı :NECLA TARPICI Öğr.Gör.****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Yüksek Lisans	Fizik	Gazi Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	20.04.2005
Lisans	Fizik	Pamukkale Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi	05.07.2001

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi:** Pamukkale Üniversitesi 5 yıl**İlk Atama Tarihi:** Pamukkale Üniversitesi 12.09.2019**Terfi, unvan ve tarihleri:** 12.09.2019- Öğretim Görevlisi (devam ediyor)**D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)**

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Özel
Sağlık Fizikçisi	Ankara Onkoloji Eğitim ve Araştırma Hastanesi			Sağlık
Sağlık Fizikçisi	Bursa Ali Osman Sönmez Onkoloji Hastanesi			Sağlık
Sağlık Fizikçisi	Mersin Devlet Hastanesi Radyoterapi Ünitesi			Sağlık
Sağlık Fizikçisi	Kocaeli Üniversitesi Tıp Fakültesi Radyasyon Onkolojisi			Sağlık
Sağlık Fizikçisi	Özel Konya Radyasyon Onkolojisi Merkezi			Sağlık

Sağlık Fizikçisi	Pamukkale Üniversitesi Fahri Gökşin Onkoloji Merkezi			Sağlık
------------------	---	--	--	--------

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1.	Medikal Fizik Derneği	2007

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Öğretim Görevlisi (12.09.2019/ Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2019-2020 Güz ve Bahar Dönemi 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
2.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu//Oryantasyon ve Üniversite Tanıtım Komisyonu Üyeliği (09.06.2023/Devam ediyor)	2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
3.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu// Radyasyon Güvenliği Öğrenci	2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi

	Takip Komisyonu	
4.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/(Yemek Burs) Üyeliği (09.06.2023/Devam ediyor)	2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
5.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Tıbbi Görüntüleme Teknikleri programı Öz değerlendirme Komisyonu Üyeliği (2022/ Devam ediyor)	2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
6.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Öğrenci Destek Birimi Komisyonu Öğrenci danışman Üyeliği (2022/ Devam ediyor)	2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1.			

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Asiye KARÇKAY /Öğretim Görevlisi

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Yüksek Lisans	Sağlık Yönetimi	Okan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2016
Lisans	Hemşirelik	İstanbul Üniversitesi Florence Nigtingale Hemşirelik Y O	1992
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: İstanbul Üniversitesi 6 yıl

Pamukkale Üniversitesi 24

İlk Atama Tarihi: İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa Tıp Fakültesi hastanesi 03.09.1992

Terfi, unvan ve tarihleri: 04.09.1992 /24.03.2014 Hemşire

24.03.2014/06.02.2017 (Hemşire) Öğretim elemanı

06.02.2017/ (devam ediyor) Öğretim Görevlisi

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık
Hemşire	Sağlık Bakanlığı			Sağlık

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Ev Hemodiyalizi ve Periton Diyalizinde Hasta Eğitiminin Önemi		Karçkay A, Azak A. Ev hemodiyalizi ve periton diyalizinde hasta eğitiminin önemi. Yürüyen B, editör. Üriner Sistem Hastalıkları ve Hemşirelik Yaklaşımları. 1. Baskı. Ankara: Türkiye Klinikleri; 2021. p.79-83. Makale Dili: TR

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	Türk Nefroloji Diyaliz ve Transplantasyon Hemşireleri Derneği	2000
2	Organ ve Doku Nakli Hemşireleri Derneği	2024
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Diyaliz Program Başkanı, 2019/2024 (Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme

2	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu- Anestezi Program Başkanı (2018-2019)	
3		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			
2			
3			

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Ayşe AKGÜN****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Doktor Öğretim Görevlisi	Tıbbi Laboratuvar	Pamukkale Üniversitesi	2021 - devam etmekte
Doktora	Histoloji Embriyoloji	Pamukkale Üniversitesi – Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2013-2020
Yüksek Lisans	Histoloji Embriyoloji	Adnan Menderes Üniversitesi – Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2009-2012
Lisans	Biyoloji	Pamukkale Üniversitesi- Biyoloji Bölümü	2003-2007

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: 2 yıl

İlk Atama Tarihi: 25.11.2021

Terfi, unvan ve tarihleri-

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim
Biyolog	Pamukkale Üniversitesi Hastanesi-Kan Bankası	Lisans
Biyolog	Pamukkale Üniversitesi Histoloji Embriyoloji AD	Yüksek Lisans

Biyolog	Katip Çelebi Üniversitesi -	Yüksek Lisans
Öğretim Görevlisi	Pamukkale Üniversitesi - Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu	Doktora

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : MUKADDES MERGEN DALYANOĞLU DR. ÖĞR. ÜYESİ

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Doktor Öğretim Üyesi	Fizyoloji	Pamukkale Üniversitesi, Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	11.11.2021-....
Öğr.Gör.	Fizyoloji	Pamukkale Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi	2015-2021
Doktora	Fizyoloji	Pamukkale Üniversitesi sağlık bilimleri enstitüsü	17.06.2016
Yüksek Lisans	Dişhekimliği	Ege Üniversitesi Dişhekimliği Fakültesi	05.09.2002
Lisans	Dişhekimliği	Ege Üniversitesi Dişhekimliği Fakültesi	05.09.2002

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: özel muayenehane 11 yıl

Pamukkale Üniversitesi 9 yıl

İlk Atama Tarihi: Pamukkale Üniversitesi 31.01.2015

Terfi, unvan ve tarihleri: 05.09.2002 Dış Hekimi

31.01.2015-11.11.2021 Öğr. Gör.

11.11.2021-(devam ediyor) Dr. Öğr. Üyesi

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxxx
Diş Hekimi	Özel muayenehane	Sağlık		
Diş Hekimi	Pamukkale Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi,	Sağlık		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Dalyanoğlu Mukaddes Mergen, Toprak Emine Kılıç, Ünver Fatma, Özdemir Yasin, Tekin Ebru, Küçükataş Melek Bor (2022). Sedanter, sağlıklı, genç erkek bireylerde akut tüm vücut titreşim egzersizinin serum irisin seviyelerine etkileri. Pamukkale Tıp Dergisi, 15(5).	https://doi.org/10.31362/patd.1102543	ULAKBİM-TR DİZİN

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
7.	Türk Fizyolojik Bilimler Derneği	2016

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
13.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Dışçılık Hizmetleri Bölüm Başkanı (2023/Devam ediyor)	
14.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (2023/Devam ediyor)	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
16.			

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı :ŞEYME BATMAZ Öğr.Gör.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Ön Lisans	Halkla İlişkiler	Anadolu Üniversitesi, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	20.06.2003
Lisans	Hemşirelik	Atatürk Üniversitesi, Hemşirelik Yüksekokulu	15.06.1988

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Pamukkale Üniversitesi 5 yıl

İlk Atama Tarihi: Pamukkale Üniversitesi .07.02.1997

Terfi, unvan ve tarihleri: 07.02.1997- Öğretim Görevlisi (devam ediyor)

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Özel
Hemşire	Fırat Üniversitesi Eğitim Araştırma hastanesi- Elazığ			Sağlık
Meslek dersi Öğretmeni	Sağlık meslek Lisesi-Urfa	+		
Meslek dersi Öğretmeni	Sağlık meslek Lisesi-Niğde	+		
Meslek dersi Öğretmeni	Sağlık meslek Lisesi-Denizli	+		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1.		

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/İlk ve Acil Yardım Programı Öğretim Görevlisi (12.09.2019/ Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1.			

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Öğretim Görevlisi Dr. Mehmet Halil ÖZTÜRK

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Doktora	CERRAHİ HASTALIKLAR HEMŞİRELİĞİ	AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ CERRAHİ HASTALIKLAR HEMŞİRELİĞİ (DR)	2017-2022
Yüksek Lisans	CERRAHİ HASTALIKLAR HEMŞİRELİĞİ	ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ CERRAHİ HASTALIKLAR HEMŞİRELİĞİ (YL) (TEZLİ)	2015-2017
Lisans	HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ	MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU	2010-2013
Ön Lisans	AMBULANS VE ACİL BAKIM TEKNİKERLİĞİ	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ	2006-2008

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Sağlık Bakanlığı 12 yıl/ Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi 1 yıl/ Pamukkale Üniversitesi 5 yıl

İlk Atama Tarihi: Sağlık Bakanlığı : 2007/ Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi : 2019/Pamukkale Üniversitesi:2019-...

Terfi, unvan ve tarihleri: Sağlık Bakanlığı: Paramedik-2007/ Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi 2019-Öğretim görevlisi /Pamukkale Üniversitesi 8/11/2019-Öğretim görevlisi

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Yıl
Paramedik	Denizli İl Sağlık Müdürlüğü- 112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonu			2007-2019
Öğretim Görevlisi	Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi Ahmet Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler Ve Teknikler Bölümü			2019-2019

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
--	-------------------------------------	------------------

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Investigation of Fear of COVID-19, Work Stress and Affecting Factors in Prehospital Emergency Healthcare Workers	https://doi.org/10.30621/jbachs.1080699	ESCI-Tr dizin
Makale 2	Bir Meslek Yüksekokulunda Pandemi Sürecinde Uzaktan Eğitimin Değerlendirilmesi	https://doi.org/10.29228/JOHSE.15	Ulusal

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	Acil Tıp Ve Teknisyenleri Teknikerleri Derneği	2012
2	Türk Cerrahi ve Ameliyathane Hemşireleri Derneği	2015

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
--	-----------	-------------------	---------------------

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yardımcısı (21.06.2021/21.6.2024)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
2	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (21.06.2021/21.6.2024)	

3	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kur. Üyesi (21.06.2021/21.6.2024)	
---	---	--

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1	Kimyasal Biyolojik Radyoaktif Nükleer (KBRN) Afetlerde Acil Yardım"	Eğitim	2023
2	"CANA CAN VER!"	Eğitim	2024
3	"EKG ve Vaka Eğitimi"	Eğitim	2023

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı : Arş. Gör. Dr. Danış AYGÜN****B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Profesör			
Doçent			
Doktor Öğretim Üyesi			
Doktora	Anatomi	Pamukkale Üniversitesi – Sağlık Bilimleri Enstitüsü	21.01.2021
Yüksek Lisans			
Lisans	Tıp	Karadeniz Teknik Üniversitesi- Fakültesi	15.01.2007
Ön Lisans			

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Sağlık Bakanlığı 8 yıl

Pamukkale Üniversitesi 9 yıl

İlk Atama Tarihi: Sağlık Bakanlığı 16/04/2007

Pamukkale Üniversitesi 06/03/2015

Terfi, unvan ve tarihleri 16/04/2007- 06/03/2015 Hekim

06703/2015- Devam ediyor Arş Gör Dr

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık
Hekim	Sağlık Bakanlığı			sağlık
İş tanımı2				
İş tanımı2				

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Danışmanlık 2		
Patent 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	<u>Three RootedMandibular 3.Molar Tooth: A RareAnatomicVariation</u> Semih Ekici, <u>DANIŞ AYGÜN,ŞAHİKA PINAR AKYER</u> ,nuriye kurbetli , Yayın Yeri:Van Sağlık Bilimleri Dergisi , 2022	https://dx.doi.org/10.52976/vansaglik.903273	Ulusal Hakemli Diğer endeksler (ISSN) Vaka Takdimi
Makale 2	Diş hekimliği öğrencilerinin üst ekstremite antropometrik ölçüleri ve bu ölçülerin laboratuvar başarısı ile ilişkisi DANIŞ AYGÜN,ŞAHİKA PINAR AKYER,semih ekici , Yayın Yeri:Pamukkale Tıp Dergisi , 2021	https://dx.doi.org/10.31362/patd.796289	Ulusal Hakemli TR DİZİN Özgün Makale
Makale 3			

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
1	Türk Anatomi ve Klinik Anatomi Derneği	2018
2	Türkiye Alzheimer Derneği	2018
3		

H- Aldığı ödüller

	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Ödül Adı			

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
1	Diş Hekimliği Fakültesi	Ders verme 2022-2023 2023-2024
2	Tıp Fakültesi	Ders verme (PDÖ) 2023-2024
3	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Ders verme 2023-2024
4	Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu	Ders verme 2022-2023 2023-2024

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
1			

I.3 Teçhizat

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

EK II – KURUM PROFİLİ

II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

Üniversiteye ilişkin bilgiler	
Üniversite Adı	:Pamukkale Üniversitesi
Web adresi	: https://www.pau.edu.tr/
Adres	: Kınıklı Mh. Üniversite Cd. No:11 20160 Pamukkale / DENİZLİ
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	:Devlet
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	1992
Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:Prof. Dr. Ahmet KUTLUHAN (Tıp Fakültesi/ KBB Anabilim Dalı)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Necip ATAR (Mühendislik Fakültesi/ Kimya Mühendisliği/ Temel İş Ve Termodinamik)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Turhan KARADENİZ (Ziraat Fakültesi/Bahçe Bitkileri Bölümü/Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı)
Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)	:Tamer CEYLAN
Akreditasyon bilgileri	
Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı)	:1
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı)	:0
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı)	:4 Tekstil Mühendisliği (MÜDEK) Tıp Doktorluğu (TEPDAD) İngilizce Öğretmenliği (EPDAD) Rehberlik ve Danışmanlık (EPDAD)
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
Üniversitenin misyonu	“Evrensel ve milli değerler ışığında, çağın gereksinimlerine uygun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal gelişim faaliyetlerini yürüten, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarı ile yerine getiren bireyler yetiştiren, güçlü kurumsal kimliğe sahip bir üniversite olmak.” tır.
Üniversitenin vizyonu	: Bilimsel alanda gelişmelere yön veren, yenilikçi eğitim-öğretim uygulamalarında öncü olan, değer üreten, mükemmelliği esas alan uluslararası üniversite olmak.” olarak tanımlanmıştır.
Üniversitenin değerleri	https://www.pau.edu.tr/yonetim/tr/sayfa/etik-degerler-ve-ilkeler
Üniversitenin etik ilkeler	https://www.pau.edu.tr/yonetim/tr/sayfa/etik-degerler-ve-ilkeler
Üniversitenin sloganı	Üniversite hayatın rehberidir

İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	:Denizli Sağlık Hizmetleri MYO
Web adresi	: https://www.pau.edu.tr/dshmyo
İletişim adresi	:Pamukkale Üniversitesi Kınıklı Yerleşkesi Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu D Blok 20070
Kınıklı/DENİZLİ	
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	:Doç. Dr. Pınar İLİ
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	:Öğr. Gör. Dr. Deniz KOÇYIGIT
Görev dağılımı	:
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Öğr. Gör. Dr. Hilal PARLAK SERT
Görev dağılımı	
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
MYO misyonu	: Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, bilim ve teknolojiye yararlanan, evrensel ve toplumsal değerlere saygılı, mesleki açıdan yetkin, gelişime açık ve sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli bireyler yetiştirerek çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olma özelliğini korumaktır.
MYO vizyonu	: Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek öğretim kalitesi düzeyini yakalamak, yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesinde tercih edilen eğitim kurumu olmaktır.

Meslek Yüksekokulundaki Programlar

Programın Adı ¹	Türü ²		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ³		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ⁴	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
1. 1. Anestezi Programı	X			X		X
2. 2. İlk ve Acil Yardım Programı	X			X		X
3. 3. Diyaliz Programı	X			X		X
4. Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	X			X		X
5. Çocuk Gelişimi Programı	X			X		X
6. Fizyoterapi Programı	X			X		X
7. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı	X			X		X
8. Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı	X			X		X
9. Yaşlı Bakımı Programı	X			X		X

Organizasyon Şeması

Meslek yüksekokulunun üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı **Tablo II.1 Organizasyon Şeması** olarak adlandırınız. Şemada meslek yüksekokulunun bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve MYO koordinatörü gibi).

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Müdür ve yardımcılarının birer özgeçmişini veriniz. (Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir.)

ÖZGEÇMİŞ

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : PINAR İLİ, DOÇ. DR.

B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):

	Alan	Kurum	Tarih
Doçent	Biyoloji	Üniversiteler Arası Kurul	23.01.2019
Doktor Öğretim Üyesi	Biyoloji	Pamukkale Üniversitesi, Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	17.12.2013-27.01.2021
Doktora	Biyoloji	Pamukkale Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	01.08.2012
Yüksek Lisans	Biyoloji	Pamukkale Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	30.07.2003
Lisans	Biyoloji Öğretmenliği	Dokuz Eylül Üniversitesi, Buca Eğitim Fakültesi	30.07.1995

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Milli Eğitim Bakanlığı 7 yıl

Pamukkale Üniversitesi 22 yıl

İlk Atama Tarihi: Milli Eğitim Bakanlığı 12.09.1995

Pamukkale Üniversitesi 19.08.2002

Terfi, unvan ve tarihleri: 12.09.1995-19.08.2002 Biyoloji Öğretmeni

19.08.2002-17.12.2013 Uzman

17.12.2013-06.03.2018 Yrd. Doç. Dr.

06.03.2018- 27.01.2021 Dr. Öğr. Üyesi

27.01.2021- (devam ediyor) Doçent

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxxx
Biyoloji Öğretmeni	Milli Eğitim Bakanlığı	Eğitim		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
--	---------------	-------------	---------------

Makale 1	BUCAK MUSTAFA NUMAN,Karaşör Ömer Faruk,SARI AYŞE,BODU MUSTAFA,İLİ PINAR,NARLIÇAY SALİH,ATAMAN MEHMET BOZKURT,SARI FİKRET (2024). Lipid mixtures (from a liposome kit) and melatonin improve post-thawed Angora goat sperm parameters. Cryobiology, 115, 104897	Doi: 10.1016/j.cryobiol.2024.	SCIE
Makale 2	İLİ PINAR, SARI FİKRET (2023). Egg yolk oil accelerates wound healing in streptozotocin induced diabetic rats. BIOTECHNIC & HISTOCHEMISTRY, 98(2), 94-111.	Doi: 10.1080/10520295.2022.2115554	SCIE
Makale 3	BUCAK MUSTAFA NUMAN, KESKİN NAZAN, BÜLBÜL BÜLENT, KIRBAŞ MESUT, ÖZTÜRK ALİ ERDEM, FROOTAN FATEME, İLİ PINAR, ÖZKAN HÜSEYİN, BAŞPINAR NURİ, DURSUN ŞÜKRÜ (2022). Combination of trehalose and low boron in presence of decreased glycerol improves post-thawed ram sperm parameters: A model study in boron research. Andrology, 10, 585-594.	Doi: 10.1111/andr.13130	SCIE
Makale 4	TOPRAGGALEH TOHİD REZEAİ, BUCAK MUSTAFA NUMAN, Koohestani Yeganeh, BATUR ALİ FURKAN, Rahimizadeh Pegah, İLİ PINAR, GÜL MURAT, Ashrafzade Amir Mahdi, Kazem-Allilo Asghar, GARİP MUSTAFA, Shahverdi Abdolhossein (2021). Functional and flowcytometric analysis of buffalo cryopreserved spermatozoa: Comparison of different breeds and incubation times. International Journal of Fertility & Sterility, 15(4), 252-257.	Doi: 10.22074/IJFS.2021.521116.1057	SCIE
Makale 5	İLİ PINAR (2024). Tau-fluvalinat İçerikli Bir İnsektisitın Sitotoksik ve Genotoksik Etkilerinin Allium Testi Kullanılarak İncelenmesi. Journal of the Institute of Science and Technology, 14(1), 75-86.	Doi: 10.21597/jist.1326695	ULAKBİM-TR DİZİN

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
8.	Moleküler Biyoloji Derneği	2016
9.	Histoloji ve Embriyoloji Derneği	2012
10.	Hücre Ölümü Araştırma Derneği	2011
11.	Türk Biyokimya Derneği	2010
12.	Tıbbi Biyoloji ve Genetik Derneği	2009

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
15.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul (22.06.2021/Devam ediyor) Müdürü	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
16.	Pamukkale Üniversitesi/Senato Üyeliği (22.06.2021/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Lisansüstü ders verme 2023-2024 Bahar Dönemi
17.	Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu/Kurul Üyesi (07.07.2021/Devam ediyor)	
18.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı (24.06.2019/Devam ediyor)	
19.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (24.06.2019/Devam ediyor)	
20.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kur. Üyesi (24.06.2019/Devam ediyor)	
21.	Acıpayam Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kur. Üyesi (01.09.2022/Devam ediyor)	
22.	Pamukkale Üniversitesi Kalite Komisyon Üyeliği (22.06.2021/Devam ediyor)	
23.	Pamukkale Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü İleri Teknolojiler Programı AD Kurul Üyeliği (28.11.2023/Devam ediyor)	
24.	Pamukkale Üniversitesi Azami Öğrenim Süresini Aşan Önlisans ve Lisans Öğrencileri ile İlgili Uygulama Esasları düzenleme Eğitim Komisyonu Alt Komisyonu (07.10.2022- 10.05.2023/12.06.2023-02.08.2023)	
25.	Pamukkale Üniversitesi Eğitim Komisyonu Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak Alt Komisyonu (07.10.2022- 07.03.2023/31.08.2023-20.03.2024)	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
17.			

A- Adı Soyadı ve Ünvanı : DENİZ KOÇYİĞİT, ÖĞR. GÖR. DR.**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
Öğr. Gör.	Fizik	Pamukkale Üniversitesi, Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	15.01.2020
Öğr. Gör.	Fizik	Yüksek İhtisas Üniversitesi/Sağlık Hizmetleri MYO	02.04.2019- 02.09.2019
Doktora	Fizik	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	03.01.2023
Yüksek Lisans	Fizik	Adnan Menderes Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü	12.08.2015
Lisans	Fizik	Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi	21.06.2012

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri**Kurum hizmet süresi:** Yüksek İhtisas Üniversitesi 4 ay

Pamukkale Üniversitesi 4,5 yıl

İlk Atama Tarihi: Yüksek İhtisas Üniversitesi 02.04.2019

Pamukkale Üniversitesi 15.01.2020

Terfi, unvan ve tarihleri: 02.04.2019-02.09.2019 Öğr. Gör.

15.01.2020-(devam ediyor) Öğr. Gör.

03.01.2023-(devam ediyor) Öğr. Gör. Dr.

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	xxxxx
Proje Asistanlığı	TÜBİTAK	Eğitim		

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Deniz Koçyiğit, Melis Gökçe, Aytaç Gürhan Gökçe, (2024) The impact of heat treatment on the luminescence properties of Dy/Ag co-doped sodium alumina borate glasses, Materials Chemistry and Physics 315, 128916.	Doi: 10.1016/j.matchemphys.2024.128916	SCIE
Makale 2	Deniz Koçyiğit, Melis Gökçe, Aytaç Gürhan Gökçe, (2023) Luminescence characteristics of Dy ³⁺ doped sodium alumina borate glass: Role of silver, Journal of Physics D: Applied Physics 56 (8), 085303	Doi: 10.1088/1361-6463/acb5ad	SCIE
Makale 3	Tuğba Sarı, Tuğçe Yeşilyaprak, Hilal Parlak Sert, Huriye Demirhan, Deniz Koçyiğit, Taha Yusuf Kebapçı, Mehmet Halil Öztürk, (2022) Bir Meslek Yüksekokulunda Pandemi Sürecinde Uzaktan Eğitimin Değerlendirilmesi, Sağlık Hizmetleri ve Eğitimi Dergisi 6 (1), 10-16	Doi: doi.org/10.29228/JOHSE.15	-

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar

	Kuruluş Adı	Üye Olunan Tarih
13.	Türk Fizik Derneği	2012
14.	Türk Medikal Radyoteknoloji Derneği	2021

H- Aldığı ödüller

Ödül Adı	Ödül türü	Ödülü veren kurum	Ödülün alındığı yıl
Fizik Bölümü Birinci Öğretim Bölüm Birincisi	Derece	Süleyman Demirel Üniversitesi	2012

I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
26.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Müdür Yardımcısı (23.03.2021/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme 2021-2022 Güz ve Bahar Dönemi 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemi 2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi
27.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu-Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Program Başkanı (24.06.2022/Devam ediyor)	
28.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (23.03.2021/Devam ediyor)	
29.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kurulu Üyesi (23.03.2021/Devam ediyor)	
30.	Pamukkale Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Yüksekokul Koordinatör Yardımcısı (24.08.2023/Devam ediyor)	

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
18.	Probleme Dayalı Bilimsel Araştırma Proje Önerisi Hazırlama ve Yürütme Uygulamalı Eğitimi	Eğitim	2024
19.	Eğiticinin Eğitimi Sertifika Programı Sakarya Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Eğitim	2024
20.	TÜBİTAK 2237-B İkili İş Birliği Proje Yazma Eğitimi	Eğitim	2024
21.	TÜBİTAK BİDEB 2237-A Akademide Güncel Öğrenme- Öğretme Yaklaşımları ve Uygulamaları 23.09.2023	Eğitim	2023
22.	38. ŞİŞECAM International Glass Conference “Photoluminescence enhancement of Dy/Ag co-doped sodium alumina borate glass: effect of heat treatment” Poster Özet bildirisi , Uluslararası	Konferans	2023
23.	Turkish Physical Society-39th International Physics Congress (TPS-39) “Germanate-based glasses for scintillation applications” Sözlü Özet bildirisi, Uluslararası	Kongre	2023
24.	The 6th International Conference on the Physics of Optical Materials and Devices and The 5th International Workshop of Persistent and Photostimulable Phosphors “Optical properties of Sm ³⁺ ions doped bismuth germanate glasses for photonic applications” Sözlü Özet bildirisi, Uluslararası	Konferans	2022
25.	The 6th International Conference on the Physics of Optical Materials and Devices and The 5th International Workshop of Persistent and Photostimulable Phosphors “Effect of silver (Ag) nanoparticles on the luminescence properties of Dy ³⁺ ions in borate glasses for solid state lighting applications” Sözlü Özet bildirisi, Uluslararası	Konferans	2022

ÖZGEÇMİŞ**A- Adı Soyadı ve Ünvanı :** Hilal PARLAK SERT, ÖĞR. GÖR. DR.**B- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile):**

	Alan	Kurum	Tarih
--	------	-------	-------

Doktora	Hemşirelik AD	Pamukkale Üniversitesi	06.11.2023
Yüksek Lisans	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	Dokuz Eylül Üniversitesi	11.09.2013
Lisans	Hemşirelik Yüksekokulu	Dokuz Eylül Üniversitesi	24.06.2009

C- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri

Kurum hizmet süresi: Sağlık Bakanlığı 7 yıl

Pamukkale Üniversitesi 6 yıl

İlk Atama Tarihi: Sağlık Bakanlığı 11.02.2011

Pamukkale Üniversitesi 16.04.2018

Terfi, unvan ve tarihleri: 11.02.2011-16.04.2018 Hemşire

16.04.2018 - 06.11.2023 Öğr. Gör.

06.11.2023 - (devam ediyor) Öğr. Gör. Dr.

D- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

	Kurum Bilgileri	Eğitim	Sanayi	Sağlık
Hemşire	Sağlık Bakanlığı			Sağlık

E- Danışmanlıkları, patentleri, vb.

	Danışmanlık Bilgileri (Kurum, Alan)	Patent Bilgileri
Danışmanlık 1		
Patent 1		

F- Son üç yıldaki belli başlı yayınları

	Yayın Künyesi	Doi Bilgisi	Dizin Bilgisi
Makale 1	Başkale, H., & Sert, H. P. (2024). Psychometric properties of the Turkish version of the eating in the absence of hunger in children and adolescents (EAH-C). <i>Journal of Pediatric Nursing</i> , 77, 117-124.	https://doi.org/10.1016/j.pedn.2024.03.018	SCIE
Makale 2	Parlak Sert, H., & Başkale, H. (2023). Students' increased time spent on social media, and their level of coronavirus anxiety during the pandemic, predict increased social media addiction. <i>Health Information & Libraries Journal</i> , 40(3), 262-274.	https://doi.org/10.1016/j.pedn.2024.03.018	SCIE

Makale 3	Sarı, T., Yeşilyaprak, T., Sert, H. P., Demirhan, H., Koçyiğit, D., Kebapcı, T. Y., & Öztürk, M. H. (2022). Bir meslek yüksekokulunda pandemi sürecinde uzaktan eğitimin değerlendirilmesi. Sağlık Hizmetleri ve Eğitimi Dergisi, 6(1), 10-16.	https://doi.org/10.29228/JOHSE.15	-
-----------------	--	---	---

G- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar**H- Aldığı ödüller****I- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler**

	Kurumsal Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)	Mesleki Hizmetler (Hizmet adı, hizmet tarihleri)
31.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Müdür yardımcılığı (26.06.2024/Devam ediyor)	Eğitim-Öğretim/Önlisans ders verme
32.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu- Anestezi Program Başkanı (2019-2021)	
33.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Kurulu Üyesi (26.06.2024/Devam ediyor)	
34.	Denizli Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Yönetim Kur. Üyesi (26.06.2024/Devam ediyor)	
35.		

İ- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü	Etkinlik Yılı
26.	Doğum Sonu Bakım Kongresi 2022	Kongre	2022
27.	G*Power ile Örneklem, Güç ve Etki Büyüklüğü Hesaplama Kursu	Kurs	Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Araştırma Eğitimi Etkinlikleri – VII, 16 Şubat 2021, Online
28.	Yenidoğan ve Çocuklarda İlaç Uygulamaları Kursu	Kurs	15 Eylül 2022, İzmir, Online
29.	Çocuk Hematoloji Onkoloji Hemşireliği Kursu	Kurs	14 Eylül 2022, İzmir, Online

30.	Çocuk Acil ve Yoğun Bakım Kursu	Kurs	14 Eylül 2022, İzmir, Online
31.	İmal İstismar ve Çocuk: Multidisipliner Yaklaşım ve Önleme Kursu	Kurs	14 Eylül 2022, İzmir, Online
32.	3.Pediatric Epilepsi Hemşireliği	Kurs	10 Şubat 2021, İzmir, Online
33.	Depremi Çocuk Ruh Sağlığına Etkileri ve Baş Etme Yöntemleri	Webinar	23 Şubat 2023, Çocuk Hemşireleri Derneği
34.	23. Pediatric Günleri Sempozyumu- 4.Pediatric Hemşireliği	Sempozyum	14-16 Eylül 2022, Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı
35.	7.Hastane Öncesi Acil Sağlık Hizmetlerinde Resüsitasyon Sempozyumu	Sempozyum	23 Ocak 2021, Acil Tıp Teknisyenleri ve Teknikerleri Derneği
36.	Pediatric Hemşireliği	Webinar	26 Aralık 2020, Türk Hemşireler Derneği Öğrenci Komisyonu

¹ Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

² Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

³ Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

⁴ Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz

Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*

Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler ([Akademik yıl ⁽¹⁾])

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü	3	12					3	36
Diyaliz Programı								
Anestezi Programı								
İlk ve Acil Yardım Programı								
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı								
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı								
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı								
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü								
Fizyoterapi Programı								

- (1) Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.
- (2) Destek verilen bölümler, değerlendirilen programdaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.
- (3) Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.
- (4) Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler ([Akademik yıl (1)])

Programda aktif öğrenci olmaması nedeniyle değerlendirilememiştir.

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY

- (1) Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.
- (2) Programın destek aldığı bölümler, bu bölümlerdeki öğretim elemanlarının değerlendirilen program için verdiği dersler.
- (3) Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.
- (4) Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

II.3 Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3**'ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.3. Personel Sayısı ([Akademik Yıl (1)])

	Adet (2)			Toplam	Haftalık Toplam Saat(3)
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları					
Toplam					
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer idari görevliler					
Diğer (4)					

- (1) Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.
- (2) TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli
- (3) Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati
- (4) Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

II.4 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksekokulunda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

II.5 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4**'de veriniz.

Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Tüm Meslek Yüksekokulu İçin

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		

[Geçerli yıl]	-	603	415	1033	357
[1 önceki yıl]	-	597	851	1456	473
[2 önceki yıl]	-	577	804	1392	495

Program: Anestezi Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]	2	80	41	123	57
[1 önceki yıl]	6	80	50	136	63
[2 önceki yıl]	0	73	53	126	63

Program: Diyaliz Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]	1	73	58	132	41
[1 önceki yıl]	1	69	62	132	62
[2 önceki yıl]	0	73	53	126	71

Program: İlk ve Acil Yardım Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]	2	84	58	144	30
[1 önceki yıl]	6	71	53	130	62
[2 önceki yıl]	1	72	51	124	72

Program: Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]	1	72	51	124	46
[1 önceki yıl]	2	65	57	124	50
[2 önceki yıl]	0	65	80	145	49

Program: Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]	0	76	57	133	50
[1 önceki yıl]	1	74	44	119	63
[2 önceki yıl]	2	73	38	113	64

Program: Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]	1	77	39	117	48
[1 önceki yıl]	2	77	33	112	65
[2 önceki yıl]	0	71	34	105	72

Program: Fizyoterapi Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]	7	75	31	159	-

[1 önceki yıl]	10	70	76	156	-
[2 önceki yıl]	1	65	74	105	-

Program: Çocuk Gelişimi Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]	1	67	58	126	41
[1 önceki yıl]	1	70	50	121	51
[2 önceki yıl]	0	67	35	102	53

Program: Yaşlı Bakımı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
[İçinde bulunulan akademik yıl]	-	-	-	-	-
[1 önceki yıl]	-	-	-	-	-
[2 önceki yıl]	-	-	-	-	-

Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

Farklı bir kredi tanımı kullanılmamakta olup akts kullanılmaktadır. Üniversitemizde 1 akts 26 saatlik yüke denk gelmektedir.

II.6 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları

Bu bölümde verilen bilgiler, meslek yüksekokulundaki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Öz değerlendirme Raporunda verilmelidir.

Öğrenci Kabulü

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

Pamukkale Üniversitesi, öğrenci kabullerine yönelik tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulamaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonucunda merkezi yerleştirme ile gelen öğrencilerin almış oldukları puan türüne göre programlara kabulü yapılmaktadır. Özel şartlar gerektiren programlar için birimlerin teklifi ve senatonun onayı doğrultusunda, YÖK tarafından kabul edilen şartlar ÖSYM kılavuzunda yayınlanmaktadır. Gerekli taban puanı sağlamış olmak kaydıyla özel yetenek sınavları ile öğrenci kabulü, ilgili fakültelerin yönerge ve özel yetenek sınav ilan ve kılavuzları çerçevesinde yapılmaktadır [II.6.1](#). Öğrencilerin kayıt süreçlerini takip etmesi amacıyla web sitesinden duyurular yapılmaktadır [II.6.2](#) Üniversiteye kaydı yapılacak öğrencilerin yapması gereken işlemleri tarif eden tanımlı süreçler bulunmakta olup web sitesinden yayınlanmıştır [II.6.3](#).

Yatay ve Dikey Geçiş

Meslek yüksekokulundaki programlara yatay geçişle öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Dikey geçiş ile giden öğrenciler için bulunan düzenlemeleri ve uygulamaları ayrıca açıklayınız. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Öğrencilerin üniversitenin önlisans ve lisans programlarına yapacağı yatay geçişler, "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde, her akademik yıl için Üniversite Senatosu tarafından belirlenen koşullara göre yürütülür. Yatay geçiş talepleri ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından değerlendirilir. Yatay geçiş

başvuru sonuçları Üniversite ve ilgili akademik birim web sayfasında ilan edilir [II.6.4](#). Başvurusu onaylanan öğrencilere uygulanacak muafiyet ve intibak işlemleri, sistem üzerinden yapılan başvuruların, “Pamukkale Üniversitesi Eşdeğerlik, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi” gereği birim/alt birimlerdeki “Eşdeğerlik, İntibak ve Muafiyet Komisyonu” tarafından değerlendirilerek, ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanır. Üniversitenin lisans programlarına başvuran dikey geçiş öğrencileri, ÖSYM tarafından yerleştirilir. Dikey geçiş öğrencilerinin kayıt işlemleri, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre yürütülür.

Çift Anadal

Meslek yüksekokulundaki çift anadal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Programımızda bulunmamaktadır

Yandal

Meslek yüksekokulundaki yandal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Programımızda bulunmamaktadır.

Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz.

Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.

Aşağıdaki koşulları yerine getiren öğrenci öğrenimini tamamlamış ve mezuniyeti için gerekli koşulları sağlamış sayılır.

- a) Kayıtlı olduğu program müfredatında tanımlanan tüm derslerden geçer not ya da koşullu geçer not almak,
- b) Programın gerektirdiği minimum krediyi almak,
- c) En az 2.30 akademik ortalamaya sahip olmak,
- d) Müfredatta tanımlı staj ve benzeri uygulamaları başarı ile tamamlamak, varsa diğer mezuniyet koşullarını yerine getirmek,
- e) Üniversite ile ilişkisi kesilmemiş olmak.

(2) Bir programın mezuniyet koşullarını sağlayan öğrenciler önlisans diplomasını almaya hak kazanırlar.

(3) Mezuniyet işlemlerinin başlatılması için öğrencinin başvurusu beklenmeden danışmanın ve mezuniyet komisyonunun teklifi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrencinin mezun olduğuna karar verilir. Öğrencinin mezuniyet ve diploma işlemleri için gerekli evraklar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’na gönderilir.

(4) Öğrenciye mezuniyetinde diploma ile birlikte, diploma eki ve transkript verilir.

KANIT [II.6.1](#): Pamukkale Üniversitesi öğrenci kabulüne ilişkin online bilgilendirme

KANIT [II.6.2](#): Pamukkale Üniversitesi ders kayıtlarına ilişkin online bilgilendirme

KANIT [II.6.3](#): Pamukkale Üniversitesi üniversite kayıtlarına ilişkin online bilgilendirme

KANIT [II.6.4](#): Pamukkale Üniversitesi yatay geçişe ilişkin online bilgilendirme

Tablo II.1 Organizasyon Şeması

