

Hizmetli Görev Tanımı

Referans Alınan Yasal Mevzuat

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
2. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
3. Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği (ÜATY) (RG: 18.02.1982; S:17609) Madde 14
4. Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği (RG: 23.07.2015; S: 29423)

Görev Tanımı

1. Sorumlu olduğu çalışma alanının temizliğinin yapılması, temiz tutulmasının sağlanması,
2. Leke çıkarma, süpürme, yüzey temizleme ve yıkama işlemlerinin yapılması,
3. Akademik ve idari personel odalarının temizlenmesi, çöp kovalarının kontrol edilerek, dolu olanlarının boşaltılması,
4. Bina içerisinde periyodik temizlik işlerinin gerçekleştirilmesi,
5. Sivil Savunma çalışmaları kapsamındaki görevlerin yerine getirilmesi,
6. Bina civarındaki bahçe, beton saha ve tretuvarında hiçbir zaman pislik, çamur, kağıt parçası, sigara izmariti, naylon poşet vs. bırakmamak.
7. Karlı havalarda beton yol ve tretuvar ile merdiven ve açıktaki dış kullanım alanlarındaki kar ve buzları temizlemek gerekli hallerde buzlanmanın önlenmesi için tuzlama yapmak.
8. Malzeme, demirbaş, makine teçhizat vb. eşya veya yükleri taşımak, yükleme ve boşaltma işlerini yapmak.
9. Meslek Yüksekokulu Sekreterinin verdiği diğer temizlik görevlerinin yerine getirilmesi.

Diğer Bilgiler

☐ Bölüm başkanına, Müdür Yardımcısına ve Müdüre karşı sorumludur.