

SÖZLEŞME İŞLEMLERİ HAKKINDA DUYURU

Üniversitemize sözleşmeli personel pozisyonunda ataması yapılacak olan adayların sözleşme için aşağıda istenen gerekli belgeleri hazırlayarak aşağıda belirtilen tarihlerde;

YEDEKLERİN ŞAHSEN BAŞVURUSU:

13 Temmuz 2020 Pazartesi

YEDEK SIRALAMADA OLANLARIN HASTANAYE GÖREVE BAŞLAMA İŞLEMLERİ İÇİN MÜRACAATI: 20 TEMMUZ PAZARTESİ

Pamukkale Üniversitesi Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığına **şahsen** teslim edilmesi gerekmekte olup, **sözleşme imzalamaya hak kazanan aday ile hizmet sözleşmesi imzalanacaktır.** Belirtilen süre içinde başvuru yapmayan veya evraklarını teslim etmeyen hakından feragat etmiş kabul edilecektir.

Yedek listede ismi olup askerlik hizmetine devam eden adaylar durumlarını içeren dilekçe ve askerlik durum belgesini Personel Daire Başkanlığına Fax yoluyla (dilekçenin aslını posta yolu ile göndermeleri gerekmektedir.) ulaştırmaları gerekmektedir. Askerlik hizmetleri sona erinceye kadar hakları saklı tutulacaktır.

Adayların atama evrak teslimi ve göreve başlama sürelerinin göz önünde bulundurulması önem arz etmektedir.

SÖZLEŞME İÇİN İSTENEN BELGELER

- 1- Islak İmzalı Online Başvuru Formu
- 2- 2 adet Vesikalık Fotoğraf (3,5x4,5 ebadında)
- 3- Kimlik Kartı Fotokopisi (Aslı İbraz Edilecektir)
- 4- Diploma Fotokopisi (Aslı İbraz Edilecektir)
- 5- KPSS (B) grubu sonuç belgesi (Barkotlu Çıktısı)
- 6- Sağlık Raporu (Hastanemizden alınabilecektir)
- 7- Sabıka Kaydı (Barkotlu E-Devlet Çıktısı)
- 8- Erkek adaylar için askerlik durum belgesi (Barkotlu E-Devlet Çıktısı)
- 9- Daha önce Kamu Görevlisi olarak görev yapanların Hizmet Belgesi veya SGK hizmet dökümü